

Årsredovisning 2009

Innehåll

| | |
|--|----|
| Året i korthet | 4 |
| Lernia i korthet | 5 |
| VD har ordet | 6 |
| Omvärld och marknad | 8 |
| Lernias strategi | 10 |
| Våra tjänster | 12 |
| Våra bolag | 14 |
| Lernia Bemanning | 15 |
| Lernia Utbildning | 16 |
| Lernia College | 17 |
| Lernia Jobb & Karriär | 19 |
| Lernia Consulting | 20 |
| Lernia Tech | 21 |
| Hållbarhetsredovisningen | 22 |
| Bestyrkanderapport | 29 |
| Årsredovisning och koncernredovisning | 30 |
| Förvaltningsberättelse | 31 |
| Resultaträkning för koncernen | 34 |
| Balansräkning för koncernen | 35 |
| Kassaflödesanalys för koncernen | 36 |
| Resultaträkning för moderbolaget | 37 |
| Balansräkning för moderbolaget | 38 |
| Kassaflödesanalys för moderbolaget | 40 |
| Noter | 41 |
| Revisionsberättelse | 67 |
| Bolagsstyrningsrapport | 68 |
| Ekonomisk översikt | 74 |
| Styrelsen och koncernledning | 76 |
| Rapport om intern kontroll | 78 |
| Ordlista och definitioner | 79 |

Året i korthet

- Intäkterna minskade med 19 procent till 1 591 mkr (1 973)
- Rörelseresultatet för helåret uppgick till -36 (-10) mkr
- Resultat per aktie för helåret uppgick till -27 (5) kr
- Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas för 2009 (0)
- Omstruktureringen av organisationen har fortsatt under 2009 och fortgår under 2010

| Nyckeltal | 2009 | 2008 | 2007 | 2006 | 2005 | 2004 |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Intäkter, mkr | 1 591 | 1 973 | 2 259 | 2 179 | 1 742 | 1 563 |
| Rörelseresultat, mkr | -36 | -10 | 45 | 132 | 95 | 48 |
| Rörelsemarginal, % | neg | neg | 2,0 | 6,0 | 5,4 | 3,1 |
| Resultat efter skatt, mkr | -37 | 5 | 52 | 150 | 109 | 46 |
| Avkastning på eget kapital, % | -5,8 | 1,0 | 10,4 | 34,3 | 34,0 | 18,9 |
| Soliditet, % | 62 | 61 | 55 | 57 | 59 | 48 |
| Medelantal anställda | 2 317 | 3 449 | 3 919 | 3 562 | 2 652 | 2 422 |
| Omsättning per anställd, tkr | 690 | 575 | 582 | 616 | 644 | 641 |
| Förädlingsvärde per anställd, tkr | 482 | 424 | 440 | 447 | 457 | 431 |

Medlemskap i branschorganisationerna

Sveriges Auktoriserade Utbildningsföretag (SAUF)
Bemanningsföretagen
European Vocational Training Association (EVTA)

Informationstillfällen

Årsredovisning för 2009 kommer att publiceras den 25 mars 2010
Årsstämma: Torsdagen den 25 mars 2010
Delårsrapport 1 jan-31 mars 2010: Fredagen den 30 april 2010
Delårsrapport 1 jan-30 juni 2010: Fredagen den 13 augusti 2010
Delårsrapport 1 jan-30 sep 2010: Fredagen den 29 oktober 2010
Bokslutskommuniké 1 jan-31 dec 2011: Fredagen den 11 februari 2011

Årsredovisning och delårsrapporter publiceras även på www.lernia.se

Lernia i korthet

Lernia är ett av Sveriges ledande kunskapsföretag inom bemanning och utbildning. Vi är organiserade med tjänster inom sex huvudområden. Så tillgodoser vi kundens behov av spetskompetens samtidigt som vi kan ta ett bredare grepp på individens och företagets kompetensbehov.

Lernia Bemanning: Rekryterar och hyr ut personal inom industri, teknik, logistik, kontor och ekonomi.

Lernia Utbildning: Erbjuder utbildnings- och matchningstjänster till individer via arbetsförmedlingar, kommuner och myndigheter.

Lernia College: Erbjuder yrkesutbildningar till individer inom gymnasie- och yrkeshögskola.

Lernia Jobb & Karriär: Skapar möjligheter för individen i arbetslivet genom att stödja medarbetaren, arbetsgivaren och facket vid t.ex. omorganisation eller omställning.

Lernia Consulting: Erbjuder skräddarsydda tjänster inom organisations- och ledarutveckling till företag och organisationer.

Lernia Tech: Erbjuder företag och organisationer värdeskapande teknikutbildningar, certifieringar och behörigheter.

Lernia...

- Finns på ca 80 orter i Sverige
- Har utbildat närmare 5 miljoner människor sedan 1950-talet
- Har haft ca 100 000 kunder sedan bolagiseringen 1993
- Har hyrt ut ca 30 000 bemanningskonsulter sedan 1998, då Lernia Bemanning startade
- Har undervisat ca 100 000 personer i Svenska för invandrare sedan slutet på 1990-talet
- Har hjälpt ca 25 000 uppsagda personer vidare i yrkeslivet sedan 2004, då TSL-försäkringen infördes
- Arbetar med 16 av de 20 största bolagen i Sverige
- Utvecklar ca 3 000 chefer per år
- Hjälper årligen mer än 70 000 människor och 5 000 företag att utvecklas

VD har ordet

År 2009 har fortsatt präglats av lågkonjunktur. För att gå stärkta ur lågkonjunkturen har Lernia valt att vässa strategin och mobilisera den styrka som finns i organisationen. Året började i en djup nedgång som inleddes redan under 2008 då finanskrisen startade. Trenden under 2009 har dock varit stabil, och under årets sista månader har Lernia visat positivt resultat.

2009 var ett utmanande år för hela bemannings- och utbildningsbranschen. Lågkonjunkturen visade sig bli den värsta sedan 30-talet och unik ifråga om omfattning och hastighet.

För Lernias del har lågkonjunkturen medfört en minskad efterfrågan inom vår bemanningsverksamhet, medan omsättningen för andra tjänster istället har vuxit.

Bemanningsbranschen minskade under första halvåret med 25 procent jämfört med samma period 2008, vilket gör perioden till den svagaste sedan branschen startade mätningarna. Industri och tillverkning drabbades särskilt hårt under årets första 6 månader (-40 procent). Många industriföretag valde att minska den egna produktionen under årets första del. Vår höga exponering mot fordons- och verkstadsindustri ledde till att både omsättning och resultat i vår bemanningsverksamhet påverkades negativt. Under 2009 har vi strävat efter att behålla vår närvaro på marknaden samtidigt som vi

tringats till nödvändiga personalminskningar. Vi går in i 2010 med en marknadsanpassad organisation och vi ökar våra marknadsandelar på en uppåtgående marknad.

Lernias utbildningsverksamhet i samarbete med offentlig sektor har klarat sig bra. 2009 stod den för 64 procent av koncernens omsättning. Verksamheten har haft en stadigt ökande omsättning och marginal under året, trots prispress och konkurrens från nya aktörer på marknaden. En bidragande faktor har varit Arbetsförmedlingens ökade efterfrågan på våra tjänster. Vår satsning på att etablera oss som en ledande aktör inom gymnasie- och yrkeshögskola har fallit väl ut under året. Målet har varit att ta plats på den växande men hårt konkurrensutsatta friskolemarknaden, där vi under året har fått åtta nya beviljade tillstånd. Även inom Yrkeshögskolan har vi fått ett antal nya tillstånd som ger oss en bra marknadsposition inför 2010. För såväl friskolegymnasium som yrkes-

högskola sker våra satsningar inom ett av våra kärnområden, tekniska utbildningar. Det är det område som förväntas ha den största efterfrågan på arbetsmarknaden.

Marknaden för utbildningstjänster mot företag, inom organisationsutveckling och ledarskap samt inom tekniska utbildningar har också påverkats av konjunkturen. Till exempel inom skraddarsydda ledarskapsutbildningar var marknadsnedgången så stor som 40-50 procent. För Lernia har detta naturligtvis påverkat verksamheten negativt. Det positiva är att kunderna i allt större utsträckning efterfrågar utbildningstjänster som ger mätbara effekter på deras affärsstrategi, vilket är vårt fokusområde.

En marknad som starkt gynns av lågkonjunkturen är omställnings- och karriärtjänster. Lernia erbjuder ett flertal kvalificerade tjänster för att stödja medarbetare, arbetsgivare och fack i samband med till exempel omorganisation, personalminskning eller kompetenskartläggning. Under

2009 ökade vi omsättningen för denna typ av tjänster med ca 300 procent. Det mest glädjande i dessa tider är att av dem som avslutat sitt individuella program är endast 6 procent arbetssökande. Det visar att på den öppna såväl som på den dolda arbetsmarknaden har Lernia goda förutsättningar att stödja människor till nytt jobb.

Trots ett turbulent år ser vi ljus på framtiden. Vi genomgår sedan slutet av 2008 en omfattande förändringsresa, mot att bli en mer kund- och affärsorienterad organisation. Detta är ett arbete som kommer att pågå under flera år. Fokus för 2009 har varit ett antal initiativ för att tydliggöra Lernias erbjudanden mot kund och samtidigt öka lönsamheten. Under 2009 har vi bedrivit utvecklingsprojekt nära företagsledningen hos flera stora industrikunder. Målsättningen är att vara en strategisk samarbetspartner och tillsammans med kunden utveckla bemanningsstrategier och skapa strukturer för att effektivisera



utbildningsinsatser och entreprenadlösningar.

Globaliseringen och den nya arbetsmarknaden påverkar vår situation i Sverige. Lernia står inför fortsatta förändringar för att möta morgondagens utmaningar och arbetsmarknad. Som ett ledande kunskapsföretag är flexibiliteten en nödvändighet. Det handlar både om att kunna anpassa sig till konjunkturläget, men också om rörlighet inom vår egen organisation så att medarbetare utvecklar sin kompetens genom att arbeta över hela arbetsmarknaden. Min ambition är att medarbetare på Lernia ska vara stolta över att arbeta hos oss och att vi ska vara en arbetsgivare som är attraktiv över tiden. Därför är jag mycket stolt över att få presentera vår hållbarhetsredovisning i år.

– Lernia tar position genom den satsning på mångfald som vi driver. Bland annat har vi valts ut som ett av Sveriges mest jämställda bolag.

Det utomordentliga arbete som våra medarbetare har gjort i dessa

kristider har positionerat oss både för att överleva krisen och för att vara väl rustade för framtiden. Lernia förändras just nu i snabbare takt och mer omfattande än vad vi någonsin gjort tidigare. Vi strävar fortsatt efter att vara det främsta valet för våra kunder. Våra insatser nu kommer att vara vår viktigaste framgångsfaktor i framtiden. Tack för detta år.

Matthias Kjellberg

MATTHIAS KJELLBERG

Fokus under 2009:

- Intensivare marknadsbearbetning genom tydligare erbjudande
- Strategiska utvecklingsprojekt hos kunder
- Kvalitetssäkring och utveckling av pedagogik
- Anpassning av organisation till rådande marknadsläge

Omvärld och marknad

Hela 2009 har präglats av lågkonjunkturen som följde den globala finanskrisen 2008. Även Lernia drabbades hårt, men vi ser ljusst på framtiden. Redan mot slutet av året syntes tecken på uppgång i ekonomin. Dessutom har regeringen utökat satsningarna på utbildning. Sverige har ett stort behov av både utbildning och bemanning framöver. Vi är rustade att möta den efterfrågan.

Industrisektorn drabbad

Industrisektorn som utgör basen i vår verksamhet har drabbats hårt av de dåliga tiderna. Trots att kronan försvagades minskade varuexporten med 17 procent under förra året. Industrins nedgång ledde till många varsel. Under 2009 försvann 60 000 jobb i industrin. Under 2010 förväntas ytterligare ca 30 000 jobb försvinna. Det är en lång väg tillbaka. Redan nu kan vi dock se tecken på återhämtning, bland annat förväntas konsumtionen öka under 2010 och företagen har åter börjat anställa.

Företag och samhälle ser fördelar med bemanningslösningar

Under lågkonjunkturen har det blivit tydligt för företagen att en fast anställd personalstyrka innebär minskad flexibilitet och höga fasta

kostnader. Istället för att nyanställa ser många nu fördelarna med att hyra in personal vid osäker efterfrågan.

Flexibel bemanning ger företag möjligheter till anpassning och utveckling när marknaden snabbt förändras. Att vara bemanningskonsult är idag en förhållandevis trygg anställningsform. Bemanningsskolorna rör sig mellan olika arbetsplatser och får på så sätt chansen att utveckla sin kompetens och erfarenhet. Samtidigt har man en fast anställning hos ett och samma företag. Vi bedömer att branschen har en stark tillväxtpotential. I Sverige är bemanningsbranschen relativt liten, ca 1,3 procent av antalet sysselsatta jämfört med ca 2 procent i Europa.

Ökade satsningar på utbildning

Regeringen satsar på utbildning och

jobbcoachning under 2010 och 2011. Framförallt är det Yrkesvux och coachning via Arbetsförmedlingen som får utökade resurser.

Under perioden 2010 till 2011 kommer satsningen på Yrkesvux att utökas med 1,9 miljarder kr till totalt 3,5 miljarder kr. Detta innebär 10 000 fler utbildningsplatser per år, mer än en fördubbling av vad som ursprungligen beslutats. Ett uppdrag där vi ser en stor potential är Arbetsförmedlingens upphandling av etableringslotsar för etablering av nyanlända invandrare. En reform som omfattar 920 miljoner kr. Vidare satsar Arbetsförmedlingen på jobbcoachning. Det är ett område som har haft en kraftig utveckling hos oss under 2009. Även på Yrkeshögskolan satsas extra resurser under 2009 till 2011.

Antalet gymnasieskolor på

friskolemarknaden har ökat kraftigt de senaste tio, både sett till antal skolor och antal elever. Idag är 44 procent av gymnasieskolorna fristående skolor. Under 2010 och de närmaste åren förväntas elevkullarna minska. Vi bedömer dock att företagets efterfrågan på mer specifika tekniska utbildningar kommer att öka framöver vilket gynnar oss som etablerad leverantör inom detta område.

Rätt kompetens är framtidens viktigaste konkurrensfaktor

Att nå framgång handlar om att ha rätt kompetens. Specialisering och kund Anpassning är idag förutsättningar för att kunna konkurrera på en global marknad. För individer krävs en god grundläggande utbildning och hög förmåga att lära nytt i olika

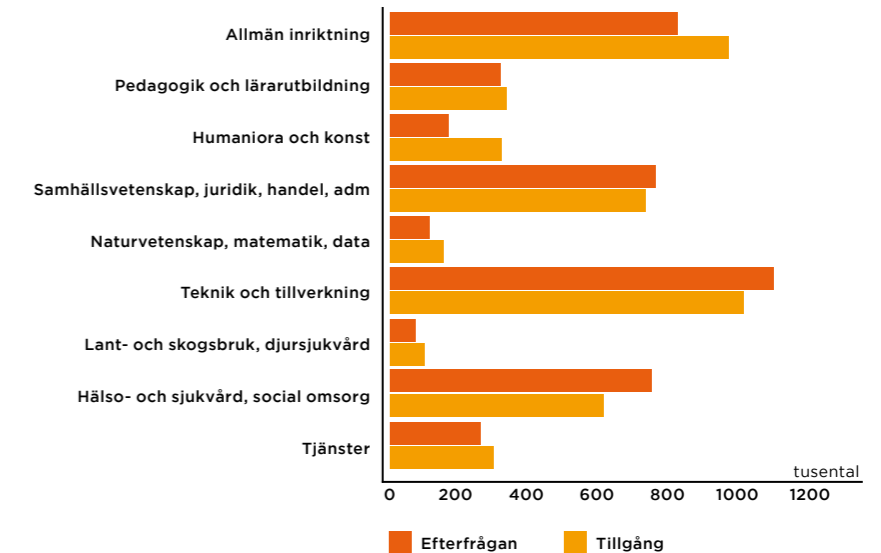
sammanhang. Studier visar att rätt kompetens gör skillnad för företagets produktivitet oavsett yrke. En högpresterande person med rätt kompetens för sitt arbete är mellan 50 till 100 procent mer produktiv än en normalpresterande. Vi ser också att trenden för yrken med förmåga att hantera ett mer komplext tekniskt innehåll ökar i Sverige. Utöver en fördjupad sakkunskap i yrkesrollen ställs också högre krav på social kompetens med fokus på att interagera och kommunicera med andra människor.

Konkurrensen om rätt kompetens kommer att öka. I Sverige har vi sett ett bristande intresse för naturvetenskap och teknik bland ungdomar de senaste åren. Dessutom kommer stora pensionsavgångar. Redan 2011 räknar man med att antalet personer

som går i pension är högre än antalet som kliver in på arbetsmarknaden. Sammantaget gör de här faktorerna att Sverige hamnar längst ner på rankingen av länders framtida tillgång på teknisk kompetens. Därför finns det ett stort behov av tekniska utbildningar på alla nivåer.

Lernia har en viktig roll i att minska de kompetensgap som finns och som antas öka. Som kunskapsföretag driver vi, tillsammans med våra kunder, frågan om att det är rätt kompetens hos varje individ som gör skillnad på alla nivåer.

Källor: SCB, Konjunkturinstitutet, Bemanningföretagen, Nordvux, Skolverket, Journal of Applied Science, Arbetsförmedlingen, European Roundtable of Industrialists



Tillgång och efterfrågan på arbetskraft år 2030

Fördelning efter utbildningsinriktning summerat över alla utbildningsnivåer

Källa: SCB

Lernias strategi för att bli ledande på våra marknader

En framgångsrik strategi bygger på långsiktighet. Tack vare vårt erbjudande om bredd och spetskompetens kommer vi alltid att kunna möta framtidens krav. Dessutom jobbar vi ständigt med att förutse framtidens krav på kompetens. Det utgör grunden för vår strategi.

Vår utgångspunkt är att kompetens skapar konkurrenskraft

Lernia utvecklar och matchar människors kompetens mot företagets behov. Med vårt breda tjänsteutbud arbetar vi med kompetensbehov över hela arbetsmarknaden.

Våra tjänster inom bemanning, jobbcoachning, organisationsutveckling och företagsutbildning stärker företags och organisationers konkurrenskraft genom rätt kompetens. Våra tjänster inom offentlig utbildning och jobbcoachning stärker individens möjligheter på arbetsmarknaden. Denna bredd gör att vi har en unik kunskap om vilken kompetens som verkligen gör skillnad för individer, företag och samhälle.

Arbetsmarknaden är ett system av olika mekanismer som vi på Lernia är väl förtrogna med. Vi har erfarenheten och strukturkapitalet för att veta vilka lösningar som ger

resultat och vi kan agera som en facilitator för en effektivare arbetsmarknad.

Många specialister under ett varumärke

Lernia består av ett stort antal medarbetare med specialistkompetens som arbetar tillsammans. Vår filosofi är att specialistkunskap inom respektive tjänsteområde skapar värde för våra kunder.

Vi kan både erbjuda enskilda tjänster och sy ihop komplexa lösningar genom att samarbeta. Det kan handla om att en kund i högkonjunktur har stort behov av att rekrytera och utveckla nyckelkompetens, medan det i en lågkonjunktur kan bli aktuellt att ställa om och öka flexibiliteten i personalstyrkan. Tack vare vårt breda erbjudande kan vi hjälpa våra kunder i alla skeenden.

Ett varumärke skapar förutsättningar för synergier och tydlighet ut mot marknaden.

Lernia tar fram lösningar för dagens och morgondagens arbetsmarknad

Att arbeta med att förutse hur företagets kompetensbehov förändras över tiden är nödvändigt för att vi ska kunna utveckla lösningar för framtidens utmaningar på arbetsmarknaden. Det kan handla om att ta fram nya utbildningar utifrån vad som kommer att vara framtidens bristyrken. Eller att utveckla vår pedagogik utifrån nya utmaningar i yrkeslivet.

Våra lösningar ska alltid leda till resultat för våra kunder. Exempelvis att företag sänker kostnader och får ökad flexibilitet med en ny bemanningsstrategi, att kommuner får ökad kvalitet och kostnadseffektivitet genom utbildning på entreprenad. Eller att våra deltagare går vidare i en ny karriär efter avslutad utbildning eller omställning. Vår vision är att vara främsta valet för alla som vill nå framgång genom rätt kompetens – för såväl individer som företag och organisationer.

Vi utvecklar och matchar människors kompetens mot företagets behov

Lernia ska vara främsta valet för alla som vill nå framgång genom rätt kompetens

Våra tjänster

Privat

Bemanning

Uthyrning och rekrytering av personal till yrkesområdena industri, teknik, logistik, kontor och ekonomi.

Organisations- och ledarutveckling

Konsulttjänster inom personalfrågor samt skräddarsydda program för ledarskap och grupputveckling.

Företagsutbildningar

Teknikutbildningar riktade primärt mot företag inom områdena el/automation, industri/produktion, bygg/fordon och risk/säkerhet. Lagkrav- och certifieringsutbildningar såväl som företagsanpassade kompetensutvecklingsinsatser och grundutbildningar.

Jobbcoachning och karriärtjänster företag

Omställningstjänster främst inom TSL- och TRR-försäkringen för företag, fack och individer.

Offentlig

Vuxenutbildning

Vuxenutbildningar för individer med inriktning mot ett yrke såväl som teoretiska utbildningar för behörighet till högskolan (på uppdrag av kommuner).

Svenskundervisning för invandrare (sfi)

Utbildning i svenska, yrkesinriktad svenska samt sfi i kombination med yrkesutbildning för vuxna utan grundkunskaper i svenska (på uppdrag av kommuner).

Arbetsmarknadsutbildningar & jobbcoachning genom Af

Arbetsmarknadsutbildningar och matchningstjänster för individer genom Arbetsförmedlingen.

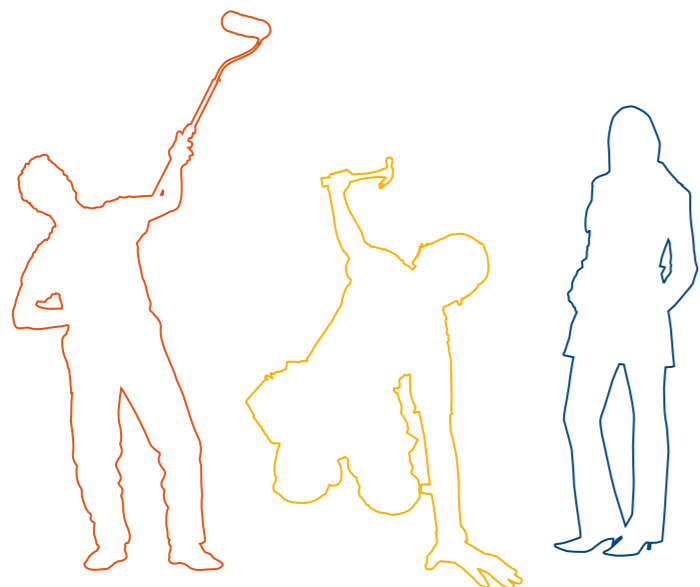
Yrkeshögskola

Eftergymnasiala yrkesinriktade utbildningar, Yrkeshögskoleutbildning (Yh), Kvalificerad Yrkesutbildning (Ky) samt Påbyggnadsutbildning för studiemedelsberättigade individer.*

Gymnasiefriskolor

Yrkesinriktade gymnasieutbildningar för ungdomar.

*Samtliga utbildningsformer samlas under benämningen "Yrkeshögskolan" successivt fram till 2013.



“Jag fick lära mig svenska och gå en yrkesutbildning samtidigt”

Integrerade studier i sfi med yrkesinriktad arbetsmarknadsutbildning

I samarbete med Arbetsförmedlingen och kommunen har Lernia utarbetat ett koncept med yrkesinriktade arbetsmarknadsutbildningar integrerade med studier i Svenska för invandrare (sfi). Målet för utbildningarna är att nyanlända invandrare ska få ett snabbare inträde på den svenska arbetsmarknaden och målet för den enskilde deltagaren är arbete.

Vår lösning – sfi i nära samarbete med företag

Deltagarna får utbildning inom restaurang och storhushåll såväl som fastighetsteknik, el- och

automationsteknik samt industri-teknik. Genom den här typen av samarbete hjälper Lernia företag att kunna bygga upp ett helt nytt kontaktnät. När Bassam AlHaj kom till Sverige började han läsa svenska för invandrare på Lernia, och började en integrerad industri teknisk yrkesutbildning med inriktning svetsteknik. Han läste 15 timmar sfi per vecka samt fick ta del av språkstödet, vilket innebär att en sfi-lärare är med ute på verkstadsgolvet.

Snabbare inträde på svenska arbetsmarknaden för invandrare

– Istället för att först läsa svenska och sen gå en utbildning fick jag möjlighet att göra det samtidigt. Det har gjort att det gått mycket fortare



för mig att lära språket och att få ett yrke, säger Bassam.

Även för företagen finns självklart en stor vinning i att anställa nya medarbetare med rätt yrkeskompetens och med invandrabakgrund som kan prata med och förstå alla de nationaliteter som många företag idag kommer i kontakt med.

“Vi har sänkt våra arbetskostnader och ökat kvaliteten”

Kommunikationens betydelse för lönsamhet och effektivitet

När Charlotte Hagö, kommunikationschef på Pågen AB, tillträdde sitt jobb inledde hon med att göra en kommunikationsanalys i företaget. Den visade att den interna kommunikationen måste förbättras. Pågen behövde därför en insats i syfte att skapa en ökad förståelse för kommunikationens betydelse utifrån ett ledarperspektiv. Målsättningen var att stärka ledares förmåga att föra fram och tydliggöra budskap på ett sätt som får medarbetare att sluta upp kring företagets mål och arbetssätt.

Vår lösning – en insats i kommunikation

– Jag blev rekommenderad av en kollega att ta kontakt med Lernia, berättar Charlotte Hagö. De hade verkligen något att komma med

och förstod helt klart våra behov. De skräddarsydde en genomtänkt insats till oss, helt anpassad efter våra förutsättningar.

Sammantaget genomgick 110 ledare utvecklingsinsatsen på tre dagar. Insatsen innehöll kommunikation, effektiva möten och presentationsteknik.

