**Formulär för kompetenskartläggning för Mejeritekniker**

|  |
| --- |
| Datum      |

# Sökandes personuppgifter

*(Sökande som bedömer sin reella kompetens att* ***motsvara*** *behörighetskraven och/eller delar av utbildningens innehåll)*

|  |  |
| --- | --- |
| Namn      | Personnummer      |

Inför bedömning av reell kompetens, det vill säga all den kompetens du har oavsett hur och var den utvecklats, behöver den beskrivas och dokumenteras. En kompetenskartläggning är utforskande och handlar om att synliggöra erfarenhet och kompetens från såväl utbildningar och yrkesliv som fritid och eventuellt föreningsliv.

Kompetenskartläggningen är den första delen av. Den andra delen är kompetensbedömning och den görs mot i förväg uppställda krav, i detta fall kraven för behörighet till utbildningen (tex kursmålen för Matematik 5)) och/eller för tillgodoräknande (kursplaner inom utbildningen). De krav anordnaren anger för behörighet är därför vägledande för vad som är viktigt att få fram i kartläggningen. Motsvarande gäller för tillgodoräknande. Bedömning görs då mot målen i utbildningens kurser.

För att en kartläggning av reell kompetens ska kunna utgöra ett underlag för bedömning krävs det en mer detaljerad beskrivning av exempelvis arbetsinnehåll än bara en yrkestitel. Vad gjorde du under din arbetsdag? Vilka situationer krävde ditt allra yttersta av yrkeskunnande för att lösa? Har du fritidsintressen där du också utvecklat kompetens som kan vara viktig att ta tillvara för behörighet eller vid ett eventuellt tillgodoräknande? Allt du gjort kan vara viktigt, inte bara sådant du lärt dig på en utbildning. Kanske finnas det någon du kan prata med för att få stöd? För att till exempel få fram äldre erfarenheter krävs tid och samtal. Att berätta om händelser, arbeten och annat man varit med om gör att man kommer ihåg fler detaljer.

Börja med det som du minns och kanske har dokument om. Fyll i de rutor du kan. Fundera sedan djupare kring exempelvis dina arbetsplatser. Vad gjorde du där? Vad bestod en arbetsdag av? Eller för ett behörighetskrav i till exempel ekonomi, har du varit kassör eller haft andra ekonomiska uppdrag på fritiden?

Du kan fylla i formuläret digitalt. Tillsammans med kopior på betyg, intyg/bevis från kurser/utbildningar, arbetsgivarintyg, tjänstgöringsintyg, licenser, certifikat etc. utgör formuläret för kompetenskartläggning underlag för bedömning av reell kompetens.

# Utbildning- Fyll i här om du saknar

# GRUNDLÄGGANDE BEHÖRIGHET

# För att vara behörig till yrkeshögskolan krävs det någon form av gymnasieexamen på minst

# 2 250 gymnasiepoäng eller motsvarande. Läs mer på <https://www.yrkeshogskolan.se/om-yrkeshogskolan/ansokan-och-antagning/>

# Om du saknar detta, skriv in i tabellen vad du har för utbildning.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gymnasieutbildning eller motsvarande      | År, period      | Ev. bilaga nr:      |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Annan utbildning (eftergymnasial yrkesutbildning, högskola/universitet, kurser eller liknande)      | År, period      | Ev. bilaga nr:      |
|       |       |       |

# Yrkeserfarenhet

Ange **arbetsgivare** och beskriv de **arbetsuppgifter** du utförde så noggrant som möjligt. Beskriv vad du har gjort och hur du utfört dina arbetsuppgifter. Här räcker det inte bara med en yrkestitel. I vilka situationer fick du t.ex. använda ditt yrkeskunnande lite extra? Är det situationer som du är särskilt stolt över att ha löst i arbetet?

Du kan skriva fler arbetsgivare i samma fält

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbetsgivare      | År, period      | Ev. bilaga nr:      |
| Arbetsbeskrivning      |

# Svenska 1/A, Engelska 5/A, Matematik 1/A (om du saknar dessa i dina betyg)

Beskriv hur du i tal och skrift använt språket/språken eller Matematik för att klara av exempelvis arbetet, studier, ideellt arbete eller annat. Ge gärna exempel på tillfällen som krävde lite extra språklig ”ansträngning”.