Pågens insats gav bestående resultat

För att säkerställa att insatsen gav resultat har Lernia Consulting genomfört en undersökning där man mätt den subjektiva uppfattningen om förändrat beteende avseende kommunikationen på Pågen. Resultatet visade att ledarna avsevärt mer tänker igenom syfte och mål med presentationen, förbereder presentationen i förväg, säkerställer att deltagarna har förstått presentationen och skapar delaktighet i presentationen.



– Genom att vi har effektiviserat våra möten och att rätt deltagare kallas till rätt möten har vi kunnat minska mötestiden med drygt 1150 timmar per år. Detta ger i sin tur en minskning på 430 000 kronor i arbetskostnad. Dessutom har vi i vår NMI-undersökning fått ett resultat av våra medarbetare på 15 procent bättre än förväntan. Jag är mer än nöjd med resultatet, avslutar Charlotte Hagö.

Våra bolag

Lernias bolag erbjuder under ett gemensamt varumärke tjänster inom bemanning, utbildning, jobbcoachning och organisationsutveckling.

Lernia Bemanning Uthyrning och rekrytering

Lernia Bemanning är en helhetsleverantör av bemannings-tjänster. Tjänsterna innefattar uthyrning och rekrytering av personal inom yrkesområdena industri, teknik, logistik, kontor och ekonomi.

För att bli framgångsrika har de flesta företag idag slimmade sina organisationer och minimerat sin grundbemanning. På den snabbt föränderliga marknaden kan vi möta kundernas behov av anpassning, utveckling och kompetensväxling.

Vi erbjuder skräddarsydda och flexibla bemanningslösningar som passar kundernas verksamhet utifrån deras behov vid varje givet tillfälle, till exempel toppar i produktionen, nya kompetenskrav och sjukfrånvaro hos den egna personalen. På så sätt riskerar våra kunder inte att tappa tempo eller försäljningsmöjligheter. Vi förser dem helt enkelt med rätt kompetens när de behöver den, samtidigt som de har full kontroll över sina kostnader och bara betalar för faktiskt utförd arbetstid.

Genom en god branschförståelse, entreprenörskap och hög närvaro hos våra kunder stärker vi våra kunders konkurrenskraft. Under 2009 hade vi ca 2 000 personer i uppdrag hos kund. Vår styrka och framgång ligger i närheten till den lokala marknaden, professionell och kunnig personal som förstår företagens specifika förutsättningar och kompetenta bemanningskonsulter som trivs och utvecklas i sitt arbete. Våra bemanningskonsulter kompletterar medarbetarna hos våra kunder.

”Jag drivs av att finna lösningar som gagnar alla; Kund, konsult och Lernia. Jag drivs av utveckling, både personlig och i vår grupp, att aldrig stagnera. Jag drivs av utbytet med alla människor jag möter varje dag.”

Ida Carlsson, Konsultchef, Lernia Bemanning

Lernia hjälpte till i såväl uppgång som nedgång

Under åren 2006 till 2008 växte industriföretaget Indexator i Vindeln snabbt och inhyrning var ett sätt att korta ledtiden i rekryteringsprocessen.

- Det var tufft att rekrytera personal i tillräcklig omfattning, säger Pär Lärkeryd, VD på Indexator. Där blev bemanningsföretagen en viktig resurs för oss - i första hand Lernia. Vi är i störst behov av verkstadspersonal och Lernia är ju specialiserade inom det kompetensområdet. För att kunna behålla företagets kärnvärden och inte få för mycket in- och utflöde av personal satte vi dock en gräns på 10 procent inhyrd personal. Liksom de flesta andra verkstadsföretag inom fordonsbranschen - Indexator tillverkar rotatorer

för skogsbruk - så drabbades företaget hårt av lågkonjunkturen. - Halvåret som föregick lågkonjunkturen kände vi att marknaden var överhettad. Att i detta läge toppa bemanningen med kortare inhyrning visade sig vara ett klokt beslut.

Indexator bestämde sig för att behålla så mycket av den egna personalen som möjligt och satsa på kompetensutveckling. Även detta visade sig vara rätt beslut. Nu i den uppåtgående konjunkturen kan man snabbt öka produktionen och stärka sina marknadsandelar.

- Lernias erfarenheter gjorde det enkelt att sätta samman utbildningspaket. Jag kunde koncentrera mig på övergripande frågor medan Lernia tog hand om utbildningen av personalen.

Lernia bidrog till ökad jämställdhet

När Indexator inledde sitt jämställdhetsarbete vände man sig också till Lernia för stöd för möjligheten att få fler kvinnliga sökanden.

- En kvinna som sökt till ett rekryteringsföretag är mer öppen för att testa nya typer av arbetsplatser - och detta har gjort det lättare för oss att rekrytera kvinnor, säger Pär Lärkeryd.

För att öka tillgången på lokal kompetens var även Lernia den partner man valde för yrkesutbildning av CNC-operatörer och svetsare. Till dessa utbildningar rekryterades lika många kvinnor som män.

- Lernia har starkt bidragit till att vi ökat andelen kvinnliga sökanden från 10 till 50 procent, avslutar Pär Lärkeryd.

Lernia Utbildning

Vux, sfi, arbetsmarknadsutbildningar och jobbcoachning

Lernia Utbildning kompetensutvecklar, utbildar och matchar individer på uppdrag av kommuner, arbetsförmedling och myndigheter.

Vi erbjuder formell vuxenutbildning med inriktning mot ett yrke såväl som teoretisk utbildning som ger behörighet till högskolan.

För personer som står inför ett karriärbyte erbjuder vi arbetsmarknadsutbildning och jobbcoachning. Vi erbjuder också svenska för invandrare (sfi) utifrån individens behov. Vår ambition är att leda den pedagogiska utvecklingen inom våra

områden med målet att rusta våra deltagare för arbetsmarknadens behov.

Kommunerna står inför stora förändringar inom sitt vuxenutbildningsuppdrag. Efterfrågan på vuxenutbildning varierar stort i fråga om såväl innehåll som volym. Målgrupperna förändras också i takt med konjunkturernas svängningar, precis som den politiska styrningen av resurserna. Våra utbildningstjänster genomförs med en hög grad av individualisering och flexibilitet för deltagaren.

Även Arbetsförmedlingens verksamhet är utsatt för starka sväng-

ningar. Arbetslöshet i lågkonjunktur och matchningsproblem i högkonjunktur utgör två ytterligheter av Arbetsförmedlingens verksamhetskrav. Våra utbildningar och matchningstjänster för arbetsmarknadens behov skräddarsys för att svara mot en snabbt föränderlig arbetsmarknad lokalt och regionalt.

God omvärldsanalys genom ett väl utvecklat kontaktnät bland företag, branscher och myndigheter ger oss det nödvändiga försprånget för att kunna utveckla vår verksamhet så den svarar mot kundernas såväl som individernas behov. Under 2009 utbildade vi över 50 000 människor.

Min starkaste drivkraft är att vara delaktig i andra människors utveckling, både kunskapsmässigt och personligt. De utbildningar jag arbetar med är på två år och det ger mig möjlighet att under lång tid få förmånen att vara en del av den grund för framtiden som vi bygger tillsammans med våra studerande. Viktigt och inspirerande, varje dag.

Susann Åkermann, Utbildare, Lernia College

Jobb väntar efter utbildningen!

Dennis är 20 år och studerar Industrisvets på Lernia i Västerås. I maj är han klar med sin utbildning och då väntar jobb som Byggsmed på företaget där han idag praktiserar.

– Mitt lärlingsföretag skrev ett intyg där de garanterade mig arbete om jag utbildade mig och utvecklade de kunskaper som företaget var i behov av och krävde. Det var en bra chans för

mig och gav mig motivation att studera, berättar Dennis.

Det positiva med utbildningen på Lernia är att jag får fokusera på de delar som just jag behöver. Utbildningen har varit helt anpassad för mig. Det känns både meningsfullt och utvecklande.

Om fyra månader väntar jobbet som Byggsmed på Dennis.

– Svetsare känns som ett bra yrke med många möjligheter. Just nu är det ett drömjobb för mig.

”För mig är det väldigt viktigt med en nöjd kund. Att se våra kursdeltagares engagemang i utbildningen och när det leder till ett jobb, då känns det riktigt bra!”

Lars Kristensen
Uppdragsledare
Lernia Utbildning



Lernia College

Yrkeshögskolor och gymnasiefriskolor

Lernia College erbjuder yrkesinriktad gymnasieutbildning samt utbildningar inom yrkeshögskolan. Utbildningarna utformas i nära samarbete med arbetsgivarna och utgår från deras kompetensbehov.

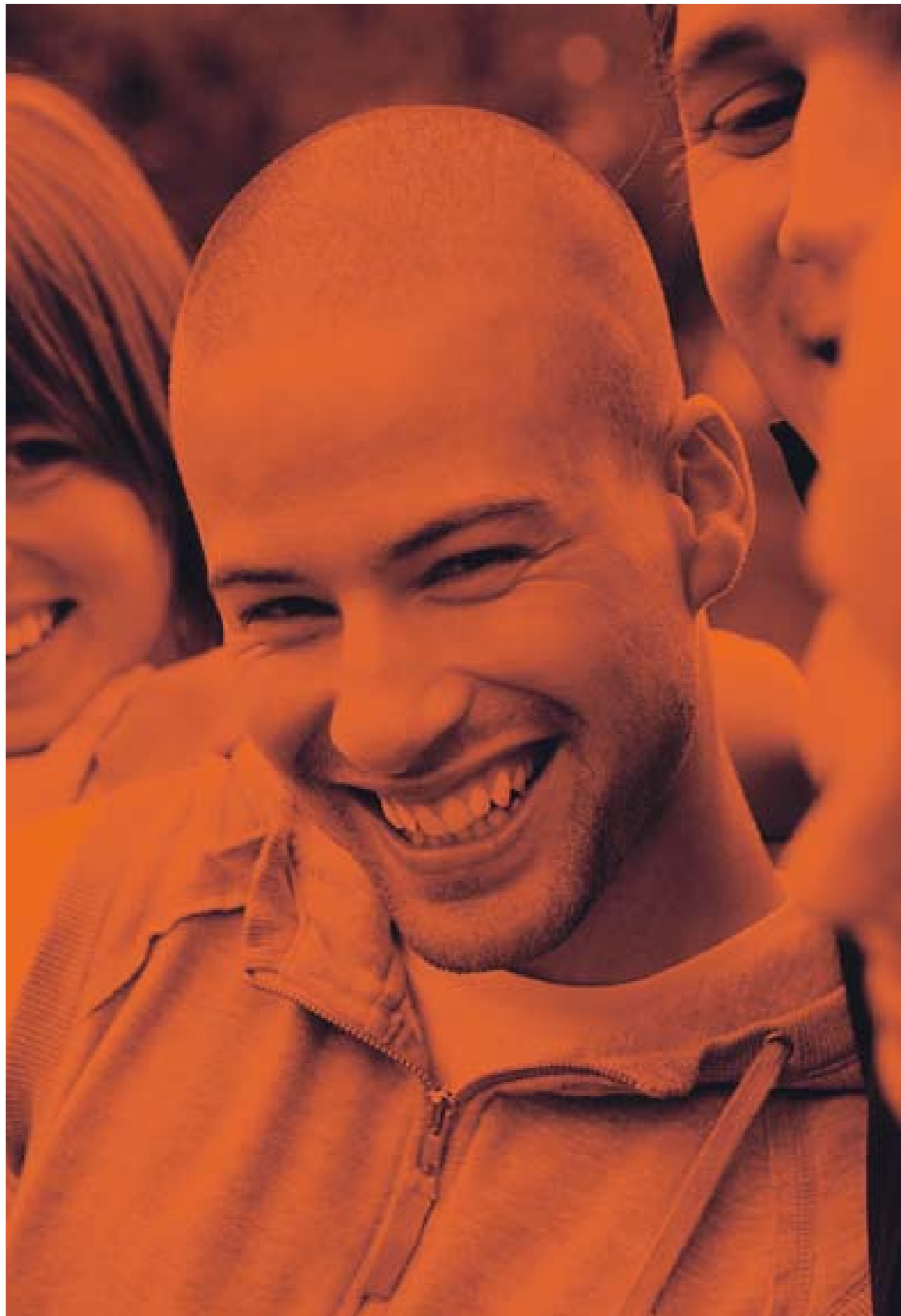
Det finns en stor efterfrågan från företagen på yrkesutbildade med eftergymnasial kompetens, och behovet kommer att öka i framtiden. Vi satsar hårt på detta genom nära

samarbete med våra partnerföretag som gör att vi kan erbjuda utbildningar som är attraktiva på marknaden där formella krav såväl som företagets behov styr innehållet.

Vårt mål är att de elever och studenter som genomgår våra utbildningar ska vara attraktiva på arbetsmarknaden, ha en efterfrågad kompetens och att de företag som medverkat i våra utbildningar kan bli elevernas/studenternas naturliga val som framtida arbetsgivare.

Vi har startat sex nya yrkeshögskoleutbildningar under året. När det gäller gymnasiefriskolor har vi under 2009 fått tillstånd att starta program på åtta orter runt om i Sverige (startar 2010-2011).

Våra kundundersökningar visar dessutom att både samarbetspartners (företag och offentliga arbetsgivare) och studerande är mycket nöjda med utbildningarna. Av deltagarna som gått färdigt våra yrkeshögskoleutbildningar får 90 procent jobb.



Lernia Jobb & Karriär

Jobbcoachning och karriärtjänster (företag)

Lernia Jobb & Karriär stödjer medarbetaren, arbetsgivaren och facket vid till exempel en omorganisation eller personalminskning genom jobbcoachning, karriärutveckling, arbetsväxling och outplacement.

Under 2009 har cirka 70 000 kollektivanslutna medarbetare som omfattas av TSL-försäkringen blivit uppsagda från sina arbetsplatser. Merparten av dessa kommer från svensk tillverkningsindustri. Genom att involvera andra delar av

Lerniakoncernen kan Lernia Jobb & Karriär skapa unika förutsättningar för de lösningar som erbjuds. Våra nära relationer med fack, lokala arbetsgivare och de övriga samhällsaktörerna ger oss en unik möjlighet att förstå vad som efterfrågas och var möjligheterna finns. Resultaten talar för sig själva: Under 2009 har våra jobbcoacher mött 7 000 individer, av de som avslutat sitt individuella program är endast 6 procent arbetsökande. Detta trots att det råder en djup lågkonjunktur på arbetsmarknaden.

”I mitt arbete drivs jag av att få se människor utvecklas efter deras egna drömmar, visioner och mål. Belöningen ligger i den omedelbara upplevelsen när de har nått målet eller insett att de faktiskt är mycket närmare det än de tror.”

Kalle Rosensköld
Jobbcoach
Lernia Jobb & Karriär

”Jag ser ljust på framtiden”

Atlas Copco tvingades varsla personal

På grund av dålig orderingång tvingades Atlas Copco Tools i Tierp varsla 90 personer. Lernia Jobb & Karriär fick förtroendet att genomföra omställningsprogrammen för alla kollektivanslutna på företaget via TSL-försäkringen.

Frida Hållqvist Palm, som jobbade som CNC-operatör var en av de som blev uppsagda.

Kartläggning av egna kompetenser och framtida jobbmöjligheter

Frida gick Lernia Jobb & Karriärs individanpassade omställningsprogram, där hon tillsammans med sin coach gjorde en kartläggning av sina egna kompetenser och framtida jobbmöjligheter. Hon träffade sin jobbcoach ungefär varannan vecka och fick



många bra ”söka-jobb-tips”.

– Det handlar om att inte vara rädd när man söker jobb och ringa på allt man kan tänka sig, berättar Frida. Jag fick lära mig hur man på ett smart sätt lyfter fram sina starka sidor i ett CV. Det är bara att bita i det sura äpplet och till slut, så får man jobb. Min jobbcoach var som en kompis, som hela tiden peppade mig och hjälpte mig att hålla modet uppe.

Fick snabbt ett nytt jobb

Efter en månad med stöd från Lernia Jobb & Karriär fick Frida ett nytt jobb. Idag arbetar hon som gjutare på Nordiska Polymant och trivs riktigt bra.

– Jag ser ljust på framtiden. Det har börjat vända och det kommer att bli bättre i svensk ekonomi, avslutar Frida.

Lernia Consulting

Organisations- och ledarutveckling

Lernia Consulting erbjuder chefs-, ledar- och organisationsutveckling för företag och organisationer.

Vi utgår från våra kunders affärs mål och analyserar vilken kompetens de behöver för att nå sina mål. Utifrån resultatet utbildar vi ledare och medarbetare för att företaget ska vara konkurrenskraftigt i framtiden.

Exempel på erbjudanden är målstyrd kompetensanalys, ledarutvecklingsprogram med fokus på till exempel kommunikation och affärsmannaskap, värderingsarbete, handledarutbildningar, bemötande, mångfaldsinsatser med exempelvis metod för likabehandlings- och jämställdhetsplaner.

Med utgångspunkt i våra analyser bygger vi de organisations- och

kompetensutvecklingsprogram som kunden behöver. Vi skräddarsyr insatser som leder till konkreta beteendeförändringar i kundens organisation och genomför aktiviteter som skapar verkligt kundvärde.

Under 2009 genomförde vi olika utvecklings- och coachningsuppdrag för ca 4 000 chefer, ledare och medarbetare.

”Min viktigaste drivkraft är känslan av att göra nytta hos våra kunder, att våra insatser verkligen leder till en förändring. Detta kombinerat med den goda kamratskapen som finns i vår egen organisation.”

Håkan Wallin, Organisationskonsult, Lernia Consulting

Lernia Tech

Tekniska utbildningar (företag)

Lernia Techs utbildningar arbetas fram utifrån företagens behov och kompetens inom teknikområdet.

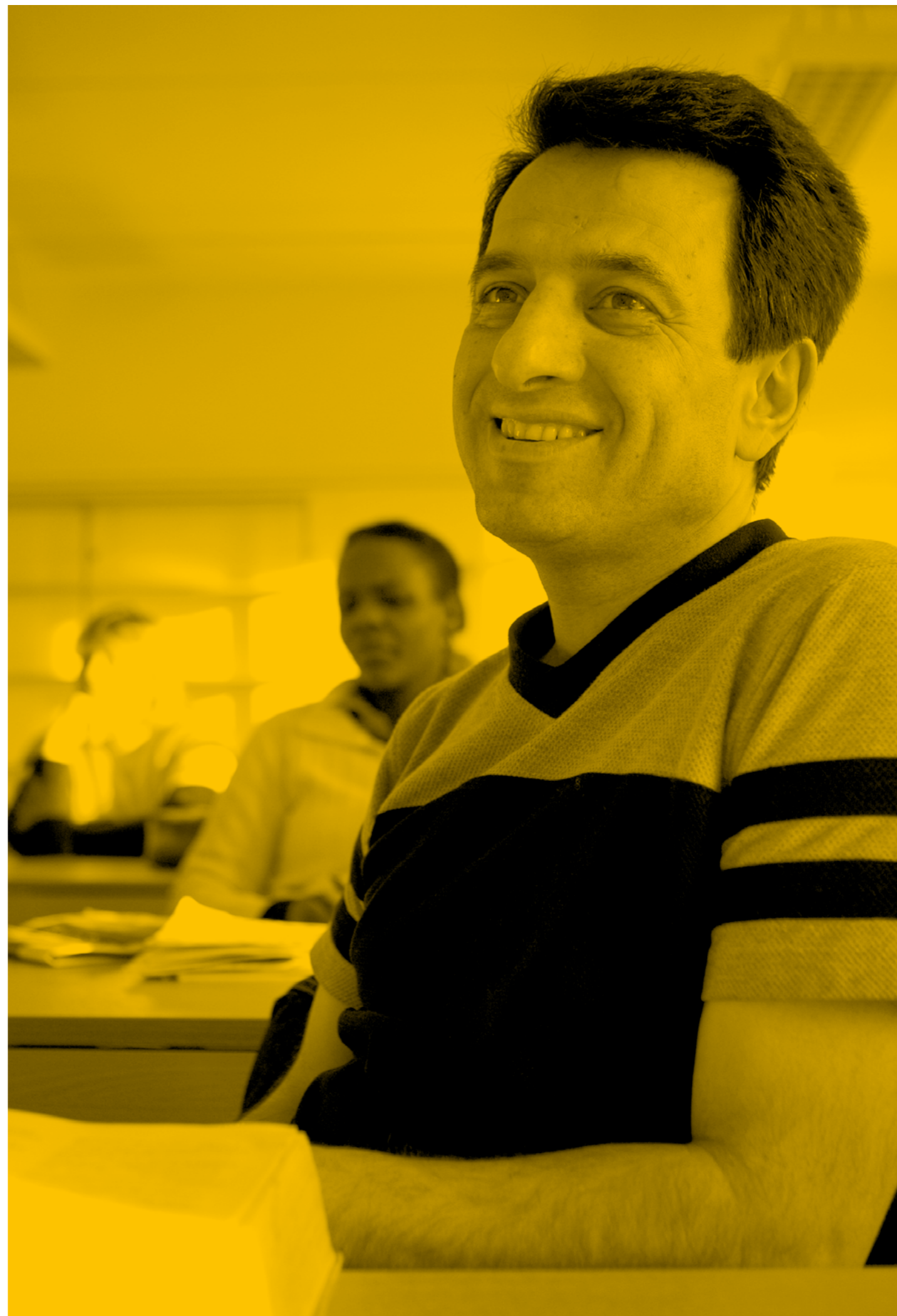
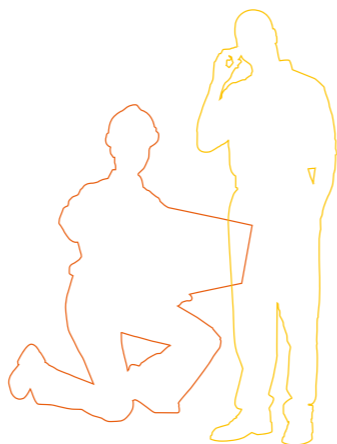
Tjänsterna består av lagkrav- och certifieringsutbildningar samt företagsanpassade kompetens- och utvecklingsinsatser inom områdena el/automation, industri/produktion, bygg/fordon och risk/säkerhet.

Vi hjälper svenska industriföretag att hålla sig konkurrenskraftiga internationellt genom att kontinuerligt säkra deras teknikkompetens. Vi skräddarsyr insatser och har flexibla utbildningar anpassade för kundens

verksamhet, men erbjuder också öppna kurser för deltagare från olika företag. Vi har allt från grundutbildning till avancerad spetsutbildning eller certifiering. Vi fortsätter vår satsning på egna högteknologiska TechCenters för att kunna genomföra avancerade teknikutbildningar som hjälper våra kunder att ligga i framkant.

Kombinationen av branschkunskap och det nära samarbetet med de ledande maskinleverantörerna gör att vi kan stärka våra kunders konkurrenskraft. Vi säkerställer att de får rätt kompetensutveckling och direkta resultat i form av ökad

produktivitet och kvalitet. Under 2009 jobbade vi med ca 1 700 kunder och mer än 10 000 individer gick våra utbildningar.



Hållbarhets- redovisningen

Insatser som gör skillnad

Lernia skapar bestående värde för Sveriges arbetsmarknad. Vi redovisar den påverkan som vår verksamhet har på sin omvärld i enlighet med riktlinjer från Global Reporting Initiative.

Lernia skapar ett bestående värde för samhället genom att bidra till människors utveckling. Vi jobbar med att minska kompetensgapen i samhället genom att utveckla människors kompetens mot företagets behov. Vi strävar efter att uppnå en mer effektiv arbetsmarknad, där företagets behov och människors kompetens möts. Rätt kompetens ger en ökad effektivitet, vilket också skapar konkurrenskraft, både för individ, företag och för Sverige. Vår viktigaste resurs för att lyckas med detta är våra medarbetare. Våra gemensamma nyckelord: kundvärde, entreprenörskap, involvera samt genomlysning, säkerställer att alla medarbetare fattar hållbara och långsiktigt korrekta beslut. Detta hjälper oss att skapa bestående värde för våra kunder.

Vår utgångspunkt är människors lika värde och vår syn på mångfald återspeglas i allt vi gör. Hos oss är individens kompetens och vilja att utvecklas det centrala. Under 2009 har vi bidragit till 70 000 människors utveckling. Trots en nästan stillastående arbetsmarknad, har vi under 2009 hjälpt ca 6 000 människor till nytt jobb genom våra bemannings- och omställningstjänster. Vi åstadkommer resultat genom att utgå från var och ens

individuella förutsättningar. När alla människor ges chansen leder det till ökad konkurrenskraft för Sverige. Mångfald ger oss en större möjlighet att hitta den bästa och mest lämpliga kompetensen vid varje tillfälle. Lernia är också anslutet till Globalt ansvar, en plattform för aktörer som arbetar med socialt ansvar. Syftet är att främja arbetet för mänskliga rättigheter, bättre miljö, grundläggande arbetsvillkor samt antikorruption.

Vi redogör för vårt hållbarhetsarbete i en sammanhållen hållbarhetsredovisning som omfattar hela Lernia-koncernens verksamhet. Hållbarhetsredovisningen har upprättats i enlighet med riktlinjerna från Global Reporting Initiative, GRI G3. Vår ambition är att hållbarhetsredovisningen ska uppnå nivå C+ enligt GRI. Detta har också bekräftats genom den granskning som KPMG gjort.

En innehållsförteckning enligt GRI, samt information om vem som ska kontaktas vid ytterligare frågor kring hållbarhetsredovisningen finns på Lernias hemsida: www.lernia.se.

Hållbarhetsredovisningen har granskats av KPMG och bestyrkanderapporten återfinns på sidan 29. Redovisningen speglar Lernias samhällsansvar utifrån olika dimensioner för hållbar utveckling; Ekonomisk, social och miljömässig påverkan. Vi redovisar områden där vi bedömer att Lernia har ett väsentligt inflytande och där vår verksamhet har en betydande påverkan.



Vi lyssnar på vår omvärld

Som en stor aktör på arbetsmarknaden i Sverige är vi medvetna om den påverkan vår verksamhet har.

Därför är det viktigt att vi är lyhörda för våra intressentgruppers behov för att på bästa sätt stimulera och skapa en effektiv arbetsmarknad i Sverige.

Lernia har en bra dialog med ett stort antal intressenter i samhället. De intressenter som vi bedömer har störst påverkan på verksamheten och som Lernia påverkar mest är kunder, kursdeltagare, medarbetare och ägare. Vi för dialog med representanter från dessa grupper på flera olika orter i Sverige samt genomför löpande kund- och deltagarutvärderingar.

I vår kundundersökning för 2009 framkommer det att en majoritet av våra kunder anser att transparens och trovärdighet, vid sidan av hög kvalitet på tjänsten, är bland de viktigaste utvärderingskriterierna vid val av leverantör. Vi arbetar sedan länge med att allt arbete vi bedriver inom Lernia ska tåla genomlysning, något som våra kunder anser att vi har lyckats med. Totalt uppnår Lernia ett NKI (nöjd kund index) på 73 av 100, vilket är en siffra som varit mer eller mindre konstant sedan flera år tillbaka.

För våra deltagare och bemanningskonsulter är det viktigt att vi kan arbetsmarknaden och håller en hög kvalitet på våra tjänster. Det är av yttersta vikt för oss

att försöka uppfylla eller överträffa förväntningar inom dessa områden. Vårt totala betyg för vår bemanningsverksamhet var 4,1 på en skala 1-5 år 2009, enligt en undersökning som genomfördes bland våra anställda bemanningskonsulter.

Inom vår utbildningsverksamhet anser ca 80 procent av våra kursdeltagare att de är mer attraktiva på arbetsmarknaden efter genomgången utbildning hos oss, enligt en undersökning genomförd 2009.

Lernia står för drygt 20 procent av marknaden för upphandlad vuxenutbildning i Sverige. Svensk vuxenutbildning har haft en framträdande roll i utbildningspolitik, strukturomvandling och kompetensväxling i arbetslivet under flera decennier. Under det senaste decenniet har vuxnas kunskapsbildning och lärande i arbetslivet blivit alltmer uppmärksammat. För att ständigt kunna förbättra oss, och ligga i framkant inom området vuxenpedagogik, sponsrar Lernia en forskningstjänst vid ett universitet i Sverige. Syftet är att stärka vår kunskap inom området, så att vi kan förbättra våra utbildningar, samt genomföra studier kring det vi ser som utmaningar.

För att säkerställa balans och långsiktighet i relation till intressenterna måste Lernias verksamhet skapa ett ekonomiskt överskott över tid. Tabellen nedan visar hur vi skapat ekonomiskt värde under de tre senaste åren och hur det har fördelats på olika intressenter.

| mkr | Intressent | 2009 | 2008 | 2007 |
|---------------------------------------|------------------|---------------|---------------|---------------|
| Intäkter | | | | |
| Rörelsens intäkter | Kunder | 1 598 | 1 982 | 2 280 |
| Skapat direkt ekonomiskt värde | | 1 598 | 1 982 | 2 280 |
| Kostnader | | | | |
| Personalkostnader | Personal | -1 085 | -1 474 | -1 679 |
| Övriga externa kostnader | Leverantörer | -533 | -501 | -536 |
| Finansnetto | Banker | 1 | 13 | 9 |
| Skatt | Samhället/staten | 1 | 2* | ** |
| Utdelning | Ägare | | -25 | -50 |
| Investeringar | | | | |
| Utrustning | Leverantörer | -19 | -10 | -6 |
| Levererat ekonomiskt värde*** | | -1 636 | -1 995 | -2 262 |
| Kvar i företaget | | -38 | -13 | 18 |

* 2008 års uppgift har justerats sedan föregående års hållbarhetsredovisning

** Ingen skattekostnad uppkommer i moderbolaget beroende på ackumulerade underskottsavdrag

*** Utbetalat från Lernia (därför negativa värden)

Våra medarbetare

Ett kunskapsföretag som Lernia är beroende av att medarbetarna besitter rätt kompetens och är nöjda med sin arbetsplats.

Vi strävar efter att skapa en rättvis och jämlik arbetsmiljö för alla. En av våra strategiska ambitioner är att vara en attraktiv arbetsgivare. Under 2010 kommer vi att påbörja ett arbete som syftar till att stärka vårt arbetsgivarvarumärke.

Under 2009 blev Lars Strömberg, VD Lernia Bemanning, framröstad som en av tre finalister i tävlingen "Årets chef", som anordnas av tidningen Chef. Motiveringen löd; "på ett initiativrikt sätt lyft företaget till stora framgångar och med ett tydligt ledarskap byggt en organisation där öppenhet och genomlysning är viktiga ingredienser".

Kompetensutveckling av den egna personalen är avgörande för Lernias ambition att leverera kundvärde och möta marknadens kompetenskrav. Målsättningen för tjänstemän är att i genomsnitt genomföra fem dagars kompetensutveckling per år. Vi har under 2009 bedrivit ett stort kvalitetshöjande arbete genom att systematisera våra arbetssätt och processer.

För att säkerställa bemanningskonsulternas kompetens är målet att de i genomsnitt ska genomföra två dagars vidareutbildning per år. I begreppet utbildning ingår såväl extern som intern utbildning. Det kan till exempel handla om en truckutbildning, eller att gå bredvid en annan kollega för upplärning.

Med anledning av lågkonjunkturen hade bemanningskonsulterna under 2008 en större del obelagd tid än tidigare, och den här tiden användes till kompetensutveckling för bemanningskonsulterna. 2009 har inte inneburit lika mycket obelagd tid, varför antalet utbildningstimmar minskat.

Totalt hade Lernia 2 491 anställda den 31 december 2009. Samtliga är anställda i Sverige och, förutom VD/koncernchef, och koncernledningen, omfattas av kollektivavtal. Fördelningen av medarbetarna vad gäller kön och ålder framgår av tabellen till höger. Totalt har Lernia 562 färre tillsvidareanställda per den sista december 2009 än vid samma period föregående år. Lernia Bemanning AB drabbades hårt av lågkonjunkturen. Inom omställningsbranschen har konjunkturen istället varit mycket god, vilket har gynnat Lernia Jobb & Karriär AB, som har mer än dubblat sin personalstyrka.

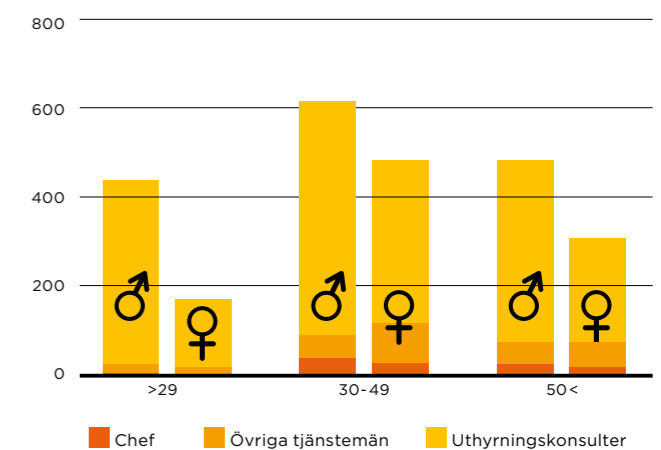
Totalt sett har personalomsättningen varit lägre under 2009 än 2008. En förklaring till den relativt höga personalomsättningen 2008 var omorganisationen per den 1 oktober, då många medarbetare flyttade mellan bolagen inom Lernia, vilket gav utslag både på siffrorna för nyanställda och antal som slutat. Under 2009 har

färre medarbetare nyanställts jämfört med 2008. För tjänstemän i Lernia uppgick under 2009 personalomsättningen till 16 (26) procent.

Bemanningsbranschen kännetecknas av en hög personalomsättning. Dessutom är majoriteten av våra bemanningskonsulter (ca 70 procent) visstidsanställda, varför gängse formel för personalomsättning inte är relevant. I stället redovisas anställningstid i månader, uppdelat på tillsvidareanställda och visstidsanställda. För att kunna jämföra siffrorna med tidigare år ingår samtliga konsulter som haft en anställning under 2009.

Såväl tillsvidareanställda som visstidsanställda bemanningskonsulter anställningstid fortsätter att öka. Orsaken till detta kan hänföras till förändringar i personalstyrkan, det vill säga de personalneddragningar som genomförts har medfört att tillsvidareanställda med lång anställningstid är kvar. Vid behov av nyanställning har flexiblere anställningsform föredragits, det vill säga visstidsanställningar av olika slag. Den genomsnittliga anställningstiden för tillsvidareanställda uthyrningskonsulter 2009 är 29 (24) månader samt för visstidsanställda, 7 (5) månader.

Antal anställda per 2009-12-31



| | |
|-----------------------------------|--------------|
| varav tillsvidareanställda heltid | 1 363 |
| varav tillsvidareanställda deltid | 109 |
| varav visstidsanställda | 1 019 |
| Summa | 2 491 |

Den affärsmässiga risken presenteras i förvaltningsberättelsen under information om risker och osäkerhetsfaktorer (sid 33).

Sjukfrånvaro

Vi tror att en god arbetsmiljö ligger till grund för en låg sjukfrånvaro.

För jämförbara grupper av medarbetare har sjukfrånvaron minskat från 5,63 procent år 2002 till 2,40 procent år 2009. Genom ett samarbete med Falck Healthcare kan vi erbjuda alla anställda konsultation i ett familjärende, psykosocialt ärende, juridiskt eller ekonomiskt ärende. Våra medarbetare erbjuds att ringa en dygnet-runt-öppen jour eller träffas för personlig konsultation. Alla anställda har också tillgång till subventionerad motion och friskvård.

Vi eftersträvar att erbjuda en så god arbetsmiljö som möjligt för våra medarbetare. Dessvärre inträffar det ibland olycksfall på arbetet. För att minimera risken för olycksfall arbetar vi systematiskt med att ständigt

förbättra arbetsmiljön och säkerheten för våra medarbetare. Inom vår bemanningsverksamhet väljer vi aktivt att inte arbeta med kunder som har allvarliga brister i sin arbetsmiljö.

Sjukfrånvaro under 2008

| | Män | Kvinnor | Snitt |
|---------------------|-------|---------|-------|
| Tjänstemän | 2,5 % | 3,6 % | 3,1 % |
| Uthyrningskonsulter | 6,2 % | 6,5 % | 6,3 % |

Sjukfrånvaro under 2009

| | Män | Kvinnor | Snitt |
|---------------------|-------|---------|-------|
| Tjänstemän | 2,0 % | 2,7 % | 2,4 % |
| Uthyrningskonsulter | 4,7 % | 3,9 % | 4,5 % |

Under 2009 rapporterades 25 (85) arbetsolyckor

Hos oss har alla lika värde

Lernia tror på alla människors lika värde. Hos oss är individens kompetens och vilja att utvecklas det centrala.

Vi särredovisar därför inte minoritetsgruppstillhörighet eller etnisk bakgrund. Samtidigt vet vi att arbetet som bemanningskonsult för många utlandsfödda är en snabb väg in på den svenska arbetsmarknaden.

Vi arbetar aktivt för att alla individer ska ha samma villkor. I tabellen till höger framgår skillnader mellan kvinnors och mäns lön för olika personalkategorier. I gruppen "Övriga tjänstemän" ingår många olika tjänster vilket ger en stor lönespridning.

Vårt arbete med jämställdhet har gett resultat. Under 2009 deltog Lernia i en jämställdhetstävling anordnad av tidningen Veckans Affärer. Av 112 deltagande bolag var Lernia glädjande nog ett av de 40 mest jämställda bolagen. Vårt resultat baseras bland annat på att vi har en stor andel kvinnor i ledande positioner, samt har en jämvikt i våra medarbetares löneutveckling. Vi har en ungefär lika stor andel medarbetare som direktrapporterar till kvinnlig chef respektive manlig chef. Koncernledningen utgörs av fyra kvinnor och åtta män. Vi inser dock att vi, liksom många andra företag, har mycket kvar att arbeta med inom området. Vi har till exempel ett större antal deltidsarbetande kvinnor än män. Detta beror till viss del på att vi ofta kan erbjuda deltidsarbete under föräldraledigheter, en möjlighet som kvinnor nyttjar oftare än män.

Jämställdhet och mångfald är fortsatt ett prioriterat område för Lernia. Under 2009 deltog Lernia i en mångfaldssatsning i samarbete med bland annat Botkyrka Kommun, Sodexo och Swedbank. Satsningen påbörjades med ett seminarium i Botkyrka där Lernias koncernchef, Matthias Kjellberg, var en av talarna. Under 2010 kommer samarbetet att fortsätta med ytterligare regionala mångfaldsseminarier i Sverige.

Lönestatistik 2008

| | Andel kvinnor | Kvinnors medellön i % av mäns |
|----------------------|---------------|-------------------------------|
| Chefer | 52 % | 99 % |
| Övriga tjänstemän | 62 % | 88 % |
| Utbildningskonsulter | 49 % | 97 % |
| Bemanningskonsulter | 26 % | 101 % |

Lönestatistik 2009

| | Andel kvinnor | Kvinnors medellön i % av mäns |
|----------------------|---------------|-------------------------------|
| Chefer | 42 % | 89 % |
| Övriga tjänstemän | 58 % | 91 % |
| Utbildningskonsulter | 48 % | 96 % |
| Bemanningskonsulter | 23 % | 102 % |

Vi tar ansvar för miljön

Grunden för vårt miljöarbete är vår miljöpolicy.

Miljöpolicyen innebär att omsorg för miljön ska ingå som en naturlig del i det dagliga arbetet. Alla Lernias verksamheter är kvalitetscertifierade enligt ISO 9001 och miljöcertifierade enligt ISO 14001. Både interna och externa kvalitets- och miljörevisioner genomförs varje år.

Våra miljöaspekter uppdateras en gång per år. Som kriterier vid val av signifikanta miljöaspekter använder vi Naturvårdsverkets "De svenska miljömålen" (samhälle och miljömål), som ger vägledning vid bedömning av vad en hållbar utveckling innebär och hur kraven i miljöbalken ska tillämpas i vår verksamhet.

Då vi inom Lernia bedriver utbildningsverksamhet och hyr ut personal är vår miljöpåverkan begränsad. Vi är dock etablerade på ca 80 orter i Sverige vilket innebär resor. För att begränsa den påverkan på miljön som tjänstresor utgör väljer vi det mest miljövänliga och effektiva sättet att resa på. Där resor görs med bilar som ägs eller leasas av Lernia ska bensin i möjligaste mån ersättas av

etanol. Under 2010 har vi som mål att ytterligare minska antalet interna fysiska möten och istället använda oss av webbmöten.

Elförbrukning är ytterligare en viktig faktor. Under 2009 köpte Lernia 4 200 (5 800) megawattimmar från avtalsleverantörer. All energi som köps från avtalsleverantörer kommer från förnybara energikällor enligt Bra Miljöval, vilket ger marginella utsläpp. Detta utgör cirka 80 procent av Lernias totala förbrukning beräknat utifrån faktiska hyreskostnader. I resterande del, cirka 20 procent, ingår elförbrukningen som en del i hyran och där görs ingen separat mätning av förbrukningen för de förhyrda lokalerna.

Total elförbrukning för 2009 beräknas till 5 250 (7 840) megawattimmar. I jämförelse med 2008 har andelen miljövänlig el ökat från 74 till 80 procent. Den totala förbrukningen har däremot under 2009 minskat med 2 590 MWh jämfört med 2008. Anledningen är minskad orderingång med minskat behov av lokaler som följd.

Energiförbrukning och utsläpp 2009

| | Förbrukning | | Utsläpp | | |
|---------------------------|-------------|------------------|---------------|--------------|--------------|
| | Liter | CO2 (kg) | CO (kg) | HC (kg) | NOx (kg) |
| Direkt energiförbrukning: | | | | | |
| Etanol | 74 081 | 44 449 | | | |
| Bensin | 80 323 | 212 857 | | | |
| Diesel | 11 399 | 33 968 | | | |
| Elförbrukning: | | | | | |
| Förnybar | 4 200 MWh | --- | | | |
| Övrig | 1 050 MWh | --- | | | |
| Flygresor i tjänsten | | 429 770 | 515 | 1 030 | 1 500 |
| Resor med bil i tjänsten | | 903 730 | 13 243 | 2 538 | 2 207 |
| Summa utsläpp | | 1 624 774 | 13 758 | 3 568 | 3 707 |

Energiförbrukning och utsläpp 2008

| | Förbrukning | | Utsläpp | | |
|---------------------------|-------------|------------------|---------------|--------------|--------------|
| | Liter | CO2 (kg) | CO (kg) | HC (kg) | NOx (kg) |
| Direkt energiförbrukning: | | | | | |
| Etanol | 60 293 | 36 176 | | | |
| Bensin | 153 171 | 405 904 | | | |
| Diesel | 20 775 | 61 910 | | | |
| Elförbrukning: | | | | | |
| Förnybar | 5 800 MWh | --- | | | |
| Övrig | 2 040 MWh | --- | | | |
| Flygresor i tjänsten | | 343 225 | 524 | 92 | 1 460 |
| Resor med bil i tjänsten | | 772 763 | 16 067 | 3 079 | 2 677 |
| Summa utsläpp | | 1 619 978 | 16 591 | 3 171 | 4 137 |

För resor med bil i tjänsten ingår även utsläpp av koldioxid vid hämtning av Lernias avfall under 2009. Motsvarande uppgifter för 2008 saknas.

Lernias avfall sorteras enligt fastställd källsorteringsmall, vilken är anpassad till de olika utbildningar som Lernia erbjuder. Ambitionen är att minimera mängden samt att sortera en allt större andel av vårt avfall.

Den totala avfallsmängden 2009 är 913 (968) ton och hanteras av vår avtalsleverantör. Lernia Utbildning och Lernia College svarar för cirka 97 % av avfallet. Minskningen beror på minskad produktion. Andelen farligt avfall 2009 är 16 ton.

Avfallsmängd i ton per hanteringsmetod 2009

| | |
|--------------------------|------------|
| Deponi | 247 |
| Kompostering/återvinning | 406 |
| Förbränning | 260 |
| Summa | 913 |

Motsvarande uppgifter saknas för 2008

Vårt kvalitetsarbete

Kvalitetssäkrade tjänster genom systematisering

För att kunna driva en affärsmässigt sund och långsiktig utbildnings- och omställningsverksamhet krävs systematiserade processer. Vår övertygelse är att kompetens gör skillnad och för att kunna synliggöra detta är det viktigt att vi kan visa på de resultat som våra tjänster ger. Under året har vi genomfört ett genomgripande kvalitetsarbete, där vi systematiserar leveransen av våra utbildnings- och omställningstjänster. Vi har med utgångspunkt i detta arbetat fram en gemensam struktur för uppdragsprocessen för hela koncernen – från försäljning till avtal, genomförande och uppföljning.

Vårt arbete med att paketera leveransen av utbildningstjänster har vi gjort genom att inventera och strukturera best practice, för att hitta och bygga vidare på det mest effektiva leveranssättet, med kursplaner, studiehandledning med kursmaterial och deltagarlogg. En struktur för uppföljning med enkäter har utarbetats och kommer att genomföras under 2010.

Med stöd av systematiseringen kan vi erbjuda kvalitetssäkrade tjänster och skapa förutsättningar för rätt leverans, rätt omfattning och till ett kontrollerat pris – vilket är grunden för att garantera kundnöjdhet och lönsamhet.

Vår ambition är att leda den pedagogiska utvecklingen inom våra områden

Ytterligare en aspekt av kvalitet relaterar till upplägget för och genomförandet av våra utbildningar.

Utifrån kundens unika behov anpassar vi pedagogik och utbildningsformat för att utbildningens mål ska nås på bästa sätt. Ett gott utbildningsresultat kan nås på många sätt. Variation i genomförandet av våra utbildningar är en av Lernias styrkor. Våra utbildares uppgift är att kartlägga tidigare erfarenheter, möta varje deltagare på rätt nivå, handleda mot målen samt klarlägga och undanröja eventuella hinder. Med flexibla undervisningsformer, digitala verktyg och med återkommande samtal kring lärandesituationen bemöts människors olika behov.

Lernias övergripande utbildningsform utgörs av en blandning av platsberoende och platsoberoende lärande utifrån den studerandes förutsättningar och behov – s.k. blended learning. Vi erbjuder den studerande en individuellt utformad blandning av metoder och verktyg för att öka motivationen och det egna inflytande över lärandet. Vilka metoder som används beror på många olika saker, till exempel var deltagaren befinner sig i inlämningsfasen, målgruppen, målen och svårighetsgraden på utbildningen. Validering är en viktig del av vår process – att deltagarens tidigare kunskaper och erfarenhet dokumenteras och att man i undervisningen bygger vidare på dessa kunskaper.

Vår lärportal, ett digitalt verktyg där deltagaren själv orienterar sig i en kurs och hittar allt ifrån studiematerial till multimediaapplikationer, är ett av de centrala verktygen vi använder i vår pedagogik.

En hållbar framtid

Vår viktigaste uppgift är att bidra till att människor har rätt kompetens för framtidens jobb.

Vi ser en stor utmaning i att minska det kompetensgap som kan uppstå vid de stora pensionsavgångar vi står inför de kommande åren. Drygt 100 000 människor per år beräknas gå i pension de kommande tio åren, enligt statistik från Arbetsförmedlingen. Antalet tillträdande ungdomar på arbetsmarknaden beräknas redan 2011 att understiga det antal som pensioneras. Det kompetensgap som då uppstår på arbetsmarknaden beräknas bli större för varje år, sett till åren 2011-2016, enligt Arbetsförmedlingen.

Idag utbildar vi för framtidens jobb, och bemannar företag med rätt kompetens, så att de blir konkurrenskraftiga på sin marknad. Vårt mål är att fortsätta öka andelen deltagande människor på arbetsmarknaden. Under 2009 har vi utbildat ca 70 000 människor samt hjälpt ca 6 000 människor vidare in i nya jobb. Detta är vårt bidrag till att skapa konkurrenskraftiga företag i Sverige.

Hållbarhet är för oss att ha ett långsiktigt perspektiv på vår verksamhet. Ekonomi, miljö och socialt ansvar spelar en avgörande roll i våra relationer och vi söker ständigt nya områden att förbättra.

Revisors rapport över översiktlig granskning av hållbarhetsredovisning

Till läsarna av Lernias hållbarhetsredovisning för 2009:

Inledning

Vi har fått i uppdrag av Lernias koncernledning att översiktligt granska Lernias hållbarhetsredovisning för 2009. Hållbarhetsredovisningen utgörs av sidorna 22-29 i Lernias Årsredovisning 2009 och en innehållsförteckning enligt GRI vilken återfinns på Lernias hemsida, www.lernia.se. Det är Lernias styrelse och koncernledning som har ansvaret för det löpande arbetet med hållbar utveckling och för att presentera hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier. Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning.

Inriktning och omfattning

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med FAR SRS rekommendation RevR 6 Bestyrkande av hållbarhetsredovisning. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Revisionsstandard i Sverige RS och god revisionsstandard i övrigt har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

De kriterier som vår granskning baseras på är de delar av "Sustainability Reporting Guidelines, G3", utgiven av The Global Reporting Initiative (GRI) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för vårt uppdrag.

Vår översiktliga granskning har, utifrån en bedömning av väsentlighet och risk, bl.a. omfattat följande:

- Samtal med representanter för arbetsgruppen för hållbarhetsredovisningen i syfte att bedöma om den kvalitativa och kvantitativa informationen i hållbarhetsredovisningen är fullständig, riktig och tillräcklig.
- Att vi har tagit del av interna dokument för att bedöma om den rapporterade informationen är fullständig, riktig och tillräcklig.
- Bedömning av koncernens rutiner för rapportering och redovisning av hållbarhetsrelaterad information och data.
- Genomgång på stickprovsbasis av underliggande dokumentation som legat till grund för hållbarhetsrelaterad information och data i hållbarhetsredovisningen.
- Besök på Lernias huvudkontor i Stockholm, Sverige där delar av sammanställningen och kvalitetssäkringen av hållbarhetsrelaterad information och data utförs.
- Genomgång av kvalitativ information och uttalanden i hållbarhetsredovisningen.
- Bedömning av Lernias uttalade tillämpningsnivå avseende GRI:s riktlinjer.
- Övervägande av helhetsintrycket av hållbarhetsredovisningen, samt dess format, därvid övervägande av informationens inbördes överensstämmelse med tillämpade kriterier.

Slutsats

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan angivna kriterierna.

Stockholm den 22 mars 2010
KPMG AB

Stefan Holmström
Auktoriserad revisor

Åse Bäckström
Specialistmedlem i FAR SRS

Årsredovisning och koncernredovisning

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lernia AB avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2009. Bolagets organisationsnummer är 556465-9414 och bolaget har sitt säte i Stockholm.

Allmänt om verksamheten

I förvaltningsberättelsen beskrivs koncernens, inklusive moderbolagets, verksamhet, resultat och ställning. Utgångspunkten har varit att göra en sammanhållen förvaltningsberättelse för Lerniakoncernen. I moderbolaget ingår koncernens affärsledning liksom affärsstöden Ekonomi, IT, Marknad, Personal och Affärsutveckling. Moderbolagets resultat och ställning kommenteras under särskild rubrik.

Inriktning

Lernia är ett av Sveriges ledande kunskapsföretag inom utbildning och bemanning. Verksamheten är uppdelad på sex dotterbolag som under ett gemensamt varumärke erbjuder tjänster inom utbildning, bemanning, omställning och organisationsutveckling. I moderbolaget Lernia AB återfinns koncernens affärsstöd. Lernia jobbar med att utveckla och matcha människors kompetens med företagets behov och vår ambition är att långsiktigt försörja svenskt arbetsliv med yrkeskompetens genom att erbjuda bemanning, utbildning, omställning och organisationsutveckling. Lernia hjälper årligen mer än 70 000 personer och 5000 företag att utvecklas.

Lernias vision är att vara det främsta valet för alla som vill nå framgång genom rätt kompetens - för såväl individer som företag och organisationer. Vår ambition är att vara drivande i utvecklingen av den svenska marknaden för bemanning och utbildning. Lernia har inget specifikt samhällsuppdrag, utan ska bedriva verksamheten på marknadsmässiga villkor och finansiera sin egen utveckling. Verksamheten ska koncentreras till områden där företaget kan nå uthållig lönsamhet och konkurrensfördelar.