Har du underlag som styrker ex intyg från någon arbetsgivare ska det bifogas.

|  |  |
| --- | --- |
| Kurs | Beskrivning/ motivering av praktikerfarenhet eller andra kurser  |
| Svenska 1/A (läs vidare om kursens innehåll [Här](https://www.skolverket.se/undervisning/gymnasieskolan/laroplan-program-och-amnen-i-gymnasieskolan/gymnasieprogrammen/amne?url=1530314731%2Fsyllabuscw%2Fjsp%2Fsubject.htm%3FsubjectCode%3DSVE%26courseCode%3DSVESVE01%26tos%3Dgy&sv.url=12.5dfee44715d35a5cdfa92a3#anchor_SVESVE01) ) |  |
| Engelska 5/A (läs vidare om kursens innehåll [Här](https://www.skolverket.se/undervisning/gymnasieskolan/laroplan-program-och-amnen-i-gymnasieskolan/gymnasieprogrammen/amne?url=1530314731%2Fsyllabuscw%2Fjsp%2Fsubject.htm%3FsubjectCode%3DENG%26tos%3Dgy&sv.url=12.5dfee44715d35a5cdfa92a3) ) |  |
| Matematik 1/A ( läs vidare om kursens innehåll [Här](https://www.skolverket.se/undervisning/gymnasieskolan/laroplan-program-och-amnen-i-gymnasieskolan/gymnasieprogrammen/amne?url=1530314731%2Fsyllabuscw%2Fjsp%2Fsubject.htm%3FsubjectCode%3DMAT%26tos%3Dgy&sv.url=12.5dfee44715d35a5cdfa92a3) ) |  |

Vi kan även ge möjlighet vid saknad av ovanstående kurser erbjuda en behörighetstest.

Testerna genomförs innan sista ansökningsdag.

Testerna ger behörighet till de utbildningar vi på Lernia Yrkeshögskola bedriver och inte hos någon annan anordnare av Yrkeshögskoleutbildning.

Om man vill genomföra detta behöver man informera yh-antagning@lernia.se om att man vill göra detta.

# Annan erfarenhet eller information du vill lyfta fram

Ange **annan erfarenhet från föreningsliv, praktik, fritidsintressen, utlandsvistelser m.m.** Beskriv var, vad och hur du skaffat dig din erfarenhet så noggrant som möjligt. Har du erfarenheter från antingen föreningsliv och fritid som ligger i linje med behörighetskraven och/eller utbildningens innehåll?

Du kan skriva fler underlag i samma fält

Organisation/förening/praktik/fritidsintresse m.m.

|  |
| --- |
| Beskrivning       |

# Utbildning - Fyll i här om du saknar

# SÄRSKILD BEHÖRIGHET

Den särskilda behörigheten är godkända betyg (E eller G) i Svenska 2/B

|  |  |
| --- | --- |
| Kurs | Beskrivning/ motivering av praktikerfarenhet eller andra kurser  |
| Svenska 2/B (läs vidare om kursens innehåll [Här](https://www.skolverket.se/undervisning/gymnasieskolan/laroplan-program-och-amnen-i-gymnasieskolan/gymnasieprogrammen/amne?url=1530314731%2Fsyllabuscw%2Fjsp%2Fsubject.htm%3FsubjectCode%3DSVE%26tos%3Dgy&sv.url=12.5dfee44715d35a5cdfa92a3) ) |  |

# Yrkeserfarenhet

Ange **arbetsgivare** och beskriv de **arbetsuppgifter** du utförde så noggrant som möjligt. Beskriv vad du har gjort och hur du utfört dina arbetsuppgifter. Här räcker det inte bara med en yrkestitel. I vilka situationer fick du t.ex. använda ditt yrkeskunnande lite extra? Är det situationer som du är särskilt stolt över att ha löst i arbetet?

Du kan skriva fler arbetsgivare i samma fält

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbetsgivare      | År, period      | Ev. bilaga nr:      |
| Arbetsbeskrivning      |

# Annan erfarenhet eller information du vill lyfta fram för att styrka saknad ev särskild behörighet.

Ange **annan erfarenhet från föreningsliv, praktik, fritidsintressen, utlandsvistelser m.m.** Beskriv var, vad och hur du skaffat dig din erfarenhet så noggrant som möjligt. Har du erfarenheter från antingen föreningsliv och fritid som ligger i linje med behörighetskraven och/eller utbildningens innehåll?

Du kan skriva fler underlag i samma fält

Organisation/förening/praktik/fritidsintresse m.m.

|  |
| --- |
| Beskrivning       |

**Glöm inte borta att du behöver även skicka med eventuella kopior av betyg, intyg, certifikat mm för att styrka din behörighet.**

**Allt laddas upp i din ansökan .**