Under 2009 var Lernia organiserat i sex dotterbolag, Lernia Bemanning AB (uthyrning och rekrytering), Lernia College AB (yrkeshögskola och gymnasiefriskolor), Lernia Consulting AB (organisations och ledarutveckling), Lernia Jobb & Karriär (jobbcoachning och karriärtjänster), Lernia Tech AB (företagsutbildningar inom industri och teknik) och Lernia Utbildning AB (Vuxenutbildning, Svenska för invandrare, arbetsmarknadsutbildningar samt jobbcoachning genom Arbetsförmedlingen) samt i moderbolaget, Lernia AB, koncerngemensam affärsledning och affärsstöden Ekonomi, IT, Marknad, Personal och Affärsutveckling.

Lernia har traditionellt varit mycket beroende av marknaden för arbetsmarknadsutbildningar, vilket givit

en hög riskexponering. En aktiv bearbetning av nya marknader (företag och kommun) med nya erbjudanden har genomförts under senare år och intensifieras ytterligare under kommande år.

Ekonomiska och finansiella mål

Lernias verksamhet ska koncentreras mot områden där konkurrensfördelar och uthållig lönsamhet kan uppnås. Målen ska vara marknadsmässiga. Soliditeten ska långsiktigt uppgå till 40 - 50 procent. Lernia ska ha en rörelsemarginal på 5 procent över en rullande femårsperiod.

För 2009 uppgick dessa nyckeltal till 62 (61) procent respektive -2,3 (-0,5) procent.

Resultat och ställning Koncern

Intäkterna för koncernen under 2009 minskade med 19 procent till 1 591 (1 973) mkr. Rörelsens kostnader inklusive avskrivningar uppgick till 1 634 (1 992) mkr. Av kostnaderna utgjorde 66 (74) procent personalkostnader och 12 (9) procent lokalkostnader. Resterande del av kostnaderna utgjordes främst av utbildningsmaterial, köpta tjänster, förbrukningsinventarier samt avskrivningar.

Rörelseresultatet för helåret 2009 uppgick till -36 (-10) mkr. Resultatförsämringen beror framförallt på de vikande volymerna i Bemanning på grund av konjunkturläget. Resultat efter skatt uppgick för helåret till -27 (5) mkr.

Per den 31 december 2009 uppgick de likvida medlen till 194 (303) mkr.

Koncernens anläggningstillgångar utgörs av maskiner och inventarier, och omsättningstillgångarna utgörs huvudsakligen av kundfordringar med liten kreditrisk samt förutbetalda kostnader för främst lokaler.

Det egna kapitalet var totalt 455 (482) mkr varav aktiekapitalet uppgick till 100 mkr.

Uppskjutna skattefordringar avseende underskottsavdrag i Lernia AB uppgår till 104 (80) mkr. Ackumulerade underskottsavdrag uppgick till cirka 397 mkr per den 31 december 2009 och får nyttjas under obegränsad tid.

Koncernens kortfristiga skulder utgörs huvudsakligen av semesterskuld till personalen samt skatteskulder avseende mervärdes- och personalskatter samt arbetsgivaravgifter. Samtliga skulder förutom lån avseende finansiell leasing var icke räntebärande.

Säsongsvariation

Verksamheten påverkas av antalet faktiska arbetsdagar i respektive månad.

Investeringar

Koncernens investeringar uppgick under 2009 till 19 (10) mkr, varav 8 (5) mkr avsåg IT-utrustning, 11 (5) mkr

övriga maskiner och inventarier. Under 2009 har inga investeringar i fordon gjorts via finansiell leasing.

Information om icke-finansiella resultatindikatorer

Personal. Under räkenskapsåret uppgick medelantalet anställda i koncernen till 2 317 (3 449). Inom koncernen fanns vid utgången av 2009 totalt 2 399 (2 744) heltids-tjänster, varav 68 (68) inom Lernia AB.

Lernia genomför årligen en nöjdmedarbetar-indexmätning (NMI). För bemanningskonsulterna blev resultatet av 2009 års NMI 4,1 (4,1) på en 5-gradig skala. För övriga delar av koncernen blev det sammanvägda NMI 61 (70) av ett maximalt indexvärde på 100.

För att säkerställa varje medarbetares kompetens är målet att varje medarbetare i genomsnitt ska genomföra fem dagars vidareutbildning och/eller kompetensutveckling per år. Antalet utbildningsdagar var 2009 4,6 (4,4). För bemanningskonsulterna är målet två dagars kompetensutveckling per år – 2009 genomförde de i genomsnitt 1,6 (4,6) dagar.

Miljöinformation. Grunden för miljöarbetet är Lernias miljöpolicy, som innebär att omsorgen om miljön ska påverka all verksamhet och ingå som en naturlig del i det dagliga arbetet. Lernias samtliga verksamheter är miljöcertifierade enligt ISO 14001.

Lernia bedriver utbildningsverksamhet som i vissa delar är anmälningspliktig verksamhet enligt 9 kap 6 § Miljöbalken. Denna verksamhet utgörs av plast- och verkstadsteknisk utbildning och bedrivs på ett flertal utbildningsorter. Omfattningen av miljöpåverkan är begränsad eftersom det rör sig om utbildning och inte produktion.

Ägarförhållanden

Lernia AB är ett statligt ägt bolag. Samtliga dotterbolag ägs till 100 procent av Lernia AB.

Omvärld och marknad

Allmänt. Hela 2009 har präglats av finanskrisen och lågkonjunkturen. Den har drabbat den svenska basindustrin väldigt hårt – vilket även haft sin inverkan på Lernia som också traditionellt sett haft denna marknad som sin bas. Detta var extra kännbart för Lernias bemanningsverksamhet. Bemanningsbranschen minskade under första halvåret med 25 procent, vilket gör perioden till den svagaste sedan branschen startade mätningarna. Parallellt med detta har Lernia Bemanning anpassat sig till de nya marknadsförutsättningarna. För alla Lernias bolag har konkurrensen på marknaden under året varit hård, prispressen har varit märkbar, inte minst för

utbildningsverksamheten. Trots detta har Lernia Utbildning bibehållit sina marknadsandelar och visar ett positivt resultat. Samtidigt har efterfrågan på omställningstjänsterna ökat till följd av lågkonjunkturen. Mot slutet av året har en stabilisering av marknaden kunnat skönjas med minskade varsel och uppsägningar.

Företagsövergripande händelser. För att säkra Lernias fortsatta lönsamhet och framgång startade under 2008 en koncernövergripande förändringsresa – mot att bli en mer kund- och affärsorienterad organisation – och arbetet med detta har fortsatt under 2009. Detta är ett arbete som kommer att pågå under flera år, där fokus för 2009 varit ett antal initiativ för att tydliggöra Lernias erbjudanden mot kund och samtidigt öka lönsamheten.

En ny marknadsstrategi har arbetats fram för att underlätta kommunikationen med kunder och andra viktiga målgrupper genom tydligare budskap. Ytterligare projekt har drivits för att kvalitetssäkra leveranserna samt att vidareutveckla den pedagogiska plattformen till nytta för kunder och utbildningsdeltagare. En konsekvens av konjunkturläget har varit ett koncernövergripande besparingsprogram, där en anpassning av personalstyrkan också varit en nödvändig del.

Lernia Bemanning. Den internationella konjunkturavmattningen slog direkt mot Lernia Bemanning viktiga kunder i svensk industri. Trots en negativ volymutveckling har bolaget lyckats stärka sin position på marknaden och har nu en total marknadsandel på 3,5 procent. I kärnområdet svensk industri har Lernia Bemanning en marknadsandel på 15 procent.

Lernia Utbildning. Överlag har resultatutvecklingen under året varit positiv. Marknaden har under året kännetecknats av en stor prispress samtidigt som nya konkurrenter tillkommit. Volymerna som upphandlats av Arbetsförmedlingen har ökat med en gynnsam utveckling på lönsamheten. För 2010 bedöms statens satsning på arbetsmarknadspolitiska program öka.

För att ytterligare öka kvalitén i leveransen har en stor satsning gjorts på att systematisera bolagets tjänster och produkter.

Lernia Jobb & Karriär. För helåret har omsättningen och resultatet varit betydligt bättre än 2008. Lernia Jobb & Karriär har stöttat ett stort antal individer och av dessa har 94 procent fått ny anställning inom ramen för sina program. Konjunkturen har börjat stabilisera sig och under årets sista kvartal har antalet varsel och uppsägningar minskat drastiskt.

Lernia College. Under året har fokus legat på att etablera, kvalitetssäkra och marknadsföra de nya tillstånd som bolaget fått inom både yrkeshögskolan och gymnasieskolan. För affärsområdet gymnasieskolan har målet varit att ta plats på den växande men väldigt konkurrensutsatta friskolemarknaden. Resultatet är 8 beviljade friskoletillstånd med start hösten 2010.

Utöver detta har Lernia College under året fått beviljat och startat upp 6 nya yrkeshögskoleutbildningar. Dessa tillstånd har inneburit investeringar i nya etableringar vilket belastat resultatet under året. Investeringarna har bidragit till en högre beläggningsgrad för yrkeshögskoleutbildningarna och en bättre marknadsposition inför 2010.

Lernia Consulting. Lågkonjunkturen under 2009 har påverkat efterfrågan på skräddarsydda ledarutvecklings-tjänster markant med en minskning av marknaden med 40-50%, vilket fått en stark påverkan på Lernia Consulting resultat. Försäljnings- och beläggnings-siffror har kontinuerligt förbättrats under året med svarta siffror i oktober och november.

Lernia Tech. Försäljnings- och intäktsutvecklingen har varit fortsatt svag under året. Åtgärder har vidtagits för att öka marknadsbearbetningen samt att komma till rätta med kostnadsmassan. Ramavtal har tecknats med ett antal stora företag och affärer har inletts inom ramen för ESF-upphandlingar.

Händelser av väsentlig betydelse som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut

Inga väsentliga händelser finns att rapportera.

Avsättning för friställd personal och friställda lokaler

Den omstruktureringsreserv på 26 mkr som reserverades 2008 nyttjades med 24 mkr under 2009. I bokslutet för 2009 belastas resultatet med 22 mkr i omstruktureringskostnader avseende uppsagd personal och outnyttjade lokaler.

Information om risker och osäkerhetsfaktorer

Finansiella instrument och riskhantering. Den finansiella strategin är inriktad mot att bolaget av egen kraft kan finansiera utveckling och behov av förändringar. Bolagets kapitalstruktur ska långsiktigt motsvara en soliditetsnivå på 40 – 50 procent.

Koncernens placeringspolicy fastställs av styrelsen och kreditrisken är låg beträffande kundfordringar och övriga fordringar.

De största riskerna för Lernia är strukturella och konjunkturella marknadsriskerna på både utbildnings- och

bemanningsmarknaden samt politiska risker framförallt vad gäller marknaden för arbetsmarknadsutbildningar.

Resultat och ställning Moderbolag

Omsättningen för 2009 uppgick till 141 (91) mkr med ett rörelseresultat på -84 (-50) mkr. Balansomslutningen var 447 (504) mkr. Investeringar uppgick till 19 (31) mkr och likvida medel var 185 (294) mkr. Av Lernia AB:s försäljning utgjorde cirka 98 (99) procent koncernintern försäljning. Koncerninterna inköp av material har endast förekommit i ringa omfattning.

Redogörelse för styrelsearbetet under året

För en beskrivning av styrelsen och en redogörelse av dess arbete hänvisas till Lernias bolagsstyrningsrapport för 2009.

Marknadsutsikter 2010. Efter mycket svagt 2009 började bemanningsbranschen sin återhämtning i slutet av året. Vi ser en fortsatt positiv utveckling för branschen under 2010 genom de möjligheter till anpassning, utveckling och kompetensväxling som branschen erbjuder.

Den expansiva arbetsmarknadspolitiken, i form av ökade resurser till Arbetsförmedlingen och kommunerna samt riktade insatser på yrkesprogram, innebär stora möjligheter för Lernias verksamhet. Detta gäller både våra olika erbjudanden inom utbildning och jobbcoachning genom Arbetsförmedlingen. Däremot förutser vi en minskad efterfrågan vad gäller coachningstjänster via TSL-försäkringen mot företag pga nedgång i antalet varsel.

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står i moderbolaget följande vinstmedel:

| | |
|------------------------|--------------------|
| Balanserade vinstmedel | 348 302 904 |
| Årets resultat | -61 126 195 |
| Summa kronor | 287 176 709 |

Styrelsen föreslår att en ingen utdelning lämnas till aktieägaren avseende år 2009. Verksamhetens art och omfattning framgår av bolagsordningen och avgivna årsredovisningar. Bolagets och koncernens ekonomiska situation per 31 dec 2009 framgår av denna årsredovisning. Det framgår också av årsredovisningen vilka principer som tillämpats för värdering av tillgångar, avsättningar och skulder.

Till förfogande stående vinstmedel kronor 287 176 709 föreslås disponeras enligt följande:

| | |
|--------------------------------|--------------------|
| I ny räkning balanseras kronor | 287 176 709 |
| Summa kronor | 287 176 709 |

Resultaträkning för koncernen

1 januari - 31 december

| mkr | Not | 2009 | 2008 |
|--|--------|---------------|---------------|
| Intäkter | 2,3 | 1 591 | 1 973 |
| Övriga rörelseintäkter | 4 | 7 | 9 |
| Summa rörelsens intäkter | | 1 598 | 1 982 |
| Personalkostnader | 5 | -1 085 | -1 474 |
| Övriga externa kostnader | 6,7 | -533 | -501 |
| Avskrivningar | 10, 11 | -16 | -17 |
| Summa rörelsekostnader | | -1 634 | -1 992 |
| Rörelseresultat | 3,22 | -36 | -10 |
| Finansiella intäkter | | 1 | 14 |
| Finansiella kostnader | | 0 | -1 |
| Finansnetto | 8 | 1 | 13 |
| Resultat före skatt | | -35 | 3 |
| Skatt | 9 | 8 | 2 |
| Årets resultat | | -27 | 5 |
| Varav hänförligt till: | | | |
| Aktieägare i moderbolaget | | -27 | 5 |
| Resultat per aktie före och efter utspädning (kr) | 16 | -27 | 5 |

Rapport över totalresultat för koncernen
1 januari - 31 december

| | 2009 | 2008 |
|---|------------|----------|
| Årets resultat | -27 | 5 |
| Årets totalresultat hänförligt till moderföretagets aktieägare | -27 | 5 |

| mkr | 2009 | 2008 |
|---|------------|----------|
| Årets resultat | -27 | 5 |
| Årets totalresultat hänförligt till moderföretagets aktieägare | -27 | 5 |

Balansräkning för koncernen

Per den 31 december

| mkr | Not | 2009 | 2008 |
|--|-------|------------|------------|
| Tillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | 10,11 | 46 | 47 |
| Pensionstillgångar, netto | 17 | 51 | 11 |
| Uppskjutna skattefordringar | 9 | 88 | 78 |
| Summa anläggningstillgångar | | 185 | 136 |
| Skattefordringar | | 7 | 13 |
| Kundfordringar | 13 | 289 | 283 |
| Övriga fordringar | | 4 | 2 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 14 | 50 | 58 |
| Likvida medel | 25 | 194 | 303 |
| Summa omsättningstillgångar | | 544 | 659 |
| Summa tillgångar | | 729 | 795 |
| Eget kapital | 15 | | |
| Aktiekapital | | 100 | 100 |
| Balanserat resultat inklusive årets resultat | | 355 | 382 |
| Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare | | 455 | 482 |
| Skulder | | | |
| Långfristiga räntebärande skulder | 11 | 3 | 7 |
| Summa långfristiga skulder | | 3 | 7 |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 11 | 7 | 8 |
| Leverantörsskulder | | 57 | 54 |
| Övriga skulder | 19 | 55 | 71 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 20 | 126 | 147 |
| Avsättningar | 18 | 26 | 26 |
| Summa kortfristiga skulder | | 271 | 306 |
| Summa skulder | | 274 | 313 |
| Summa skulder och eget kapital | | 729 | 795 |

Information om koncernens ställda säkerheter och eventualförpliktelser, se not 23.

| Rapport över förändringar i eget kapital, mkr | Aktiekapital | Balanserat resultat inkl årets resultat | Hänförligt till moderbolagets aktieägare | Totalt eget kapital |
|---|--------------|---|--|---------------------|
| Ingående balans 1 januari 2008 | 100 | 402 | 502 | 502 |
| Årets resultat | | 5 | 5 | 5 |
| Summa totalresultat för året | - | 5 | 5 | 5 |
| Utdelningar | | -25 | -25 | -25 |
| Utgående balans per 31 december 2008 | 100 | 382 | 482 | 482 |
| Ingående balans 1 januari 2009 | 100 | 382 | 482 | 482 |
| Årets resultat | | -27 | -27 | -27 |
| Summa totalresultat för året | - | -27 | -27 | -27 |
| Utdelningar | | - | - | - |
| Utgående balans per 31 december 2009 | 100 | 355 | 455 | 455 |

Kassaflödesanalyser för koncernen

| mkr | Not | 2009 | 2008 |
|---|-----------|------------|------------|
| Den löpande verksamheten | 25 | | |
| Resultat efter finansiella poster | | -35 | 3 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet | | -28 | 3 |
| Betald skatt | | 0 | 0 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | | -63 | 6 |
| Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital | | | |
| Ökning (-) / Minskning (+) av varulager | | - | 1 |
| Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar | | 6 | 141 |
| Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder | | -34 | -80 |
| Kassaflödet från den löpande verksamheten | | -91 | 68 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | | -19 | -10 |
| Avyttring av materiella anläggningstillgångar | | 1 | 4 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -18 | -6 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Utbetald utdelning till moderbolagets aktieägare | | - | -25 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | 0 | -25 |
| Årets kassaflöde | | -109 | 37 |
| Likvida medel vid årets början | | 303 | 266 |
| Likvida medel vid årets slut | | 194 | 303 |

Resultaträkning för moderbolaget

1 januari - 31 december

| mkr | Not | 2009 | 2008 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 2,3 | 0 | 0 |
| Övriga rörelseintäkter | 4 | 141 | 91 |
| Summa rörelsens intäkter | | 141 | 91 |
| Personalkostnader | 5 | -92 | -59 |
| Övriga externa kostnader | 6,7 | -119 | -75 |
| Avskrivningar | 10 | -14 | -7 |
| Summa rörelsekostnader | 3,22 | -225 | -141 |
| Rörelseresultat | | -84 | -50 |
| Resultat från finansiella poster: | 8 | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 1 | 6 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | 0 | 0 |
| Finansnetto | | 1 | 6 |
| Resultat före skatt | | -83 | -44 |
| Skatt | 9 | 22 | 16 |
| Årets resultat | | -61 | -28 |

Balansräkning för moderbolaget

Per den 31 december

| mkr | Not | 2009 | 2008 |
|--|-----|------------|------------|
| Tillgångar | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | 10 | 37 | 31 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Andelar i koncernföretag | 12 | 9 | 9 |
| Uppskjuten skattefordran | 9 | 104 | 82 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 113 | 91 |
| Summa anläggningstillgångar | | 150 | 122 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | 13 | 0 | 0 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 100 | 73 |
| Övriga fordringar | | 4 | 3 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 14 | 8 | 12 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 112 | 88 |
| Kassa och bank | 25 | 185 | 294 |
| Summa omsättningstillgångar | | 297 | 382 |
| Summa tillgångar | | 447 | 504 |

Balansräkning för moderbolaget forts

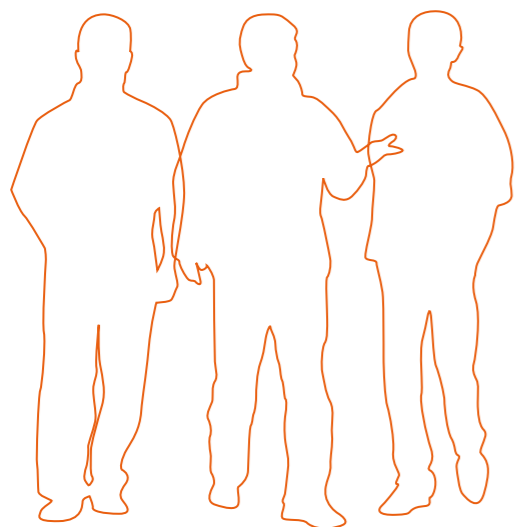
| mkr | Not | 2009 | 2008 |
|--|-----|------------|------------|
| Eget kapital och skulder | | | |
| Eget kapital | | | |
| Bundet eget kapital | 15 | | |
| Aktiekapital (1 000 000 aktier, kvotvärde 100 kronor) | | 100 | 100 |
| Reservfond | | 20 | 20 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | | 348 | 379 |
| Årets resultat | | -61 | -28 |
| Summa eget kapital | | 407 | 471 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 19 | 13 |
| Aktuella skatteskulder | | 7 | 4 |
| Övriga skulder | 19 | 2 | 3 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 20 | 7 | 9 |
| Avsättningar | 18 | 5 | 4 |
| Summa kortfristiga skulder | | 40 | 33 |
| Summa eget kapital och skulder | | 447 | 504 |
| Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser för moderbolaget | 23 | | |
| Ställda säkerheter | | Inga | Inga |
| Eventualförpliktelser | | Inga | Inga |

Förändringar i eget kapital för moderbolaget

| mkr | Bundet eget kapital | | Fritt eget kapital | Totalt eget kapital |
|-----------------------------|---------------------|------------|--------------------|---------------------|
| | Aktiekapital | Reservfond | | |
| Ingående balans 2008 | 100 | 20 | 367 | 487 |
| Årets resultat | | | -28 | -28 |
| Koncernbidrag | | | 51 | 51 |
| Aktuell skatt koncernbidrag | | | -14 | -14 |
| Utdelningar | | | -25 | -25 |
| Utgående balans 2008 | 100 | 20 | 351 | 471 |
| Ingående balans 2009 | 100 | 20 | 351 | 471 |
| Årets resultat | | | -61 | -61 |
| Koncernbidrag | | | -4 | -4 |
| Aktuell skatt koncernbidrag | | | 1 | 1 |
| Utdelningar | | | - | - |
| Utgående balans 2009 | 100 | 20 | 287 | 407 |

Kassaflödesanalys för moderbolaget

| mkr | Not | 2009 | 2008 |
|---|-----|------------|------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Resultat efter finansiella poster | 25 | -83 | -44 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet | | 10 | 53 |
| Betald skatt | | - | - |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | | -73 | 9 |
| Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital | | | |
| Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar | | -24 | 89 |
| Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder | | 6 | -2 |
| Kassaflödet från den löpande verksamheten | | -91 | 96 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | | -19 | -31 |
| Aktieägartillskott dotterföretag | | 0 | 0 |
| Avyttring av materiella anläggningstillgångar | | 1 | 2 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -18 | -29 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Utbetald utdelning till moderbolagets aktieägare | | - | -25 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | - | -25 |
| Årets kassaflöde | | -109 | 42 |
| Likvida medel vid årets början | | 294 | 252 |
| Likvida medel vid årets slut | | 185 | 294 |



Noter till de finansiella rapporterna

Not 1 Redovisningsprinciper

Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) såsom de har godkänts av EU-kommissionen för tillämpning inom EU som gäller för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2009. Vidare har rekommendationen från Rådet för finansiell rapportering RFR 1.2 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Förutsättningar vid upprättande av moderbolagets och koncernens finansiella rapporter

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontal. Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden om inte annat anges.

Anläggningstillgångar och avyttringsgrupper som innehas för försäljning redovisas till det lägsta av det tidigare redovisade värdet och det verkliga värdet efter avdrag för försäljningskostnader.

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Bedömningar gjorda av företagsledningen vid tillämpningen av IFRS som har en betydande inverkan på de finansiella rapporterna och gjorda uppskattningar som kan medföra väsentliga justeringar i påföljande års finansiella rapporter beskrivs i not 27.

Ändrade redovisningsprinciper

Nya och ändrade standarder och tolkningar som trätt i kraft för räkenskapsåret 2009. Följande nya och ändrade standarder och tolkningar har trätt i kraft och gäller för räkenskapsåret 2009:

Standarder

- Ändringar i IFRS 1. Första gången IFRS tillämpas och IAS 27. Koncernredovisning och separata finansiella rapporter (*Anskaffningsvärdet för andelar i dotterföretag, joint ventures och intresseföretag första gången IFRS tillämpas*)
- Ändring i IFRS 2. Aktierelaterade ersättningar (*Intjäningsvillkor och indragning eller hävning*)
- Ändring i IFRS 7. Finansiella instrument: Upplýsningar (*Utökade upplýsningkrav om verkligt värde och likviditetsrisk*)
- IFRS 8. Rörelsesegment (*Ny standard*)
- Förbättringar av IFRS 2008
- Ändring i IAS 1. Utformning av finansiella rapporter (*Ändrade uppställningsformer*)
- Ändring i IAS 23. Låneutgifter (*Krav på aktivering av låneutgifter*)
- Ändringar i IAS 32. Finansiella instrument: Klassificering och IAS 1 Utformning av finansiella rapporter (*Inlösningsbara finansiella instrument och skyldigheter som uppkommer vid likvidation*)
- Ändring i IAS 39. Finansiella instrument: Redovisning och värdering (*Inbäddade derivat vid omklassificering*)

Tolkningar

- Ändring i IFRIC 9. Omvärdering av inbäddade derivat
- IFRIC 13. Kundlojalitetsprogram
- IFRIC 15. Avtal om uppförande av fastighet
- IFRIC 16. Säkringar av nettoinvesteringar i en utlandsverksamhet
- IFRIC 18. Överföringar av tillgångar från kunder (*tillämpas för överföringar som skett 1 juli 2009 eller senare*)

Ändringen i IAS 1 har inneburit ändrade uppställningsformer för koncernen. De poster som koncernen tidigare presenterade i Redogörelse över intäkter och kostnader presenteras nu i en "räkning" benämnd Rapport över totalresultat. I koncernens rapport över förändringar i eget kapital presenteras poster i totalresultatet skilt från transaktioner med ägarna.

Tillämpningen av den nya standarden IFRS 8 Rörelsesegment har medfört att koncernens segmentinformation presenteras utifrån företagsledningens perspektiv

och rörelsesegment identifieras utifrån den interna rapporteringen till företagets högste verkställande beslutsfattare.

Koncernen har identifierat koncernens VD som dess högste verkställande beslutsfattare och den interna rapporteringen som används av VD för att följa upp verksamheten och fatta beslut om resursfördelning ligger till grund för den segmentinformation som presenteras. Enligt den tidigare standarden IAS 14 Segmentrapportering identifierades en typ av segment, rörelsegränar, utifrån en modell baserad på risker och möjligheter.

Tillämpningen av IFRS 8 har inneburit att koncernens rapporterbara segment har ändrats. De nya segmenten utgår ifrån koncernens legala enheter.

Koncernen rapporterar följande tre segment:

Bemanning: Bemannar svenska industri- och logistikföretag.

Utbildning: Utbildar vuxna tillsammans med Arbetsförmedling och kommun.

Jobb & Karriär: Program för att utvecklas i eller till nytt arbete

I kategorin övriga rörelsesegment återfinns verksamheterna College, Tech och Consulting. Dessa omfattar yrkesutbildning för ungdomar och studiemedelsberättigande, skräddarsydda utbildningar inom teknik till företagskunder och konsult inom ledar- och organisationsutveckling. De redovisningsprinciper som tillämpas för segmentrapportering överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper. Övriga nya och ändrade standarder och tolkningar har inte haft någon väsentlig effekt på de finansiella rapporterna.

Ovanstående nya och ändrade standarder och tolkningar har ännu ej tillämpats.

De reviderade IAS 27 och IFRS 3 skall tillämpas framåtriktat, vilket innebär att de endast kommer att påverka förvärv och transaktioner som sker den 1 januari 2010 eller senare. Ändringarna i dessa standarder innebär bland annat att transaktioner med minoritetsägare, varvid det bestämmande inflytandet kvarstår, skall redovisas som transaktioner mellan ägarna (inom eget kapital). Vidare ändras reglerna för redovisning av villkorad köpeskilling så att anskaffningsvärdet för ett rörelseförvärv redovisas vid en tidpunkt. Efterföljande justeringar av anskaffningsvärdet påverkar resultaträkningen. Förvärvsrelaterade kostnader får inte inkluderas i anskaffningsvärdet för ett rörelseförvärv utan redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Ansatsen vid redovisning av successiva förvärv har ändrats, vilket medför att vid transaktionstidpunkten (då bestämmande inflytande erhålls) beräknas verkligt värde på tidigare ägd andel. Anskaffningskostnaden utgörs därmed av det verkliga värdet på tidigare ägd andel plus köpeskillingen för den nya förvärvade andelen. Eventuell värdeförändring avseende tidigare ägd andel redovisas som en vinst eller förlust i resultaträkningen.

Företagsledningen bedömer att övriga nya och ändrade standarder och tolkningar inte kommer att få någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter den period de tillämpas för första gången.

Rörelsesegment

Från och med den 1 januari 2009 tillämpar koncernen den nya standarden IFRS 8 Rörelsesegment för sin segmentrapportering. Enligt den tidigare standarden IAS 14 Segmentrapportering identifierades en typ av segment, rörelsegränar, utifrån en modell baserad på risker och möjligheter. Enligt IFRS 8 presenteras segmentinformationen utifrån företagsledningens perspektiv och rörelsesegment identifieras utifrån den interna rapporteringen till företagets högste verkställande beslutsfattare. Koncernen har identifierat koncernens VD som dess högste verkställande beslutsfattare och den interna rapporteringen som används av VD för att följa upp verksamheten och fatta beslut om resursfördelning ligger till grund för den segmentinformation som presenteras.

Klassificering m m

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder i moderbolaget och koncernen består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas

efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder i moderbolaget och koncernen består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen.

Konsolideringsprinciper

Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från Lernia AB. Bestämmande inflytande innebär direkt eller indirekt en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier som utan dröjsmål kan utnyttjas eller konverteras.

Dotterbolag redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvat dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder och eventualförpliktelser. Det koncernmässiga anskaffningsvärdet fastställs genom en förvärvsanalys i anslutning till rörelseförvärvet. I analysen fastställs dels anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, dels det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar samt övertagna skulder och eventualförpliktelser.

Anskaffningsvärdet för dotterbolagsaktierna respektive rörelsen utgörs av summan av de verkliga värdena per förvärvsdagen för erlagda tillgångar, uppkomna eller övertagna skulder och för emitterade egna kapitalinstrument som lämnats som vederlag i utbyte mot de förvärvade nettotillgångarna, samt transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärvet. Vid rörelseförvärv där anskaffningsvärdet överstiger nettovärdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder samt eventualförpliktelser, redovisas skillnaden som goodwill. Om skillnaden är negativ redovisas denna direkt i resultaträkningen.

Dotterbolags finansiella rapporter tas in i koncernredovisningen från och med förvärvstidpunkten till det datum då det bestämmande inflytandet upphör.

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och realiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen. Realiserade vinster som uppkommer från transaktioner med intresseföretag och gemensamt kontrollerade företag elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i företaget. Realiserade förluster elimineras på samma sätt som realiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns någon indikation på nedskrivningsbehov.

Nya och ändrade standarder och tolkningar som ännu inte trätt i kraft

International Accounting Standards Board (IASB) har givit ut följande nya och ändrade standarder och tolkningar vilka ännu ej trätt i kraft:

Ska tillämpas för räkenskapsår som börjar

Standarder

| | |
|--|---------------------------------|
| Förbättringar av IFRS 2009* | Varierar, tidigast 1 januari 09 |
| Ändring i IFRS 1 Första gången IFRS tillämpas (<i>Omdisponerad version</i>) | 1 juli 2009 eller senare |
| Ändring i IFRS 3 Rörelseförvärv (<i>Reviderad standard</i>) | 1 juli 2009 eller senare |
| Ändring i IAS 27 Koncernredovisning och separata finansiella rapporter | 1 juli 2009 eller senare |
| <i>(Reviderad standard)</i> | |
| Ändringar i IAS 39 Finansiella instrument: Redovisning och värdering | 1 juli 2009 eller senare |
| <i>(Klargörande avseende vad som kan vara säkrade poster)</i> | |
| Ändring i IFRS 1 Första gången IFRS tillämpas (<i>Tillkommande undantag</i>)* | 1 juli 2010 eller senare |
| Ändring i IFRS 2 Aktierelaterade ersättningar | 1 juli 2010 eller senare |
| <i>(Kontantreglerade aktierelaterade ersättningar som kan regleras av annat koncernföretag)*</i> | |
| Ändring i IAS 32 Finansiella instrument: Klassificering | 1 februari 2010 eller senare |
| <i>(Klassificering av teckningsrätter)</i> | |
| Ändring i IAS 24 Upplysningar om närstående* (<i>Ändrad definition</i>) | 1 januari 2011 eller senare |
| IFRS 9 Finansiella Instrument* (<i>ny standard</i>) | 1 januari 2013 eller senare |

* Ännu ej godkända för tillämpning inom EU. International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) har publicerat nedanstående nya och ändrade tolkningar vilka ännu ej trätt i kraft.

Tolkningar

| | |
|--|-----------------------------|
| IFRIC 17 Värdeöverföring av icke-kontanta tillgångar genom utdelning till ägare | 1 juli 2009 eller senare |
| IFRIC 19 Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments* | 1 juli 2010 eller senare |
| Ändring i IFRIC 14 Begränsningen av en förmånsbestämd tillgång, | 1 januari 2011 eller senare |
| <i>lägsta fonderingskrav och samspelet dem emellan*</i> | |

Utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkningen redovisas i resultaträkningen. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till historiska anskaffningsvärden omräknas till valutakurs vid transaktionstillfället. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till verkliga värden omräknas till den funktionella valutan till den kurs som råder vid tidpunkten för värdering till verkligt värde, valutakursförändringen redovisas sedan på samma sätt som övrig värdeförändring avseende tillgången eller skulden.

Intäkter

Intäkter från tjänsteuppdrag redovisas i resultaträkningen baserad på färdigställandegraden på balansdagen. Utifrån nedlagda resurser avseende konsultinsatser och genomförd utbildning fastställs intäkterna. Beräkning baseras på underlagen i respektive affärssystem. Intäkter för försäljning av varor, främst utbildningsmaterial och restaurangprodukter, redovisas i resultaträkningen när väsentliga risker och förmåner som är förknippade med varornas ägande har överförts till köparen.

Intäkter redovisas inte om det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna inte kommer att tillfalla koncernen. Om det råder betydande osäkerhet avseende betalning, vidhängande kostnader eller risk för retur och om säljaren behåller ett engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägandet sker ingen intäktsföring. Intäkterna redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits, eller förväntas komma att erhållas med avdrag för lämnade rabatter.

Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter och kostnader består av ränteintäkter på bankmedel och fordringar och räntebärande värdepapper, räntekostnader på lån, utdelningsintäkter och valutakursdifferenser.

Ränteintäkter på fordringar och räntekostnader på skulder beräknas med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla uppskattade framtida in- och utbetalningar under den förväntade räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran eller skulden.

Ränteintäkter respektive räntekostnader inkluderar periodiserade belopp av transaktionskostnader och eventuella rabatter, premier och andra skillnader mellan

det ursprungligen redovisade värdet av fordran respektive skuld och det belopp som regleras vid förfall.

Utdelningsintäkt redovisas när rätten att erhålla betalning fastställts.

Räntekostnader belastar resultatet i den period till vilken de hänför sig oavsett hur de upplånade medlen har använts. Koncernen aktiverar inte ränta i tillgångarnas anskaffningsvärden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan likvida medel, kundfordringar, aktier och lånefordringar. Bland skulder och eget kapital återfinns leverantörsskulder och låneskulder.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången förutom i de fall bolaget förvärvar eller avyttra tillgången.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte utgör derivat med fasta betalningar eller med betalningar som går att fastställa, och som inte är noterade på en aktiv marknad. Fordringarna uppkommer då företag tillhandahåller pengar, varor och tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att idka handel i fordringsrätterna. Kategorin innefattar även förvärvade fordringar. Tillgångar i denna kategori värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordran redovisas till det belopp som beräknas inflyta, det vill säga efter avdrag för osäkra fordringar.

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre

månader vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer. Likvida medel ingår i kategorin lånefordringar och kundfordringar.

Andra finansiella skulder

Lån samt övriga finansiella skulder, till exempel leverantörsskulder, ingår i denna kategori. Skulderna värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Långfristiga fordringar och övriga fordringar.

Långfristiga fordringar och övriga kortfristiga fordringar är fordringar som uppkommer då företaget tillhandahåller pengar utan avsikt att idka handel med fordringsrätten. Om den förväntade innehavstiden är längre än ett år utgör de långfristiga fordringar och om den är kortare övriga fordringar. Dessa fordringar tillhör kategorin lånefordringar och kundfordringar.

Kundfordringar. Kundfordringar klassificeras i kategorin kundfordringar och lånefordringar. Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering. Nedskrivningar av kundfordringar redovisas i rörelsens kostnader.

Skulder. Skulder klassificeras som andra finansiella skulder vilket innebär att de initialt redovisas till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Långfristiga skulder har en förväntad löptid längre än 1 år medan kortfristiga har en löptid kortare än 1 år.

Leverantörsskulder. Leverantörsskulder klassificeras i kategorin andra finansiella skulder. Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Förvaltning av kapital

Lernias mål avseende förvaltning av kapital är att säkerställa fortlevnaden för de olika enheterna inom koncernen med ett soliditetsmål på 40-50 %.

| | 2009-12-31 | 2008-12-31 |
|------------|------------|------------|
| Utfall (%) | 62 | 61 |

Leasing

Leasade tillgångar. Avseende leasade tillgångar tillämpas IAS 17. Leasing klassificeras i koncernredovisningen antingen som finansiell eller operationell

leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leasetagaren, om så ej är fallet är det fråga om operationell leasing.

Operationella leasingavtal. Operationell leasing innebär att leasingavgiften kostnadsförs över löptiden med utgångspunkt från nyttjandet, vilket kan skilja sig åt från vad som de facto erlagts som leasingavgift under året.

Förmåner erhållna i samband med tecknandet av ett avtal redovisas i resultaträkningen som en kostnadsföring av leasingavgifterna linjärt över leasingavtalets löptid. Variabla avgifter kostnadsförs i de perioder de uppkommer.

Finansiella leasingavtal. Tillgångar som förhyrs enligt finansiella leasingavtal redovisas som tillgångar i koncernens balansräkning. Förpliktelsen att betala framtida leasingavgifter redovisas som lång- och kortfristiga skulder. De leasade tillgångarna avskrivs enligt plan medan leasingbetalningarna redovisas som ränta och amortering av skulderna. Räntekostnaden fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Variabla avgifter kostnadsförs i de perioder de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Exempel på direkt hänförliga kostnader som ingår i anskaffningsvärdet är kostnader för leverans och hantering, installation, lagfarter, konsulttjänster och juristtjänster. Lånekostnader ingår inte i anskaffningsvärdet för egenproducerade anläggningstillgångar då dessa inte bedöms ta lång tid att färdigställa. Redovisningsprinciper för nedskrivningar framgår nedan.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrantering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrantering/avyttring

av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/kostnad.

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

Avskrivningsprinciper. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Beräknade nyttjandeperioder;

| | |
|----------------------------------|-----------|
| Kontorsinventarier | 5 år |
| Datorer | 3 – 5 år |
| Fordon exklusive lastbilar | 5 år |
| Lastbilar | 7 år |
| Inventarier | 3 – 10 år |

Bedömning av en tillgångs restvärde och nyttjandeperiod görs årligen.

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först in, först ut-metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport av dem till deras nuvarande plats och skick. Förbrukningsmateriel i utbildningsverksamheten kostnadsförs löpande.

Nedskrivningar

De redovisade värdena för koncernens tillgångar prövas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Om någon sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. För undantagna tillgångar enligt ovan prövas värderingen enligt respektive standard.

Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång ska vid prövning av nedskrivningsbehov tillgångarna grupperas till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden (en så kallad kassagenererande

enhet). En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning belastar resultaträkningen.

Nedskrivning av tillgångar hänförliga till en kassagenererande enhet (grupp av enheter) görs proportionellt till tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter).

Beräkning av återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången. För en tillgång som inte genererar kassaflöden som är väsentligen oberoende av andra tillgångar så beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återföring av nedskrivningar. Nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar återförs om det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. En nedskrivning återförs endast till den utsträckning tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som tillgången skulle ha haft om någon nedskrivning inte hade gjorts, med beaktande av de avskrivningar som då skulle ha gjorts.

Aktiekapital

Utdelningar. Utdelningar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkänt utdelningen.

Ersättningar till anställda

Avgiftsbestämda planer. Avgiftsbestämda planer är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka företaget betalar fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och inte har någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter om den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänför sig till anställdas tjänstgöring under innevarande period och tidigare perioder.

Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen när de uppstår.

Förmånsbestämda planer. Förmånsbestämda planer är andra planer för ersättningar efter avslutad anställning än avgiftsbestämda planer.

I koncernens förmånsbestämda pensionsplaner utgår ersättning till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringen och antalet tjänsteår. Koncer-

nens nettoförpliktelse avseende förmånsbestämda planer beräknas separat för varje plan genom en uppskattning av den framtida ersättning som de anställda intjänat genom sin anställning i både innevarande och tidigare perioder; denna ersättning diskonteras till ett nuvärde och det verkliga värdet på eventuella förvaltningstillgångar dras av. Diskonteringsräntan är räntan på balansdagen på statsobligationer med en löptid som motsvarar koncernens pensionsförpliktelser. Beräkningen utförs av en kvalificerad aktuarie med användande av den så kallade projected unit credit method.

När ersättningarna i en plan förbättras, redovisas den andel av den ökade ersättningen som hänför sig till de anställdas tjänstgöring under tidigare perioder som en kostnad i resultaträkningen linjärt fördelad över den genomsnittliga perioden tills ersättningarna helt är intjänade. Om ersättningen är fullt ut intjänad redovisas en kostnad i resultaträkningen direkt.

Korridorregeln innebär att den del av de ackumulerade aktuariella vinsterna och förlusterna som överstiger 10 % av det största av förpliktelseernas nuvärde och förvaltningstillgångarnas verkliga värde redovisas i resultatet över den förväntade genomsnittliga återstående tjänstgöringstiden för de anställda som omfattas av planen. I övrigt beaktas inte aktuariella vinster och förluster.

När beräkningen leder till en tillgång för koncernen begränsas det redovisade värdet på tillgången till nettot av oredovisade aktuariella förluster och oredovisade kostnader för tjänstgöring under tidigare perioder och nuvärdet av framtida återbetalningar från planen eller minskade framtida inbetalningar till planen.

När det finns en skillnad mellan hur pensionskostnaden fastställs i juridisk person och koncern redovisas en avsättning eller fordran avseende särskild löneskatt baserat på denna skillnad. Avsättningen eller fordran nuvärdesberäknas ej.

Ersättningar vid uppsägning. En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigt, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

Kortfristiga ersättningar. Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när koncernen har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsutlämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

Omstrukturering. En avsättning för omstrukturering redovisas när koncernen har fastställt en utförlig och formell omstruktureringsplan, och omstruktureringen har antingen påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven. Ingen avsättning görs för framtida rörelsekostnader.

Förlustkontrakt. En avsättning för förlustkontrakt redovisas när de förväntade fördelarna som koncernen väntas erhålla från ett kontrakt är lägre än de oundvikliga kostnaderna att uppfylla förpliktelseerna enligt kontraktet.

Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i resultaträkningen utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen, hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Värderingen av uppskjuten skatt baserar sig på hur redovisade värden på tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas.

Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter

Innebörden av att en anläggningstillgång (eller en avyttringsgrupp) klassificerats som innehav för försäljning är att dess redovisade värde kommer att återvinnas i huvudsak genom försäljning och inte genom användning.

Omedelbart före klassificering som innehav för försäljning, ska det redovisade värdet av tillgångarna (och alla tillgångar och skulder i en avyttringsgrupp) bestämmas i enlighet med tillämpliga standarder. Vid första klassificering som innehav för försäljning, redovisas anläggningstillgångar och avyttringsgrupper till det lägsta av redovisat värde och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader. Enligt IFRS 5.5 är vissa balansposter undantagna de värderingsregler som gäller för IFRS 5. Vid varje efterföljande rapporteringstidpunkt skall anläggningstillgången respektive avyttringsgruppen som helhet värderas till verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader.

Förluster till följd av värdenedgångar vid första klassificeringen som innehav för försäljning inkluderas i resultaträkningen, även när det är fråga om en omvärdering. Detsamma tillämpas för vinster eller förluster vid efterföljande omvärderingar.

En avvecklad verksamhet är en del av ett företags verksamhet som representerar en självständig rörelsegren eller en väsentlig verksamhet inom ett geografiskt område eller är ett dotterbolag som förvärvats utslutande i syfte att vidareförsäljas.

Klassificering som en avvecklad verksamhet sker vid avyttring eller vid en tidigare tidpunkt då verksamheten uppfyller kriterierna för att klassificeras som innehav för försäljning. En avyttringsgrupp som skall läggas ned kan också kvalificera för att klassificeras som avvecklad verksamhet, om den uppfyller storlekskriterierna enligt ovan. Ett företag får inte skriva av en anläggningstillgång så länge som den är klassificerad som att den innehas för försäljning.

Eventualförpliktelser (ansvarsförbindelser)

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Allmänt. Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och rekommendationen från Rådet för finansiell rapporte-

ring RFR 2.2 Redovisning för juridisk person. RFR 2.2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen skall tillämpa samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som skall göras från IFRS. Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan.

Dotterbolag

Andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Som intäkt redovisas endast erhållna utdelningar under förutsättning att dessa härrör från vinstmedel som intjänats efter förvärvet. Utdelningar som överstiger dessa intjänade vinstmedel betraktas som en återbetalning av investeringen och reducerar andelens redovisade värde.

Leasade tillgångar

I moderbolaget redovisas samtliga leasingavtal enligt reglerna för operationell leasing.

Ersättningar till anställda

Förmånsbestämda planer. I moderbolaget tillämpas andra grunder för beräkning av förmånsbestämda planer än de som anges i IAS 19. Moderbolaget följer Tryggandelagens bestämmelser och Finansinspektionens föreskrifter eftersom detta är en förutsättning för skattemässig avdragsrätt. De väsentligaste skillnaderna jämfört med reglerna i IAS 19 är hur diskonteringsräntan fastställs, att beräkning av den förmånsbestämda förpliktelsen sker utifrån nuvarande lönenivå utan antagande om framtida löneökningar, och att alla aktuella vinster och förluster redovisas i resultaträkningen då de uppstår.

Obeskattade reserver

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatteskuld. I koncernredovisningen delas däremot obeskattade reserver upp på uppskjuten skatteskuld och eget kapital.

Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer

Företaget redovisar koncernbidrag och aktieägartillskott i enlighet med uttalande från Rådet för finansiell rapportering (UFR 2 Koncernbidrag och aktieägartillskott). Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos

givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. Koncernbidrag redovisas enligt ekonomisk innebörd. Det innebär att koncernbidrag som lämnats i syfte att minimera koncernens totala skatt redovisas direkt mot balanserade vinstmedel efter avdrag för dess aktuella skatteeffekt.

Koncernbidrag som är att jämställa med en utdelning redovisas som en utdelning. Det innebär att erhållet koncernbidrag och dess aktuella skatteeffekt redovisas över resultaträkningen. Lämnat koncernbidrag och dess aktuella skatteeffekt redovisas direkt mot balanserade vinstmedel.

Koncernbidrag som är att jämställa med aktieägartillskott redovisas, med beaktande av aktuell skatteeffekt, hos mottagaren direkt mot balanserade vinstmedel. Givaren redovisar koncernbidrag och dess aktuella

skatteeffekt som investering i andelar koncernföretag, i den mån nedskrivning ej erfordras.

Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter

IFRS 5 tillämpas med de undantag som anges i RFR 2.2, 8-9. Enligt IFRS 5 skall tillgångar till försäljning redovisas separat i balansräkningen och verksamheter under avveckling redovisas separat i resultaträkningen. Detta överensstämmer dock inte med uppställningsformerna till Årsredovisningslagen. Informationen ifråga liksom övrig information som skall framgå enligt IFRS 5, lämnas därför i noter. Vidare tillämpas inte reglerna i IFRS 5, som föreskriver att anläggningstillgångar som innehas för försäljning inte skall skrivas av utan avskrivning sker i enlighet med Årsredovisningslagen.

Not 2 Intäkternas fördelning

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|----------------|--------------|--------------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Tjänsteuppdrag | 1 573 | 1 955 | - | - |
| Övrigt | 25 | 27 | 141 | 91 |
| Summa | 1 598 | 1 982 | 141 | 91 |

Debitering mellan segmenten görs utifrån affärsmässiga relationer.

Not 3 Rörelsesegment

Från och med den 1 januari 2009 tillämpar koncernen den nya standarden IFRS 8 rörelsesegment för sin segmentrapportering. Tillämpningen av IFRS 8 har inneburit att koncernens rapporterbara segment har ändrats. De nya segmenten utgår ifrån koncernens legala enheter.

Följande tre rapporterbara segment har fastställts för koncernen:

Bemanning: Bemannar svenska industri- och logistikföretag.

Utbildning: Utbildar vuxna tillsammans med Arbetsförmedling och kommun.

Jobb & Karriär: Program för att utvecklas i eller till nytt arbete.

I kategorin övriga rörelsesegment återfinns verksamheterna College, Tech och Consultning. Dessa omfattar yrkesutbildning för ungdomar och studiemedelsberättigande, skräddarsydda utbildningar inom teknik till företagskunder och konsulter inom ledar- och organisationsutveckling.



Not 3 forts

Intäkter per segment

| 2009 | Utbildning | Bemanning | Jobb & Karriär | Övrig verksamhet | Summa rörelsesegment | Eliminering | Totalt |
|------------------------------|------------|------------|----------------|------------------|----------------------|-------------|-------------|
| Intäkter från externa kunder | 909 | 430 | 137 | 121 | 1597 | 1 | 1598 |
| Intäkter från andra segment | 27 | 13 | 10 | 31 | 81 | -81 | - |
| Summa intäkter | 936 | 443 | 147 | 152 | 1678 | -80 | 1598 |

| 2008 | Utbildning | Bemanning | Jobb & Karriär | Övrig verksamhet | Summa rörelsesegment | Eliminering | Totalt |
|------------------------------|------------|------------|----------------|------------------|----------------------|-------------|-------------|
| Intäkter från externa kunder | 897 | 908 | 40 | 136 | 1981 | 1 | 1982 |
| Intäkter från andra segment | 18 | 5 | 2 | 8 | 33 | -33 | - |
| Summa intäkter | 915 | 913 | 42 | 144 | 2014 | -32 | 1982 |

Resultat per segment

| | 2009-01-01 – 2009-12-31 | 2008-12-31 – 2008-12-31 |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Utbildning | 58 | 69 |
| Bemanning | -79 | -12 |
| Jobb & Karriär | 41 | 1 |
| Övriga segment | -23 | -13 |
| Totalt resultat för segment | -3 | 45 |
| Övriga intäkter | 2 | 1 |
| Centrala kostnader moderbolag | -36 | -56 |
| Finansiella intäkter | 1 | 13 |
| Finansiella kostnader | 0 | 0 |
| Koncernens resultat före skatt | -36 | 3 |

Förändringar av tillgångar per segment

| Tillgångar per segment | 2009-12-31 | 2008-12-31 |
|--|------------|------------|
| Utbildning | 194 | 206 |
| Bemanning | 122 | 140 |
| Jobb & Karriär | 23 | 19 |
| Övriga segment | 27 | 33 |
| Totala tillgångar fördelat på segment | 366 | 398 |
| Moderbolaget | 447 | 504 |
| Eliminering | -84 | -107 |
| Totala tillgångar | 729 | 795 |

Not 4 Övriga rörelseintäkter

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|--|----------|----------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Försäljning av omsättningstillgångar | 1 | 3 | 1 | 0 |
| Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar | 1 | 2 | 1 | 0 |
| Servicedebiteringar och management fees till dotterbolagen | - | - | 139 | 90 |
| Övrigt | 5 | 4 | 0 | 1 |
| Summa | 7 | 9 | 141 | 91 |

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medeltalet anställda

| | 2009 | varav kvinnor % | 2008 | varav kvinnor % |
|-------------------------|--------------|-----------------|--------------|-----------------|
| Moderbolaget | 67 | 35 | 64 | 44 |
| Dotterbolag | 2 250 | 39 | 3 385 | 35 |
| Koncernen totalt | 2 317 | 39 | 3 449 | 35 |

Könsfördelning styrelse och företagsledning

| | 2009 | 2008 |
|-------------------------------|---------------|---------------|
| % | Andel kvinnor | Andel kvinnor |
| Moderbolaget | | |
| Styrelsen (varav stämмоvalda) | 45 (50) | 40 (40) |
| Företagsledning | 33 | 33 |
| Koncernen totalt | | |
| Styrelsen (varav stämмоvalda) | 45 (50) | 40 (50) |
| Företagsledning | 33 | 33 |

Löner och andra ersättningar och sociala kostnader

| mkr | 2009 | | 2008 | |
|----------------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|
| | Löner och ersättningar | Sociala kostnader | Löner och ersättningar | Sociala kostnader |
| Moderbolaget | 39 | 51 | 39 | 21 |
| (varav pensionskostnad) 1) | | (39) | | (10) |

1) Av moderbolagets pensionskostnad avser 1 (1) mkr VD.

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter och VD samt övriga anställda

| mkr | 2009 | | 2008 | |
|---------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
| | Styrelse och VD | Övriga anställda | Styrelse och VD | Övriga anställda |
| Moderbolaget totalt | 4 | 35 | 4 | 35 |
| Koncernen totalt | 13 | 765 | 9 | 1043 |

Av de löner som lämnats till övriga anställda i koncernen avser 7 (6) mkr andra ledande befattningshavare än styrelse och VD. Medeltalet anställda per år har beräknats som ett genomsnitt av antalet anställda vid utgången av varje månad. Styrelsens ordförande har ett styrelsearvode på totalt 170 (170) tkr. Övriga styrelseledamöter har ett årsarvode på 86 (86) tkr.

Vid uppsägning från bolagets sida äger verkställande direktören, utöver lön under uppsägningstiden 6 månader, rätt till avgångsvederlag motsvarande 18 månadslöner. Om lön eller annan ersättning erhålls under vederlagsperioden ska avräkning göras mot vederlaget.

Samtliga personer i företagsledande ställning ingår i Lernias koncernledning. Denna består av sju verkställande direktörer och fem affärsstödschefer. I koncernledningen är fyra kvinnor och åtta män. Löner och förmåner samt pensionsavgifter exklusive VD i moderbolag har för koncernledningen uppgått till sammanlagt 14 315 (12 144) tkr respektive 4 612 (3 414) tkr.

I koncernledningen har tre personer pension enligt ITP-plan. Övriga nio har avgiftsbestämd pension med en avsättning motsvarande högst 30 % av bruttolönesumman.

Anställningsvillkoren vid uppsägning från bolagets sida, är för personer i företagsledande ställning anställda före 2004, utöver lön under uppsägningstiden 12 månader även avgångsvederlag motsvarande en årslön.

För koncernchefen och ytterligare en person är anställningsvillkoret, utöver lön under uppsägningstiden 6 månader, avgångsvederlag motsvarande 18 månader.

För övriga i koncernledningen är uppsägningvillkoren utöver lön under uppsägningstiden 6 månader, avgångsvederlag motsvarande 6 månader. För dessa ökas avgångsvederlaget med motsvarande 2 månader för varje helt år i företagsledande ställning hos Lernia, dock maximalt 18 månader.

För samtliga gäller att om lön eller annan ersättning erhålls under vederlagsperioden ska avräkning göras mot vederlaget.

Not 5 forts

Specifikation - Löner och andra ersättningar till personer i Lernias företagsledning

| Belopp i tkr | Grundlön | Övriga förmåner | Summa | Pensions-ålder | Pensions-kostnader | Avgångsvederlag antal månader |
|---|----------|-----------------|-------|----------------|--------------------|-------------------------------|
| VD/Koncernchef Matthias Kjellberg | 2 495 | | 2 495 | 65 | 666 | 18 |
| VD db* Lars Strömberg | 1 903 | | 1 903 | 65 | 651 | 12 |
| VD db* Katharina Sjögren Edström | 1 466 | 59 | 1 525 | 65 | 421 | 8 |
| VD db* Mikael Södergård | 1 141 | 18 | 1 159 | 65 | 274 | 8 |
| VD db* Jörgen Aall Flood | 1 092 | 67 | 1 159 | 65 | 339 | 8 |
| VD db* Anna Widmark | 903 | | 903 | 65 | 225 | 8 |
| VD db* Maria Mattsson Mähl | 882 | 33 | 915 | 65 | 262 | 8 |
| Affärsutvecklingsdirektör Daniel Eriksson | 1 288 | | 1 288 | 65 | 551 | 8 |
| Ekonomidirektör Niclas Bergman | 1 940 | | 1 940 | 65 | 605 | 18 |
| Personaldirektör Göran Fridh | 1 216 | 5 | 1 221 | 65 | 638 | 12 |
| IT direktör Björn Lindahl | 1 497 | 4 | 1 501 | 65 | 416 | 12 |
| Marknadsdirektör Linda Hellström ** | 801 | | 801 | 65 | 190 | 6 |

Övriga förmåner består av personalbilar. Personalbil erbjuds mot bruttolöneavdrag och är kostnadsneutralt för Lernia.

* med VD db avses dotterbolags VD ** Linda Hellström tillträdde sin tjänst 9 mars 2009

Sjukfrånvaro

| % | Moderbolaget | |
|----------------------|--------------|--------|
| | 2009 | 2008 |
| Samtliga | 1,4 | 1,5 |
| (varav > = 60 dagar) | (22,8) | (21,2) |
| Män | 0,9 | 0,9 |
| Kvinnor | 2,2 | 2,3 |
| < 30 år | 1,8 | 3,9 |
| 30-49 år | 1,3 | 1,6 |
| 50 år - | 1,4 | 1,2 |

Not 6 Övriga externa kostnader

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|------------------|------------|------------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Lokalkostnader | 190 | 179 | 6 | 5 |
| Konsulter | 141 | 98 | 65 | 42 |
| Material | 117 | 117 | 27 | 12 |
| Övriga kostnader | 85 | 107 | 21 | 16 |
| Summa | 533 | 501 | 119 | 75 |

Not 7 Arvode och kostnadsersättningar till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisorer att utföra samt rådgivning

eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

| tkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|-----------------------|---------|------|--------------|------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Deloitte | | | | |
| Revisionsuppdrag | 816 | 986 | 180 | 175 |
| Andra uppdrag | - | - | - | - |
| Riksrevisionen | | | | |
| Revisionsuppdrag | 108 | 149 | 108 | 149 |

Not 8 Finansnetto

| Koncernen | | Moderbolaget | | | |
|--|----------|--------------|---|----------|----------|
| mkr | 2009 | 2008 | mkr | 2009 | 2008 |
| Ränteintäkter | 1 | 14 | Ränteintäkter, koncernföretag | 1 | 0 |
| Finansiella intäkter | 1 | 14 | Ränteintäkter, övriga | 0 | 6 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 0 | -1 | Ränteintäkter och liknande resultatposter | 1 | 6 |
| Finansiella kostnader | 0 | -1 | Räntekostnader, koncernföretag | 0 | 0 |
| Finansnetto | 1 | 13 | Räntekostnader, övrigt | 0 | 0 |
| | | | Räntekostnader och liknande resultatposter | 0 | 0 |

Not 9 Skatter

Redovisad i resultaträkningen

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|--|----------|----------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Aktuell skattekostnad (-)/skatteintäkt (+) | | | | |
| Periodens skatt | -2 | 2 | - | - |
| Uppskjuten skattekostnad (-)/skatteintäkt (+) | | | | |
| Uppskjuten skatt på pensionsåtagande | -13 | -2 | - | - |
| Skatt på koncernbidrag | - | - | -1 | 14 |
| Uppskjuten skatteintäkt i aktiverat skattevärde i underskottavdrag | 23 | 2 | 23 | 2 |
| Totalt redovisad skattekostnad/skatteintäkt | 8 | 2 | 22 | 16 |

Avstämning effektiv skatt - Koncernen

| | 2009 (%) | 2009 | 2008 (%) | 2008 |
|--|------------|----------|------------|----------|
| Resultat före skatt | | -35 | | 3 |
| Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget | | 9 | 28 | -1 |
| Icke avdragsgilla kostnader | | -1 | 33 | -1 |
| Ej skattepliktiga intäkter/avdragsgilla kostnader | | 0 | 0 | 0 |
| Minskning av underskottsavdrag utan aktivering av uppskjuten skatt | | - | -67 | 2 |
| Effekt av ändrad skattesats | | - | 167 | -5 |
| Aktivering av uppskjuten skatt | | - | -233 | 7 |
| Redovisad effektiv skatt | -23 | 8 | -67 | 2 |

Not 9 forts

Avstämning effektiv skatt – Moderbolaget

| | 2009 (%) | 2009 | 2008 (%) | 2008 |
|--|------------|-----------|------------|-----------|
| Resultat före skatt | | -83 | | -44 |
| Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget | -26 | 22 | -28 | 12 |
| Icke avdragsgilla kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ej skattepliktiga intäkter/ avdragsgilla kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Minskning av underskottsavdrag utan aktivering av uppskjuten skatt | - | - | -5 | 2 |
| Effekt av ändrad skattesats | - | - | 11 | -5 |
| Aktivering av uppskjuten skatt | - | - | -16 | 7 |
| Redovisad effektiv skatt | -26 | 22 | -36 | 16 |

Den gällande skattesatsen för inkomstskatt i koncernen är för år 2008 28% och för år 2009 26,3%. I december 2008 beslöt riksdagen att reducera skattesatsen från 28% till 26,3%. Den lägre skattesatsen gäller för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2009 eller senare. Vid beräkning av uppskjuten skatt på temporära skillnader den 31 december har den nya skattesatsen på 26,3% använts för 2008 och 2009.

Redovisad i balansräkningen

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|---|-----------|-----------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Redovisade uppskjutna skattefordringar | | | | |
| Pensionsavsättningar | -16 | -4 | - | - |
| Underskottsavdrag | 104 | 82 | 104 | 82 |
| Skattefordringar, netto | 88 | 78 | 104 | 82 |

Moderbolagets skattemässiga förlustavdrag uppgår till 397 (312) mkr, vilka får nyttjas under obegränsad tid. Vi har genomfört en nedskrivningsprövning avseende den uppskjutna skattefordran relaterat till skattemässiga underskottsavdrag och bedömt att det med stor sannolikhet kommer att finnas tillräckliga skattpliktiga

överskott för att vi skall kunna nyttja underskottsavdraget under överskådlig tid och att den uppskjutna skattefordran därför är balansgill.

Baserat på förutsättningarna i fastlagd strategisk plan för 2009-2014 bedöms underskottsavdraget vara helt utnyttjat under 2014.

Förändring av koncernens skatt i temporära skillnader och underskottsavdrag

| mkr | Balans per 1 jan 2009 | Redovisat över resultaträkningen | Redovisat mot eget kapital | Balans per 31 dec 2009 |
|----------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|
| Pensionsavsättningar | -4 | -12 | - | -16 |
| Underskottsavdrag | 82 | 22 | - | 104 |
| Summa | 78 | 10 | - | 88 |

| mkr | Balans per 1 jan 2008 | Redovisat över resultaträkningen | Redovisat mot eget kapital | Balans per 31 dec 2008 |
|----------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|
| Pensionsavsättningar | -5 | 1 | - | -4 |
| Underskottsavdrag | 80 | 2 | - | 82 |
| Summa | 75 | 3 | - | 78 |

Not 10 Materiella anläggningstillgångar

| Datorer och arbetsmaskiner | Koncern | | Moderbolaget | |
|---|-------------|-------------|--------------|-------------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Anskaffningsvärde | | | | |
| Vid årets början | 168 | 178 | 168 | 44 |
| Nyanskaffningar | 19 | 10 | 19 | 133 |
| Avyttringar och utrangeringar | -10 | -20 | -10 | -9 |
| Utgående balans | 177 | 168 | 177 | 168 |
| Akkumulerade avskrivningar | | | | |
| Vid årets början | -138 | -142 | -138 | -37 |
| Inkrämsöverlåtelse Lernia Utbildning AB | - | - | - | -105 |
| Avyttringar och utrangeringar | 10 | 19 | 10 | 11 |
| Årets avskrivningar | -13 | -15 | -13 | -7 |
| Summa avskrivningar | -141 | -138 | -141 | -138 |
| Redovisat värde vid årets slut | 36 | 30 | 36 | 30 |

| Kontorsinventarier | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Anskaffningsvärde | | | | |
| Vid årets början | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Nyanskaffningar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avyttringar och utrangeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Utgående balans | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Akkumulerade avskrivningar | | | | |
| Vid årets början | -2 | -2 | -1 | -1 |
| Avyttringar och utrangeringar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Summa avskrivningar | -2 | -2 | -1 | -1 |
| Redovisat värde vid årets slut | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Fordon | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
|---|-----------|-----------|----------|-----------|
| Anskaffningsvärde | | | | |
| Vid årets början | 2 | 3 | 2 | 0 |
| Nyanskaffningar | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Avyttringar och utrangeringar | -1 | -1 | -1 | 0 |
| Utgående balans | 1 | 2 | 1 | 2 |
| Akkumulerade avskrivningar | | | | |
| Vid årets början | -1 | -2 | -1 | 0 |
| Inkrämsöverlåtelse Lernia Utbildning AB | - | - | - | -1 |
| Avyttringar och utrangeringar | 0 | 1 | 1 | 0 |
| Årets avskrivningar | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Summa avskrivningar | -1 | -1 | 0 | -1 |
| Redovisat värde vid årets slut | 0 | 1 | 1 | 1 |

Not 10 forts

Summa materiella anläggningstillgångar

| | Koncern | | Moderbolaget | |
|---|-------------|-------------|--------------|-------------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Anskaffningsvärde | | | | |
| Vid årets början | 172 | 183 | 171 | 45 |
| Nyanskaffningar | 19 | 10 | 19 | 135 |
| Avyttringar och utrangeringar | -11 | -21 | -11 | -9 |
| Utgående balans | 180 | 172 | 179 | 171 |
| Ackumulerade avskrivningar | | | | |
| Vid årets början | -141 | -146 | -140 | -38 |
| Inkrämsöverlåtelse Lernia Utbildning AB | - | - | - | -106 |
| Avyttringar och utrangeringar | 10 | 20 | 11 | 11 |
| Årets avskrivningar | -13 | -15 | -13 | -7 |
| Summa avskrivningar | -144 | -141 | -142 | -140 |
| Redovisat värde vid årets slut | 36 | 31 | 37 | 31 |

Den 1 oktober 2008 överfördes samtlig utrustning från Lernia Utbildning AB till moderbolaget Lernia AB. Bokfört värde var 26 mkr och anskaffningsvärdet

var 129 mkr. Det bokförda värdet ingår i moderbolagets nyanskaffning år 2008.

Not 11 Finansiell leasing

Koncernen

Under denna not redovisas koncernens finansiella leasing avseende fordon. När leasingavtalen upphör kan fordonen lösas mot restvärde alternativt säljas till gällande

marknadsvärde. Ingen deposition lämnas, räntan är rörlig och följer Stibor 90 dagar +1,75%. Normal leasingperiod omfattar 36 månader.

| | 2009 | | 2008 | | Minimi-leaseavgifter | | Nuvärde minimi-leaseavgifter | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|--|-----------|----------------------|-----------|------------------------------|------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Anskaffningsvärden | | | | | | | | |
| Vid årets början | 20 | 17 | | | | | | |
| Nyanskaffningar | - | 6 | | | | | | |
| Avyttringar | -5 | -3 | | | | | | |
| Utgående balans | 15 | 20 | | | | | | |
| Ackumulerade avskrivningar | | | | | | | | |
| Vid årets början | -5 | -4 | | | | | | |
| Avyttringar | 3 | 2 | | | | | | |
| Årets avskrivningar | -3 | -3 | | | | | | |
| Summa avskrivningar | -5 | -5 | | | | | | |
| Redovisat värde vid årets slut | 10 | 15 | | | | | | |
| | | | Finansiella leasingkulder | | | | | |
| | | | Varav variabla avgifter | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | Framtida minimi-leaseavgifter, icke uppsägningsbara | | | | | |
| | | | Inom 1 år | 7 | 8 | 7 | 8 | |
| | | | Mellan 1 och 5 år | 3 | 7 | 3 | 7 | |
| | | | Senare än 5 år | - | - | - | - | |
| | | | Summa | 10 | 15 | 10 | 15 | |

Verkligt värde för finansiella leasingkulder bedöms motsvara redovisat värde.

Not 12 Koncernföretag

| tkr | Moderbolaget | |
|---|--------------|--------------|
| | 2009 | 2008 |
| Redovisat värde vid årets ingång | 9 442 | 9 042 |
| Förändringar | - | 400 |
| Redovisat värde vid årets utgång | 9 442 | 9 442 |

Moderbolaget äger samtliga aktier i dotterbolagen.

Specifikation av moderbolagets innehav av aktier i koncernföretag

| Dotterbolag/Org nr/Säte | Antal aktier | 2009-12-31 Andel i % | Redovisat värde tkr | Eget kapital dotterbolag | Antal aktier | 2008-12-31 Andel i % | Redovisat värde tkr | Eget kapital dotterbolag |
|--|--------------|----------------------|---------------------|--------------------------|--------------|----------------------|---------------------|--------------------------|
| Lernia Bemanning AB 556472-7013, Stockholm | 40 000 | 100 | 4 992 | 5 046 | 40 000 | 100 | 4 992 | 5 006 |
| Lernia College AB, 556763-0875, Stockholm | 100 | 100 | 100 | 254 | 100 | 100 | 100 | 258 |
| Lenria Consulting AB 556763-0743, Stockholm | 100 | 100 | 100 | 136 | 100 | 100 | 100 | 102 |
| Lernia Jobb & Karriär AB 556763-0883, Stockholm | 100 | 100 | 100 | 315 | 100 | 100 | 100 | 293 |
| Lerna Tech AB 556763-0644, Stockholm | 100 | 100 | 100 | 112 | 100 | 100 | 100 | 103 |
| Lernia Utbildning AB 556467-3381, Stockholm | 400 | 100 | 4 050 | 4 536 | 400 | 100 | 4 050 | 4 457 |
| Summa | | | 9 442 | 10 399 | | | 9 442 | 10 219 |

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket överensstämmer med andelen av rösterna för antal aktier.

Not 13 Kundfordringar

Koncernen. Kundfordringar redovisas efter hänsyn tagen till under året befarade kundförluster som uppgick till -1 mkr i koncernen.

I moderbolaget uppgick befarade kundförluster till 0 mkr. Kundförlusterna är av ringa omfattning i förhållande till omsättningen.

Avsättning för osäkra kundfordringar har ändrats enligt följande:

| mkr | 2009 | 2008 |
|---|----------|----------|
| Avsättning för osäkra kundfordringar: | | |
| Avsättning vid årets början | 2 | 1 |
| Reservering/upplösning för befarade förluster | -1 | 1 |
| Avsättning vid årets slut | 1 | 2 |
| Befarade kundförluster | -1 | 1 |
| Konstaterade kundförluster | 2 | 0 |
| Summa kundförluster | 1 | 1 |

Not 13 forts

Tidsanalys på kundfordringar

| mkr | Belopp 2009 | % 2009 | Belopp 2008 | % 2008 |
|------------------|----------------|-----------|----------------|-----------|
| Förfallet | 19 | 7 | 25 | 9 |
| Varav > 7 dagar | 9 | 3 | 13 | 5 |
| Varav > 30 dagar | 1 | 0 | 5 | 2 |
| Varav > 90 dagar | 7 | 2 | 1 | 0 |

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|-----------------------------------|-----------|-----------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Upplupna intäkter | 7 | 9 | - | - |
| Förutbetalda lokalkostnader | 27 | 29 | 1 | 1 |
| Förutbetalda försäkringskostnader | 0 | 2 | 0 | 1 |
| Övriga förutbetalda kostnader | 16 | 18 | 7 | 10 |
| Summa | 50 | 58 | 8 | 12 |

Not 15 Eget kapital

Aktiekapital. Antal aktier uppgår 2008 och 2009 till 1 miljon. Kvotvärdet per aktie är 455 (482) kronor. Innehavare av aktier är berättigade till utdelning som fastställs i efterhand och aktieinnehavet berättigar till rösträtt vid årsstämman med en röst per aktie.

Utdelning. Styrelsen föreslår att ingen utdelning avseende år 2009 lämnas till aktieägarna. Utdelningen blir föremål för fastställelse på årsstämman den 25 mars 2010.

| Moderbolaget, mkr | 2009 | 2008 |
|--|------|------|
| Utdelning | - | 25 |
| Redovisad utdelning per aktie (kronor) | - | 25 |

Bundna fonder. Bundna fonder får inte minskas genom vinstutdelning. Vid en uppskrivning av materiella eller finansiella anläggningstillgångar avsätts uppskrivningsbeloppet till en uppskrivningsfond.

Reservfond. Syftet med reservfonden är att spara en del av nettovinsten som inte går åt för täckning av balanserad förlust.

Fritt eget kapital. Balanserade vinstmedel.

- Utgörs av föregående års fria egna kapital efter en eventuell reservfondsavsättning och efter att en eventuell vinstutdelning lämnats.
- Utgör tillsammans med årets resultat och eventuell fond för verkligt värde summa fritt eget kapital, det vill säga det belopp som finns tillgängligt för utdelning till aktieägarna.

Not 16 Resultat per aktie

Beräkningen av resultatet per aktie för 2009 har baserats på årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare

uppgående till - 27 088 (4 641) tkr och på antalet aktier under 2009 uppgående till 1 000 000 (1 000 000).

Not 17 Ersättning till anställda

Förmånsbestämda pensionsplaner. Pensionsplaner enligt ITP som tryggas genom försäkring i Alecta är förmånsbestämda planer som redovisas som en avgiftsbestämd, se beskrivning under "Avgiftsbestämda pensionsplaner" nedan. Anställda som har en lön över 10 basbelopp kan ha en alternativ pensionsplan som är avgiftsbaserad och ingår därmed inte i redovisningen för förmånsbaserade pensionsplaner.

Bolagens pensionstillgångar till och med 2007-12-31 förvaltas av Skandia. Eventuella överskott fastställs av Skandia och används för att täcka pensionspremier för en årlig indexuppräknings av förmånsbestämda pensionsplaner. I de fall överskottet inte räcker till att täcka

indexuppräknings betalar Lernia dessa premier. Under 2009 betalades 13 (7) mkr i premier för förmånsbestämda planer och bedömningen är att Lernia kommer att betala motsvarande belopp, 12 mkr, för förmånsbestämda planer under 2010.

Pensionssskulden som övertogs i samband med bolagiseringen 1993 ingår i moderbolagets totala pensionssskuld och tillgångarna förvaltas av en Pensionsstiftelse, AmuGruppens Pensionsstiftelse 1997. Skulden 498 (498) mkr är kreditförsäkrad via FPG/PRI. Gottgörelse för utbetalda pensioner 23 (21) mkr har lämnats till Lernia AB för 2009 med 5 (21) mkr. Den senaste aktuella beräkningen är gjord per den 31 december 2009.

Pensionssskuld och förvaltningstillgångar

| mkr | Koncern | |
|--|------------|------------|
| | 2009-12-31 | 2008-12-31 |
| Nettoskuld balansräkning | | |
| Förpliktelseernas nuvärde avseende fonderade förpliktelser | 979 | 981 |
| Förvaltningstillgångarnas verkliga värde | -987 | -997 |
| Oredovisade aktuariella vinster (plus) eller förluster (minus) | -43 | 5 |
| Fordran (-)/skuld (+) som redovisas i Balansräkning | -51 | -11 |
| Pensionskostnad | | |
| Kostnader avseende innevarande år | - | -19 |
| Räntekostnader | -31 | -34 |
| Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar | 40 | 41 |
| Aktuariell vinst (-) eller förlust(+) netto som redovisas under året | - | - |
| Kostnad som redovisas i resultaträkningen | 9 | -12 |
| <i>Räntekostnader och avräkning av förväntad avkastning på förvaltningstillgångar samt övriga kostnader för pensioner klassificeras som personalkostnader.</i> | | |
| Avstämning av den redovisade nettoskulden | | |
| Ingående nettoskuld | -11 | -16 |
| Kostnad enligt resultaträkningen | -9 | 12 |
| Inbetalda avgifter (-) | -31 | -7 |
| Utgående nettofordran (-)/skuld (+) | -51 | -11 |
| Faktisk avkastning på förvaltningstillgångar | | |
| Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar | 40 | 41 |
| Aktuariell vinst (+) eller förlust(-) på förvaltningstillgångar | -47 | -47 |
| Faktisk avkastning på förvaltningstillgångar | -7 | -6 |

Någon amortering av aktuariella vinster och förluster är inte aktuellt under 2010.

Specifikationer till pensionsavsättningar. Pensionsförpliktelser, förvaltningstillgångar och avsättningar för pensionsåtaganden samt försäkringstekniska

nettovinst-/förluster för de förmånsbaserade pensionsplanerna har utvecklats på följande sätt.

Not 17 forts

| mkr | 2009-12-31 | 2008-12-31 |
|--|------------|------------|
| Pensionsförpliktelser | | |
| Ingående balans | 981 | 981 |
| Pensionskostnader | - | 19 |
| Räntekostnader | 31 | 34 |
| Utbetalda pensioner | -34 | -33 |
| Aktuariella vinster (-)/förluster (+) | 1 | -20 |
| Utgående balans | 979 | 981 |
| Förvaltningstillgångar | | |
| Ingående balans | 997 | 1 029 |
| Förväntad avkastning | 40 | 41 |
| Inbetalda premier | 31 | 7 |
| Utbetalda medel | -34 | -33 |
| Aktuariella vinster (+)/förluster (-) | -47 | -47 |
| Utgående balans | 987 | 997 |
| Väsentliga aktuariella antaganden | | |
| Diskonteringsränta Skandia | 3,7% | 3,7% |
| Diskonteringsränta Pensionsstiftelsen | 3,7% | 3,7% |
| Pensionsuppräknning (inflation) | 2,0% | 2,0% |
| Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar, Skandia | 3,1% | 4,0% |
| Förväntad avkastning på förvaltningstillgångar, Stiftelsen | 3,1% | 4,0% |

Tabellen nedan visar förvaltningstillgångar per kategori och den förväntade avkastningen per balansdagen för respektive kategori:

Förvaltningstillgångar per kategori

| mkr | Förväntad avkastning % 2009 | Verkligt värde 31 dec 2009 | Förväntad avkastning % 2008 | Verkligt värde 31 dec 2008 |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| AmuGruppens pensionsstiftelse 1997: | | | | |
| Realränteobligation | 4,0% | 301 | 4,0% | 331 |
| Utländska aktieindexobligationer | 4,0% | 117 | 4,0% | 112 |
| Aktier | 4,0% | 6 | 4,0% | 6 |
| Likvida medel/Korta fordringar | 1,0% | 16 | 1,0% | 4 |
| Korta skulder | 1,0% | 0 | 1,0% | 0 |
| Skandia | | | | |
| Skandia Liv | 4,0% | 547 | 4,0% | 544 |
| Vägd genomsnittlig förväntad avkastning | 4,0% | | 4,0% | |
| Summa verkligt värde av förvaltningstillgångar | | 987 | | 997 |

Den totala förväntade avkastningen är ett vägt genomsnitt av den förväntade avkastningen för de olika kategorierna av förvaltningstillgångar. Ledningens bedömning av förväntad avkastning baseras på tillgångarnas historiska avkastningsutveckling och analytikens bedömningar av framtida marknadsutvecklingen de

kommande tolv månaderna för respektive tillgång. Den faktiska avkastningen under året på förvaltningstillgångarna uppgick till -7 (-6) mkr. I förvaltningstillgångarnas verkliga värde ingår inte några av företagens egna finansiella instrument eller några tillgångar som används av företaget.

Not 17 forts

Historisk information

| Koncernen, mkr | 2009 | 2008 | 2007 | 2006 | 2005 |
|--|------|------|--------|--------|------|
| Nuvärde av förmånsbestämd förpliktelse | 979 | 981 | 981 | 992 | 960 |
| Verkligt värde på förvaltningstillgångar | -987 | -997 | -1 029 | -1 016 | -974 |
| Överskott (-)/underskott i planen (+) | -8 | -16 | -48 | -24 | -14 |

Moderbolagets pensionsförpliktelser

| Kostnader avseende pensioner, mkr | 2009 | 2008 |
|---|------|------|
| Pensionering genom försäkring | | |
| Försäkringspremier | 17 | 8 |
| Särskild löneskatt på pensionskostnader | 4 | 2 |
| Årets pensionskostnad | 21 | 10 |

Verkligt värde av AmuGruppens pensionsstiftelse 1997 innehav

| mkr | Avkastning | | Avkastning | | Avkastning | |
|----------------------------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|
| | 2009-01-01 | 2009 | 2009-12-31 | 2008-01-01 | 2008 | 2008-12-31 |
| Realränteobligation | 331 | 10 | 301 | 356 | 28 | 331 |
| Utländska aktieindexobligationer | 112 | | 117 | 116 | | 112 |
| Aktier | 6 | 0 | 6 | 11 | -1 | 6 |
| Likvida medel/Korta fordringar | 4 | 0 | 16 | 2 | 0 | 4 |
| Korta skulder | 0 | | 0 | -4 | | 0 |
| | 453 | 10 | 440 | 481 | 27 | 453 |

Utbetalda pensioner uppgår till 23 mkr medan gottgörelse endast har kunnat begäras och erhållas med 5 mkr.

| | 2009-12-31 | 2008-12-31 |
|--|------------|------------|
| Väsentliga aktuariella antaganden | | |
| Diskonteringsränta | 3,7% | 3,7% |
| Pensionsuppräknning (Inflation) | 2,0% | 2,0% |

Avgiftsbestämda Pensionsplaner. Tjänstemän som har en lön över 10 basbelopp kan via Skandia Liv ha en alternativ pensionsplan som är avgiftsbaserad. Övriga tjänstemän har pensionslöning via ITP planen som förvaltas av försäkringsbolaget Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 3, är detta en förmånsbaserad plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2009 har bolaget inte haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom en försäkring i Alecta

redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Årets avgifter för pensionsförsäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 44 (33) mkr. Alectas överskott kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade. Vid utgången av 2009 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 141 (112) procent.

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräkningsantaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19.

Lernia Bemanning har för uthyrda konsulter en avgiftsbaserad pensionslösning via försäkringsbolaget Fora.

Koncernens totala pensionskostnader för avgiftsbestämda planer uppgår 2009 till 62 (54) mkr.

Moderbolagets totala pensionskostnader för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår 2009 till 7 (7) mkr.

Not 18 Avsättningar

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|--|-----------|-----------|--------------|----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Avsättningar som är långfristiga skulder | | | | |
| Övrigt | - | - | - | - |
| Summa | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Övrigt | | | | |
| Ingående balans | - | - | - | - |
| Ianspråktaget belopp under perioden | - | - | - | - |
| Utgående balans | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsättningar som är kortfristiga skulder | | | | |
| Avgångsvederlag och permitteringslöner | 14 | 18 | 5 | 4 |
| Kostnader tomma lokaler | 12 | 8 | - | - |
| Summa | 26 | 26 | 5 | 4 |
| Avgångsvederlag och permitteringslöner | | | | |
| Ingående balans | 18 | 30 | 4 | 7 |
| Avsättning netto under perioden | 13 | 15 | 5 | 2 |
| Av ingående balans ianspråktaget belopp under perioden | -17 | -27 | -4 | -5 |
| Utgående balans | 14 | 18 | 5 | 4 |
| Kostnader tomma lokaler | | | | |
| Ingående balans | 8 | 8 | - | - |
| Avsättning netto under perioden | 11 | 8 | - | - |
| Av ingående balans ianspråktaget belopp under perioden | -7 | -8 | - | - |
| Utgående balans | 12 | 8 | - | - |
| Kostnader för omstruktureringsåtgärder avser bedömda kostnader för arbetsbefriad personal inom Lernia Bemanning, Lernia Utbildning, Lernia Consulting, Lernia Jobb & Karriär, Lernia Tech och Lernia AB samt utnyttjade lokaler inom Lernia Bemanning och Lernia Utbildning. Under 2009 har 24 (35) mkr utnyttjats och mötts av motsvarande utgifter. Reserverade medel förväntas användas under 2010 med 24 mkr och under 2011 med 2 mkr. | | | | |

Not 19 Övriga skulder

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|----------------------------|-----------|-----------|--------------|----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Momsavräkning | 16 | 16 | 0 | 0 |
| Personalens källskatt | 17 | 22 | 1 | 1 |
| Avräkning sociala avgifter | 19 | 24 | 1 | 1 |
| Övrigt | 3 | 9 | 0 | 1 |
| Summa | 55 | 71 | 2 | 3 |

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|----------------------------|------------|------------|--------------|----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Upplupna personalkostnader | 91 | 119 | 4 | 4 |
| Förutbetalda intäkter | 26 | 16 | 0 | 0 |
| Övrigt | 9 | 12 | 3 | 5 |
| Summa | 126 | 147 | 7 | 9 |

Not 21 Finansiella risker och finanspolicies

Koncernens placeringspolicy fastställs av styrelsen. Den utarbetas och följs upp av moderbolagets ekonomiavdelning som löpande rapporterar till styrelsen. Koncernens och moderbolagets placeringspolicy innebär att placeringar endast görs i svenska räntebärande papper utgivna av svensk bank eller svenska staten med högst tre månaders förfallotid. Vid årsskiftet var samtliga medel placerade på koncernens bankkonton. Kreditrisken är låg beträffande kundfordringar och övriga fordringar. Även koncernens och moderbolagets likviditets-

risk respektive kassaflödesrisk bedöms som låg. Finansiella skulder består i allt väsentligt enbart av skulder som förfaller till betalning inom tolv månader räknat från balansdagen. Finansiella tillgångar består i allt väsentligt enbart av tillgångar som förfaller till inbetalning inom tolv månader från balansdagen. Eftersom koncernens intäkter i allt väsentligt faktureras i svenska kronor uppstår ingen valutarisk. Moderbolaget har under 2009 sagt upp tidigare checkräkningskredit på 50 mkr.

Not 22 Operationell leasing

Koncernens och moderbolagets leasingkostnader avser huvudsakligen hyror och kontorsinventarier.

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|----------------------------|------------|------------|--------------|----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Periodens leasingkostnader | 13 | 14 | 1 | 1 |
| varav variabla avgifter | 2 | 3 | 0 | 0 |
| Hyreskostnader | 130 | 136 | 5 | 5 |
| Summa | 143 | 150 | 6 | 6 |

| Avtalade framtida hyror, mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|------------------------------|---------|------|--------------|------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| 2010 | | 131 | | 5 |
| 2011 | | 62 | | 3 |
| 2012 | | 29 | | |
| 2013 | | 3 | | |

| Framtida minimileasingavgifter, icke uppsägningsbara operationella leasingavtal och hyresavtal | Koncern | | Moderbolaget | |
|--|------------|------------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Inom 1 år | 131 | 131 | 5 | 5 |
| Mellan 1 och 5 år | 95 | 52 | 3 | 7 |
| Senare än 5 år | - | - | - | - |
| Summa | 226 | 183 | 8 | 12 |

Not 23 Ställda säkerheter, eventalförpliktelser och eventaltillgångar

| mkr | Koncern | |
|----------------------|---------|------|
| | 2009 | 2008 |
| Ställda säkerheter | Inga | Inga |
| Eventalförpliktelser | Inga | Inga |

Not 24 Närstående

Lernia AB ägs till 100 procent av staten. Moderbolaget har närstående relationer som innefattar ett bestämmande inflytande över sina dotterbolag.

Lerniakoncernens produkter och tjänster erbjuds staten, statliga myndigheter och statliga bolag i konkurrens med andra leverantörer och på marknadsmässiga villkor. På motsvarande sätt köper Lernia AB och dess koncernbolag produkter och tjänster från statliga myndigheter och bolag till marknadsmässiga priser och

i övrigt på normala kommersiella villkor. Beträffande arbetsmarknadsutbildningar som upphandlas av Arbetsförmedlingen i konkurrens med övriga leverantörer på normala kommersiella villkor har koncernen 32 (36) procent av marknaden och utgör 29 (23) procent av omsättningen.

För resterande verksamhet svarar varken staten, deras myndigheter eller bolag för någon väsentlig andel av Lerniakoncernens nettoomsättning eller resultat.

Sammanställning över närståendetransaktioner

| Moderbolaget | År | Försäljning av tjänster mm | Inköp av tjänster mm | Skuld till närstående per 31 december | Fodran på närstående per 31 december |
|--------------|------|----------------------------|----------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| mkr | | | | | |
| Dotterbolag | 2009 | 139 | 2 | 9 | 108 |
| | 2008 | 90 | 2 | 26 | 99 |

Beträffande styrelsens, VD:s och övriga befattningshavares löner och andra ersättningar, kostnader och

förpliktelser som avser pensioner och liknande förmåner samt avtal angående avgångsvederlag, se not 5 och 17.

Not 25 Kassaflödesanalys

Likvida medel

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|--|------------|------------|--------------|------------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Kassa och bank | 9 | 9 | 0 | 0 |
| Tillgodohavande på koncernkonto hos moderbolaget | 185 | 294 | 185 | 294 |
| Summa enligt kassaflödesanalys | 194 | 303 | 185 | 294 |
| Erhållen ränta | 1 | 14 | 1 | 6 |

Kortfristiga placeringar har klassificerats som likvida medel enligt följande utgångspunkter:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer
- De kan lätt omvandlas till kassamedel
- De har en löptid om högst tre månader från anskaffningstidpunkten

Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

| mkr | Koncern | | Moderbolaget | |
|--|------------|----------|--------------|-----------|
| | 2009 | 2008 | 2009 | 2008 |
| Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar | 14 | 15 | 14 | 7 |
| Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar | -1 | -2 | 0 | 0 |
| Avsättningar till pensioner | -50 | 5 | - | - |
| Uppskjutna skattefordringar | 9 | -3 | -21 | -2 |
| Avsättningar | 0 | -12 | 1 | -3 |
| Koncernbidrag | - | - | -4 | 51 |
| Summa | -28 | 3 | -10 | 53 |

Not 26 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser finns att rapportera.

Not 27 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Lernias viktigaste redovisningsprinciper finns beskrivet i Not 1 Redovisningsprinciper. I enlighet med IAS 1 lämnas nedan upplysningar om de viktigaste antaganden och uppskattningar som kan ha en betydande inverkan på bokslutet.

Uppskjuten skatt. För att Lernia skall kunna utnyttja uppskjuten skattefordran hänförlig till underskottavdrag förutsätter det att Lernia har framtida positiva resultat.

Avsättning för kreditförluster. Beräkning av reserver för befarade kundförluster är avhängigt de antaganden som görs för förfallna betalningar. Per 2009-12-31

uppgick befarade kundförluster till 1 (1) mkr i koncernen vilket är 0,3 (0,3) procent av kundfordringarna.

Pensioner och liknande förpliktelser. Avsättningar för anställning, huvudsakligen pensioner, är avhängiga av de antaganden och aktuariella beräkningar som görs när beloppen räknas fram.

Antaganden avser diskonteringsräntor, inflation och förväntad avkastning på förvaltningstillgångar.

Rättsliga processer. Koncernen har inga större tvister som styrelsen har funnit skäl till att reservera kostnader för.

Not 28 Uppgifter om moderbolaget

Lernia AB är ett svensktregistrerat aktiebolag med säte i Stockholm och ägs till 100 procent av staten. Adressen till huvudkontoret är Box 1181, 111 91 Stockholm.

Koncernredovisningen för år 2009 består av moderbolaget och dess dotterbolag, tillsammans benämnd koncernen.

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Lernia AB. Org nr 556465-9414

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen samt RFR 2.2 Redovisning för juridiska personer och ger en rättvisande bild av företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget står inför.

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att koncernredovisningen har upprättats enligt

International Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat och att förvaltningsberättelsen för koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm den 22 mars 2010

Bertil Villard
Styrelseordförande

Viktoria Aastrup

Inge Lindroth

Sven-Runo Bergqvist

Lena Lundberg

Göran Sevebrant

Leif Ånell

Birgitta Stymne Göransson

Anna Klingspor

Matthias Kjellberg
Verkställande direktör och koncernchef

Vi har granskat årsredovisningen, koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i Lernia AB för räkenskapsåret 2009. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen samt för att internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av koncernredovisningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen, koncernredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions-sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens och verkställande direktörens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen och verkställande direktören gjort när de upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen samt att utvärdera den samlade informa-

tionen i årsredovisningen och koncernredovisningen. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av bolagets resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av koncernens resultat och ställning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen, disponerar vinsten i moderbolaget enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 22 mars 2010

Deloitte AB

Kerstin Sundberg
Auktoriserad revisor

Henrik Söderhielm
Auktoriserad revisor
Förordnad av Riksrevisionen

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 22 mars 2010. Koncernens resultat- och balansräkning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma den 25 mars 2010.

Vår revisionsberättelse har lämnats den 22 mars 2010

Deloitte AB

Kerstin Sundberg
Auktoriserad revisor

Henrik Söderhielm
Auktoriserad revisor
Förordnad av Riksrevisionen

Bolagsstyrningrapport

Lernia ägs till 100 procent av svenska staten och tillhör företagsgruppen med marknads-mässiga krav. Denna bolagsstyrningsrapport är upprättad enligt riktlinjerna i Svensk kod för bolagsstyrning.

Svensk kod för bolagsstyrning

Denna bolagsstyrningsrapport är upprättad enligt riktlinjerna i Svensk kod för bolagsstyrning med hänsyn tagen till den reviderade kodtext som antogs den 1 februari 2010. Bolagsstyrningsrapporten för 2009 har inte granskats av bolagets revisorer och utgör inte en del av de formella årsredovisningshandlingarna.

Övriga regelverk och riktlinjer

Lernia följer, förutom svensk lagstiftning, företagets bolagsordning samt regler och rekommendationer utgivna av relevanta organisationer, också de riktlinjer för statligt ägda företag som formuleras i "Statens ägarpolicy 2009", intagen i "Verksamhetsberättelse för företag med statligt ägande 2008", artikelnummer N9037, samt de statliga riktlinjerna för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande, artikelnummer N9008, och om extern rapportering för företag med statligt ägande, N7042.

Bolagsordning och firmateckning

Nu gällande bolagsordning fastställdes vid årsstämma den 1 april 2009. En sammanfattning av bolagsordningen visar att:

- Bolagets firma är Lernia Aktiebolag, bolaget är registrerat i Sverige.
- Bolaget ska bedriva kompetensförsörjning för arbetslivet med huvudinriktning på utbildning innefattande företagsutbildning och bemanning samt därmed förenlig verksamhet.
- Styrelsens säte är Stockholms kommun.
- Aktiekapitalet ska utgöra lägst femtio miljoner kronor och högst tvåhundra miljoner kronor.
- Antalet aktier ska vara lägst femhundra tusen (500 000) och högst två miljoner (2 000 000).
- Styrelsen ska bestå av lägst fyra och högst tio ledamöter utan suppleanter. Styrelsens mandatperiod utgör tiden från ordinarie årsstämma intill slutet av nästa ordinarie årsstämma. Ordföranden i styrelsen utses för samma tid av årsstämman.
- Kallelse till årsstämma samt kallelse till extra bolagsstämma där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas ska utfärdas tidigast sex

veckor och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska utfärdas tidigast sex och senast två veckor före stämman.

- Kallelse till årsstämma ska ske genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt i den rikstäckande dagstidningen Dagens Nyheter.
- Riksdagsledamot har rätt att närvara vid bolagsstämma och i anslutning till denna ställa frågor.

Firman tecknas normalt två i förening av VD/Koncernchef, ekonomidirektör och bolagsjurist. Firman kan också tecknas av styrelseledamöterna två i förening liksom av en av dessa tillsammans med en av tidigare nämnda tre. Dessutom har VD/Koncernchef rätt att ensam teckna firman för löpande förvaltningsåtgärder. Bolagsordningen finns publicerad på www.lernia.se.

Ägare

Lernia ägs till 100 procent av svenska staten. Förvaltningen av statligt ägda företag som verkar under marknads-mässiga villkor och krav, dit Lernia räknas, förvaltas av Näringsdepartementets enhet för statligt ägande.

Årsstämma

Årsstämma hålls varje år under våren. Årsstämma 2009 hölls den 1 april. Nästa årsstämma hålls den 25 mars 2010. Riksdagens ledamöter erhåller inbjudan till årsstämman och har möjlighet att i anslutning till denna ställa frågor. De har dock inte någon yttranderätt eller rösträtt i själva stämman. Stämman är inte öppen för allmänheten, däremot finns möjlighet att i anslutning till stämman hålla ett seminarium som är öppet för allmänheten. Årsstämman annonseras i Post- och Inrikes Tidningar samt i den rikstäckande dagstidningen Dagens Nyheter.

Årsstämman protokollförs och protokollet skickas till Bolagsverket för registrering. Protokollet läggs även ut på www.lernia.se under ett särskilt bolagsstyrningsavsnitt.

Årsstämman fastställer långsiktiga ekonomiska och finansiella mål för bolaget, väljer styrelseordförande, övriga styrelsemedlemmar och revisorer, noterar arbetstagarorganisationernas val av representanter, beslutar om årsredovisning och vinstdisposition, samt ansvarsfrihet för bolagets styrelse och verkställande direktör.

Stämman beslutar om arvoden till styrelseledamöter. Stämman beslutar också på förslag från styrelsen om riktlinjer för ersättningar m m till ledande befattningshavare.

Årsstämman den 1 april 2009 fattade följande beslut:

- Att fastställa den i årsredovisningen intagna resultat- och balansräkningen samt kassaflödesanalysen för såväl bolag som koncern

- Att disponera resultatet för 2008 i enlighet med styrelsens förslag
- Att bevilja styrelsen och VD ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2008
- Att välja styrelsen; Bertil Villard, styrelseordförande, Viktoria Aastrup, Sven-Runo Bergqvist, Göran Sevbrant, Birgitta Stymne Göransson och Anna Klingspor.
- Att göra mindre justeringar i bolagsordning, se ovan.

Man konstaterade också att tidigare antagna principer för ersättning och andra anställningsvillkor för koncernledningen liksom ekonomiska och finansiella mål för Lernia fortsatte att gälla.

Stämman noterade också arbetstagarorganisationernas val av representanter: Lena Lundberg, Saco, Inge Lindroth, Lärarförbundet och Leif Ånell, Metall, samt även suppleanterna Olle Eriksson, Seko, och Ewa Wiklund, ST.

Stämman noterade även beslut på tidigare årsstämma att till revisor intill utgången av årsstämman 2011 utse revisionsbolaget Deloitte AB med angiven huvudrevisor Kerstin Sundberg liksom att Riksrevisionen för tiden intill utgången av årsstämman 2012 förordnat Henrik Söderhielm som revisor och Anders Herjevik som revisorssuppleant för bolaget.

Extra bolagsstämma

På en extra bolagsstämma den 10 februari 2010 antogs – på förslag av styrelsen – nya riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare som helt överensstämmer med de statliga riktlinjerna för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande, artikelnummer N9008.

Nomineringsprocess

Valberedningen är i första hand ett organ för aktieägare att bereda beslut i tillsättningsfrågor. För de av staten helägda bolagen ersätter följande principer Kodens regler som berör beredning av beslut om tillsättning av styrelseledamöter och revisorer:

Nomineringsprocessen i Lernia sker enligt de principer som beskrivs i "Statens ägarpolicy 2009, intagen i Verksamhetsberättelse för företag med statligt ägande 2008, artikelnummer N9037:

"För de av staten helägda företagen tillämpas enhetliga och gemensamma principer för en strukturerad nomineringsprocess. Syftet är att säkerställa en effektiv kompetensförsörjning till företagets styrelser. Näringsministern har givits ett särskilt ansvar för en enhetlig statlig ägarpolitik för samtliga av Regeringskansliet förvaltade företag. Styrelsenomineringsprocessen koordineras av

enheten för statligt ägande inom Näringsdepartementet. En arbetsgrupp analyserar kompetensbehovet utifrån företagets verksamhet, situation och framtida utmaningar samt respektive styrelses sammansättning. Därefter fastställs eventuella rekryteringsbehov och rekryteringsarbetet inleds. Urvalet av ledamöter görs utifrån en bred rekryteringsbas i syfte att ta tillvara på kompetensen hos såväl kvinnor och män, som hos personer med olika bakgrund och erfarenheter. När processen avslutats ska gjorda nomineringar offentliggöras enligt Kodens. Genom detta enhetliga och strukturerade arbetssätt tillförsäkras kvalitet i hela nomineringsarbetet.

En avvikelse i förhållande till Kodens är att styrelseledamöters oberoende i förhållande till staten som större ägare inte redovisas. Kodens är huvudsakligen riktad mot företag med ett spritt ägande. Skälet till Kodens krav på att företag ska ha minst två styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till större aktieägare och att samtliga styrelseledamöters oberoende till större ägare ska redovisas är i all huvudsak för att skydda minoritetsägare. I statligt helägda företag samt i delägda företag med få delägare saknas därför skäl att redovisa denna form av oberoende. I relevanta börsnoterade företag redovisas dock styrelseledamöternas oberoende i förhållande till ägaren staten. I börsnoterade företag där staten har ett betydande ägarintresse deltar staten i respektive företags valberedning.

Styrelse

Styrelseledamöter väljs av årsstämman på förslag av ägaren och mandattiden är ett år. Styrelsen för Lernia består av sex årsstämموvalda ledamöter, samt tre arbetstagarrepresentanter och två arbetstagarrepresentanter. En av bolagets jurister är adjungerad sekreterare i styrelsen.

I Lernias styrelse finns för närvarande tre män och tre kvinnor som är valda av årsstämman. Av arbetstagarrepresentanterna är tre män och två kvinnor. Styrelsens medlemmar presenteras närmare på sidan 76.

Styrelseledamöternas ställning i förhållande till bolaget, koncernledning samt större aktieägare

Ingen av styrelsens medlemmar eller av styrelsens medlemmar närstående fysisk eller juridisk person innehar aktier eller andra finansiella instrument i bolaget. Samtliga styrelseledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och koncernledningen enligt Kodens definition, avsnitt 4.4. Ingen av styrelsens ledamöter ingår i koncernledningen.

"Statens ägarpolicy 2009" klagör att nomineringar till styrelsen offentliggörs enligt Kodens riktlinjer med undantag för redovisning av oberoende i förhållande till större ägare (Kodens 3.2.5).

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande organiserar och leder styrelsens arbete och säkerställer en öppen och konstruktiv diskussion i styrelsen i vilken samtliga ledamöter deltar. Ordföranden ser till att styrelsen fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och dess verksamhet samt i övrigt får den utbildning som krävs för att styrelsearbetet ska kunna bedrivas effektivt. Ordföranden tar emot synpunkter från ägarna och förmedlar dessa inom styrelsen samt håller fortlöpande kontakt med bolagets VD. Ordföranden säkerställer att styrelsen erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag för sitt arbete, fastställer i samråd med VD förslag till dagordning för styrelsens sammanträden och kontrollerar att styrelsens beslut verkställs effektivt. Ordföranden ansvarar för den årliga utvärderingen av styrelsearbetet, som ligger till grund för förbättringar. I enkätform bedömer styrelseledamöterna styrelsehandlingar, diskussioner, arbetsformer, ordförandens arbetsätt liksom VD:s agerande i styrelsen.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning. Styrelsen sammanträder varje år vid minst sju tillfällen enligt fastställd ordning.

| | |
|----------|---|
| Februari | Fastställande av bokslutskommuniké |
| Mars | Årsredovisning behandlas och fastställs, inkl. möte med revisorer |
| April | Konstituerande styrelsemöte |
| April | Delårsbokslut januari - mars behandlas och fastställs |
| Juni | Tvådagarsmöte, beslut om strategisk plan, utvärdering av styrelsearbete och VD:s arbete, studiebesök i verksamheten |
| Augusti | Delårsbokslut januari-juni behandlas och fastställs |
| Oktober | Delårsbokslut januari-september behandlas och godkänns inkl. möte med revisorer |
| December | Beslut om affärsplan och budget/prognos för kommande år |

Styrelsen fastställer en instruktion för VD:s arbete. I instruktionen fastslås bland annat följande:

Styrelsens roll är att, med utgångspunkt från av årsstämman fastställda ekonomiska och finansiella mål för Lernia

- Fastställa bolagets framtida inriktning och mål genom att besluta om affärsplan, budget, strategier och vissa policydokument.

- Besluta om den övergripande organisationen för bolaget.
- Följa upp och analysera bolagets verksamhet samt utöva kontroll.

VD:s roll är att

- Hålla styrelsen informerad om bolagets utveckling
- Tillsammans med ordföranden förbereda frågor som skall behandlas i styrelsen
- Svara för att information från styrelsen förs ut till bolagets anställda
- Hålla fortlöpande kontakt med ordföranden och om möjligt försäkra sig om dennes stöd i brådskande angelägenheter.

VD är ensam ansvarig inför styrelsen och har till uppgift att organisera det interna arbetet. Att ansvara för den löpande verksamheten innebär att VD beslutar i alla frågor som berör bolagets verksamhet, med följande undantag som ska underställas styrelsen för beslut:

- Förändring i strategisk inriktning
- Avyttring av delar av verksamheten
- Igångsättning eller nedläggning av verksamhet av betydande omfattning
- Avtal om köp, försäljning eller pantsättning av fast egendom
- Avtal om att ta upp eller bevilja lån, garantier eller ingå borgensförbindelser
- Beslut och avtal som inte inryms inom av styrelsen beslutad affärsplan eller budget
- Beslut om avtal som ryms inom av styrelsen beslutad affärsplan och budget, men som har viss storlek eller utsträckning i tiden.

Styrelsens ordförande och VD träffas och stämmer av aktuella frågor mellan styrelsemötena.

Styrelsens arbete under 2009

Styrelsen har under 2009 haft tio sammanträden varav tre per telefon. Utöver sedvanligt styrelsearbete och organisationsfrågor har styrelsen i första hand fokuserat på att hantera konsekvenserna av den ekonomiska krisen. Bland annat har man sett över strategierna för respektive affärsverksamhet med målsättningen att inte försämrade förutsättningarna när konjunkturen vänder. Bemanning - som drabbades hårdast av den ekonomiska krisen - har därvidlag ägnats särskilt stor uppmärksamhet. Styrelsen har under året löpande följt koncernens ekonomiska utveckling. Styrelsearbetet för 2009 har utvärderats med hjälp av extern konsult.

Närvaro vid styrelsesammanträden under 2009

| | 29 jan | 12 feb | 10 mar | 1 apr | 28 apr | 11 jun | 13 aug | 14 sep | 23 okt | 15 dec |
|-------------------------------|--------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 1 Viktoria Aastrup | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 2 Sven-Runo Bergqvist | x | x | x | x | - | x | - | x | x | x |
| 3 Anna Klingspor (from april) | | | | x | x | x | x | x | x | x |
| 4 Göran Sevebrant | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 5 Birgitta Stymne Göransson | - | x | x | x | x | x | x | x | x | - |
| 6 Bertil Villard | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 7 Olle Eriksson | x | x | x | - | x | x | - | x | x | x |
| 8 Inge Lindroth | x | x | x | x | x | x | x | - | - | x |
| 9 Lena Lundberg | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 10 Ewa Wiklund | x | - | - | - | - | x | x | - | - | x |
| 11 Leif Ånell | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

x Närvarande, - Frånvarande

Introduktion av nya styrelseledamöter

Nya styrelseledamöter introduceras genom möte med styrelsens ordförande, därefter genom fördjupade genomgångar med VD, respektive ansvarig för affärsenheterna samt affärsstödsansvariga.

Arvoden

Ordinarie årsstämma 1 april 2009 beslutade om arvoden för verksamhetsår 2009 enligt följande:

- Styrelsens ordförande ersätts med 170 000 kronor per verksamhetsår.
- Årsstämموvalda styrelseledamöter ersätts med 86 000 kronor per verksamhetsår.
- Arbetstagarrepresentanter ersätts av bolaget med inläsningsarvode per sammanträde vid vilket arbetstagarrepresentant närvarat med 4 600 kr.
- Årsstämman noterade att revisionsarvode skall utgå för nedlagt arbete enligt faktura.

Revisionsutskott

Bolaget har inte inrättat något särskilt revisionsutskott, hela styrelsen fullgör i stället uppgiften att säkerställa att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer. För en beskrivning av kvalitetssäkring av bolagets finansiella rapportering 2009, hänvisas till styrelsens rapport om intern kontroll för räkenskapsåret 2009. Beslut om inrättande av särskilt revisionsutskott omprövas årligen.

Ersättningsutskott

För behandling av VD:s löne- och anställningsvillkor finns ett ersättningsutskott bestående av styrelsens

ordförande Bertil Villard och styrelseledamöterna Birgitta Stymne Göransson och Viktoria Aastrup. Ersättningsutskottet har haft två sammanträden under 2009 och då behandlat löne- och anställningsvillkor för VD och även principer för anställningsvillkor för övriga koncernledningen liksom frågan om rörlig ersättning för ledande befattningshavare. Beslut om anställningsvillkor för VD tas av styrelsen och sker i enlighet med "Statens ägarpolicy 2009, intagen i Verksamhetsberättelse för företag med statligt ägande 2008, artikelnummer N9037, samt de statliga riktlinjerna för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande, artikelnummer N9008. Ersättningsutskottet bereder principer och frågor om ersättning och andra anställningsvillkor för hela koncernledningen.

Internrevision

Bolaget har inte någon särskild granskningsfunktion. Behovet av en särskild granskningsfunktion utvärderas årligen. För styrelsens ställningstagande avseende 2009 att inte inrätta en särskild granskningsfunktion, hänvisas till styrelsens rapport om intern kontroll för räkenskapsåret 2009.

Revisorer

Nomineringsprocessen avseende revisorer sker enligt de principer som beskrivs i "Statens ägarpolicy 2009", intagen i Verksamhetsberättelse för företag med statligt ägande 2008, artikelnummer N9037. I nomineringsprocessen säkerställs revisorns kompetens och oberoende för uppdraget. Revisorernas uppdrag att oberoende granska styrelsens och VD:s förvaltning samt företagets årsredovisning och bokföring, är av central betydelse för staten som ägare.

Val av revisorer görs av årsstämman. Revisorer väljs enligt Aktiebolagslagen på mandatperioder om fyra år. Vid årsstämman 2007 valde revisionsbolaget Deloitte AB med angiven huvudrevisor Kerstin Sundberg för perioden 2007-2010.

Riksrevisionen äger rätt att utse revisor i bolaget så länge som svenska staten innehar en majoritet av aktier och röster i bolaget. Henrik Söderhielm är av Riksrevisionen utsedd revisor i bolaget för tiden 2008 t o m den årsstämma som hålls 2012. Han biträds av revisorssuppleanten Anders Herjevik, förordnad med samma sluttid. Riksrevisionen granskar styrningen av bolaget med inriktning på frågor som rör avtal med staten och ersättningsfrågor samt bolagets avtal med ledande befattningshavare.

Bolagets revisorer deltar i minst två sammanträden per år, varav en gång i samband med presentationen av årsredovisningen och redogör då för granskningen av bolagets ekonomiska förhållanden och interna kontroll. Revisorerna delger sina iakttagelser från årets granskning direkt till styrelsen i plenum. Styrelsen träffar bolagets revisorer minst en gång per år, utan närvaro av verkställande direktören eller annan person från koncernledningen. Utbetalad ersättning till Deloitte samt Riksrevisionen för revision respektive för andra uppdrag framgår av not 7 i årsredovisningen för 2009.

VD och koncernledning

VD utses av styrelsen. VD:s uppgift är att leda den operativa verksamheten enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. VD ska också se till att bokföring sker enligt lag och att förvaltning av bolagets medel sker på ett betryggande sätt. VD ingår inte i styrelsen. Koncernledningen består av VD, dotterbolagscheferna för Bemanning, Utbildning, College, Consulting, Jobb & Karriär och Tech samt affärsstödscheferna för ekonomi, IT, marknad, personal samt chefen för strategisk försäljning. Koncernledningen har protokollförda möten varannan vecka. Koncernledningsmötena är ett informations- och beslutsforum för koncerngemensamma frågor.

Intern styrning och uppföljning. Utvecklingen följs upp varje månad, och kvartalsvis görs särskilda protokollförda genomgångar med ansvariga chefer. Utgångspunkten är de ekonomiska och finansiella målen för bolaget, den strategiska planen, förändringar i omvärld och marknad samt av styrelsen antagen affärsplan och budget.

Ersättning till VD och koncernledningen. Bolaget följer de riktlinjer och rekommendationer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i statliga bolag som definieras i "Statens ägarpolicy 2009", intagen i

"Verksamhetsberättelse för företag med statligt ägande 2008", artikelnummer N9037, samt de statliga riktlinjerna för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande, artikelnummer N9008, med följande undantag:

- Medlemmar i Lernias koncernledning, anställda före 2005, har förmånsbestämd pensionsplan. Lernia tillämpar från och med 2005 för nytillkomna medlemmar av Lernias koncernledning, rekommendationen om avgiftsbestämda pensioner.
- Koncernledningens övriga medlemmar som tillträdde före 2004 har ett avtal som innebär 12 månaders uppsägning samt 12 månaders avgångsvederlag. Från och med 2004 tillämpar Lernia för nytillkomna medlemmar i koncernledningen, den rekommenderade 6+18-principen, 6 månaders uppsägningstid och 18 månaders avgångsvederlag.

Till medlem av Lernias koncernledning utgår fast lön. Rörlig lön eller prestationsstyrda ersättningar utgår ej under 2009. Ersättningar och pensionsförmåner för 2009 till medlemmar av Lernias koncernledning framgår av noter till årsredovisningen, not 5.

Incitamentsprogram

Bonus- och incitamentsprogram eller aktie- och aktiekursrelaterade program förekommer inte i bolaget under 2009.

Riskhantering

Principer för riskhantering har fastställts av styrelsen, med utgångspunkt från verksamhetens art och gällande lagstiftning och ägarens krav på statligt ägda bolag.

Affärsstöd Ekonomi har till uppgift att säkerställa att koncernens system för riskhantering är ändamålsenliga och effektiva och har också det samordnande ansvaret för riskhantering i koncernen. Affärsstöd IT har samordningsansvaret för risker inom området informationssäkerhet.

Verksamhetsrisker. Riskerna i verksamheten är marknadsrelaterade snarare än produktrelaterade. Den enskilt största risken är Lernias traditionellt stora beroende av marknaden för arbetsmarknadsutbildningar. Strategin är att öka intäkterna från andra marknader, det vill säga företag och kommun, utan att förlora ställningen på marknaden för arbetsmarknadsutbildningar.

Kommunala utbildningsentreprenader är ett annat exempel på en politiskt styrd marknad. Varje kommun väljer om och i vilken utsträckning man vill konkurransutsätta utbildningsverksamheten. Kontraktstiden är ofta kort, 1-2 år, och Lernia strävar efter stor flexibilitet vad gäller lokaler och personal.

Lernia är i all sin verksamhet beroende av spelreglerna på arbetsmarknaden. Förändringar i arbetsmarknadspolitik, lagstiftning och kollektivavtalsrättsliga frågor medför både risker och möjligheter. Detta gäller såväl Bemanning som Utbildning.

Lernia är försäkrat mot egendoms-, avbrotts- och ansvarsrisker orsakade av affärsverksamheten.

IT-säkerhet. Informationstekniken är en väsentlig del av affärsverksamheten och betydelsen och beroendet ökar. Informationen ska vara riktig, tillgänglig och sekretesskyddad. Till stöd för detta finns en övergripande säkerhetspolicy, som beslutas av koncernledningen, en informationssäkerhetspolicy, som uppdateras en gång per år, samt riktlinjer för it-säkerhet som uppdateras kontinuerligt. Inom affärsstöd IT finns en särskild organisation som praktiskt hanterar frågor kring IT-säkerhet. Ett oberoende företag testar regelbundet Lernias it-systems motståndskraft mot såväl interna som externa intrång.

Finansiella risker. Lernias finansiella riske exponering är låg. Valutarisker saknas i allt väsentligt och det finns inga räntebärande skulder i koncernens totala kapital.

Lernia utsätts för normala kreditrisker i sina kundrelationer. Koncernens kreditpolicy innehåller riktlinjer för hur kredit ska beviljas och rutiner för betalningsövervakning.

Koncernens placeringspolicy innebär att placeringar endast görs i svenska räntebärande papper utgivna av svensk bank eller svenska staten med högst 3 månaders förfallotid.

För ytterligare beskrivning av bolagets väsentliga affärsrisker och finansiella risker hänvisas till Årsredovisningens förvaltningsberättelse, avsnitt "Finansiella instrument och riskhantering", samt noten 23 i årsredovisningen.

Kvalitets- och miljöcertifiering

Lernias kvalitets- och miljöarbete utgår från koncernens kvalitets- respektive miljöpolicy. Ledningssystem för kvalitet och miljö är certifierade enligt internationella standards och ingår som en naturlig del i det dagliga arbetet. Att så sker följs upp genom kundmätningar och interna kvalitetsmätningar. Dessutom görs interna och externa revisioner av ledningssystemen. Revisionsorgan är SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut AB. Resultaten visar att antalet avvikelser minskar och Lernia behåller sina certifikat enligt ISO 9001:2000 och ISO 14001:2004. Certifieringsföretagen konstaterar att ledningssystemen fungerar och är lättillgängliga för medarbetarna genom en förbättrad kvalitets- och miljömanual.

En gemensam värdegrund

Alla medarbetare i Lernia har deltagit i arbetet med att utveckla en gemensam värdegrund för Lernias verksamhet. Värdeorden är respekt, engagemang, professionalism och ansvar. Syftet är att ge en vägledning i vardagen för alla de beslut som ska fattas, men också för relationer, både internt och externt, gentemot alla intressenter. Lernias etikpolicy samt alla övriga policydokument bygger på denna värdegrund.

Mångfald och jämställdhet

Lernia bedriver inom ramen för sin verksamhet ett målinriktat arbete för att aktivt främja jämställdhet och etnisk mångfald. Ingen ska missgynnas av ålder, kön, funktionshinder, sexuell läggning eller etnicitet. Lernias mångfaldspolitik syftar till att säkerställa en hög kompetensnivå och alla medarbetares möjlighet att utvecklas inom företaget.

Arbetsmiljö

Arbetsmiljöpolicyen beskriver hur arbetsförhållandena i Lernias verksamhet ska vara för att ohälsa och olycksfall ska förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Den utgör utgångspunkten för organisationens systematiska arbetsmiljöarbete. Lernias övergripande målsättning är att vår verksamhet inte ska förorsaka olycksfall eller ohälsa samt att den ska ge möjlighet till personlig och yrkesmässig utveckling.

Kommentarer till Lernias tillämpning av Svensk kod för bolagsstyrning under 2009

Lernia har under 2009 tillämpat koden med följande kommentarer, punktsatserna nedan refererar till Kodens kapitelindelning:

1.5 Bolaget bedömer att det med hänsyn till bolagets ägarsammansättning inte är motiverat att helt eller delvis simultantolka stämmoförhandlingarna, inte heller motiverat att översätta av bolaget presenterat material på stämman till annat språk än svenska.

1.7 Bolaget bedömer att det med hänsyn till bolagets ägarsammansättning inte är motiverat att översätta stämmoprotokollet till annat språk än svenska.

Kapitel 2 För de av staten helägda bolagen ersätter principer beskrivna i i "Statens ägarpolicy 2009", intagen i Verksamhetsberättelse för företag med statligt ägande 2008, artikelnummer N9037 kodens regler som berör beredning av beslut om tillsättning av styrelseledamöter och revisorer, se även avsnitten Nomineringsprocess och Revisorer i denna bolagsstyrningsrapport.

Ekonomisk översikt

| mkr | 2009 | 2008 | 2007 | 2006 | 2005 | 2004 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Resultatposter | | | | | | |
| Intäkter | 1 591 | 1 973 | 2 259 | 2 179 | 1 742 | 1 563 |
| Summa rörelsens intäkter | 1 598 | 1 982 | 2 280 | 2 193 | 1 760 | 1 577 |
| varav arbetsmarknadsutbildning (AU) | 484 | 452 | 507 | 714 | 665 | 653 |
| Rörelseresultat efter avskrivningar | -36 | -10 | 45 | 132 | 95 | 48 |
| Resultat efter finansiella poster | -35 | 3 | 54 | 135 | 97 | 48 |
| Årets resultat | -27 | 5 | 52 | 150 | 109 | 46 |
| Balansposter | | | | | | |
| Anläggningstillgångar | 185 | 136 | 141 | 151 | 123 | 112 |
| Omsättningstillgångar | 350 | 356 | 498 | 569 | 402 | 348 |
| Likvida medel och placeringar | 194 | 303 | 266 | 162 | 109 | 98 |
| Summa tillgångar | 729 | 795 | 905 | 882 | 634 | 558 |
| Eget kapital | 455 | 482 | 502 | 500 | 375 | 266 |
| Avsättningar och skulder | 274 | 313 | 403 | 382 | 259 | 292 |
| Summa eget kapital, avsättningar o skulder | 729 | 795 | 905 | 882 | 634 | 558 |
| Investeringar brutto, mkr | | | | | | |
| Datorer | 8 | 5 | 3 | 7 | 5 | 4 |
| Övrig utrustning | 11 | 5 | 3 | 10 | 9 | 3 |
| Aktier och andelar | - | - | - | - | - | 1 |
| Summa investeringar | 19 | 10 | 6 | 17 | 14 | 8 |
| Personal | | | | | | |
| Medelantal anställda | 2 317 | 3 449 | 3 919 | 3 562 | 2 652 | 2 422 |
| Nyckeltal | | | | | | |
| Rörelsemarginal % | neg | neg | 2,0 | 6,0 | 5,4 | 3,1 |
| Vinstmarginal,% | neg | 0,2 | 2,4 | 6,2 | 5,5 | 2,9 |
| Omsättningsförändring, % | -19,4 | -12,7 | 3,7 | 24,6 | 11,6 | -6,7 |
| Omsättning per anställd, tkr | 690 | 575 | 582 | 616 | 644 | 641 |
| Förädlingsvärde per anställd, tkr | 482 | 424 | 440 | 447 | 457 | 431 |
| Resultat per anställd, tkr | -12 | 2 | 13 | 42 | 41 | 19 |
| Avkastning på totalt kapital, % | -4,6 | 0,4 | 6,0 | 17,8 | 16,3 | 9,2 |
| Avkastning på sysselsatt kapital, % | -7,3 | 0,6 | 6,3 | 30,4 | 28,4 | 18,4 |
| Avkastning på eget kapital, % | -5,8 | 1,0 | 10,4 | 34,3 | 34,0 | 18,9 |
| Soliditet, % | 62 | 61 | 55 | 57 | 59 | 48 |
| Kassalikviditet, mkr | 201 | 215 | 192 | 195 | 202 | 161 |
| Resultat per aktie, kr | -37 | 5 | 52 | 150 | 109 | 46 |
| Antal aktier | 1 milj | 1 milj | 1 milj | 1 milj | 1 milj | 1 milj |
| Utdelning, mkr | - | 25 | 50 | 25 | - | - |
| Föreslagen utdelning 2009, mkr | - | | | | | |

Kvartalsöversikt

| | Q4 | Q3 | Q2 | Q1 | Tot 2009 |
|--|-------|-------|-------|-------|----------|
| Omsättning, mkr | 458 | 344 | 414 | 382 | 1 598 |
| Rörelseresultat efter avskrivningar, mkr | 16 | -16 | -7 | -29 | -36 |
| Resultat efter finansiella poster, mkr | 16 | -16 | -7 | -28 | -35 |
| Resultat efter skatt, mkr | 12 | -12 | -6 | -21 | -27 |
| Resultat per aktie, kr | 12 | -12 | -6 | -21 | -27 |
| Rörelsemarginal, % | 4 | -5 | -2 | -8 | -2 |
| Vinstmarginal, % | 4 | -5 | -2 | -7 | -2 |
| Soliditet, % | 62 | 63 | 60 | 62 | 62 |
| Medelantal anställda | 2 341 | 2 284 | 2 229 | 2 405 | 2 317 |
| Omsättning per anställd, tkr | 196 | 151 | 186 | 160 | 690 |
| Förädlingsvärde per medeltal anställd, tkr | 135 | 104 | 135 | 107 | 482 |

Kommentarer till ekonomisk översikt

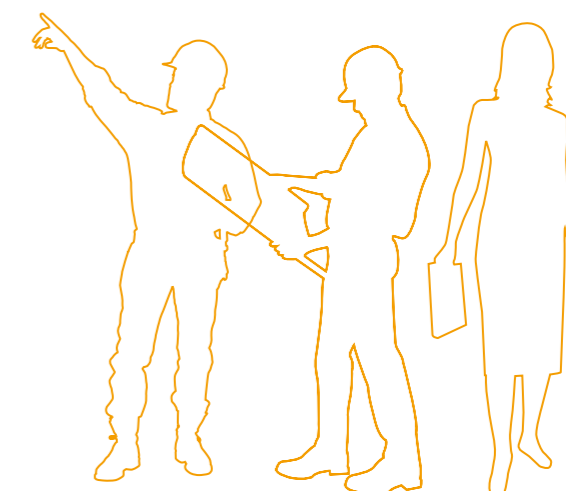
Omsättning. Intäkterna för koncernen minskade under 2009 med 19 procent jämfört med 2008. Den stora minskningen under 2008 (13 procent) och 2009 beror framför allt på den vikande marknaden inom bemanningsmarknaden. Under 2005 och 2006 ökade omsättningen kraftigt, med 11 respektive 25 procent och under 2007 ökade den med 4 procent.

Arbetsmarknadsutbildningens andel av Lernias totala intäkter har minskat från cirka 50 procent 2003 till cirka 29 procent 2009.

Resultat. Under 2005 och 2006 har resultatutvecklingen kraftigt förbättrats, 2005 främst beroende på genomslag av genomförda effektivitetsförbättringar inom affärs-

enheten Utbildning och 2006 genom mycket god resultatutveckling inom affärsområdet Bemanning. Under 2007 har volymnedgången i marknaden för arbetsmarknadsutbildning och investeringar inom Bemanning påverkat resultatutvecklingen negativt. Resultatförsämringen under 2008 och 2009 beror framför allt på de vikande volymerna i Bemanning på grund av konjunkturavmattningen.

Balansposter. Verksamheten riktad mot arbetsmarknadsutbildning är den del av verksamheten som svarar för den övervägande delen av investeringar i anläggningstillgångar och investeringsnivån följer i stort utvecklingen inom detta segment.



Styrelsen



Bertil Villard

Född 1952
Ordförande sedan 2007
Advokat och delägare i Advokatfirman Vinge AB **Styrelseuppdrag:** Ordf. i AMF Pensionsförsäkring AB, Burgundy AB, Landsort Care AB, Palma Pictures S.A., Advokatfirman Vinge AB, Ledamot i AB Novestra (publ), AB Nyhetsbyrån Direkt (Nyhedsbureauet Direkt A/S) Prior & Nilsson Fond och Kapitalförvaltning samt Vodder Group AB



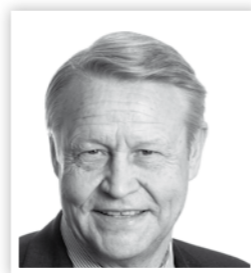
Inge Lindroth

Född 1954
Ledamot sedan 2001
Utbildningskonsult
Personalföreträdare för SACO Lärarförbundet.
Tidigare befattningar: Underhållstekniker Volvo Personvagnar AB
Utbildning: Lärarhögskola, yrkesteknisk högskola



Lena Lundberg

Född 1946
Ledamot sedan 2002
Utbildningskonsult
Personalföreträdare för SACO
Styrelseuppdrag: Ordf. Sveriges Ingenjörer m fl.
Tidigare befattningar: Adjunkt Södra Latin Gymnasium, adjunkt Östervåla centralskola
Utbildning: Fil.mag, ämneslärar-examen



Sven-Runo Bergqvist

Född 1943
Ledamot sedan 2002
VD i SOS Alarm Sverige AB
Styrelseuppdrag: Stiftelsen Statshälsan, ordf. i Swesec Service AB, You Call AB, Rescue Electronic AB
Tidigare befattningar: Universitetslektor i Uppsala, departementsråd Civilepartementet, VD Previa **Utbildning:** Fil. lic. IFL



Leif Ånell

Född 1952
Ledamot sedan 2008
Bemanningskonsult
Personalföreträdare för IF Metall, ordf i Motala personalklubb, huvudskyddsombud, centralt huvudskyddsombud
Styrelseuppdrag: Ledamot i Folkets Park **Utbildning:** Gymnasieexamen



Göran Sevebrant

Född 1954
Ledamot sedan 2004
Styrelseuppdrag: Ordf. Kyrkans Försäkring AB, Ordf. i Church Re S.A., Luxemburg, Ledamot Kristianstad Airport AB
Tidigare befattningar: Ekonomi- och vd Vattenfall, dotterbolagschef, adm dir och koncernchef Samhall AB
Utbildning: Fil. kand.



Olle Eriksson

Född 1954
Suppleant sedan 1998
Utrustningsansvarig
Personalföreträdare för SEKO
Styrelseuppdrag: Ordf. SEKO Lerna AB, AmuGruppens Pensionsstiftelse, vice ordf. i SEKO Civil klubb 401, ordf. i SEKO Civil sektion 410
Utbildning: Gymnasieingenjör, dipl. logistiker



Ewa Wiklund

Född 1951
Suppleant sedan 2005
Utbildningskonsult
Personalföreträdare för ST
Styrelseuppdrag: Ordf. i ST inom Lerna, personl ersättare för vice ordf i förbundsstyrelsen ST
Tidigare befattningar: Sälj- och kundansvarig Postverket, Televerket **Utbildning:** Lärarexamen



Birgitta Stymne Göransson

Född 1957
Ledamot sedan 2007
VD Memira Holding AB
Styrelseuppdrag: Elekta AB, Arcus AS, Apoteket Farmaci AB, O2 Vind AB samt Rhenman & Partners.
Tidigare befattningar: VD Semantix, Vice VD Telefon AB, ekonomidirektör inom kommunikation och event managementkonsult McKinsey & Co, produktchef och utbildningschef Gambro **Utbildning:** MBA, civilingenjör



Viktoria Aastrup

Född 1971
Ledamot sedan 2003
Regionchef i Nordea för Region Sthlm
Styrelseuppdrag: Vattenfall
Tidigare befattningar: Vägverket, Kommunikationsdepartementet, Näringsdepartementet Kansliråd vid Enheten för statligt ägande,
Övriga uppdrag: Ordförande i valberedningen TeliaSonera AB
Utbildning: Ek. mag, dipl. finansanalytiker



Anna Klingspor

Född 1959
Ledamot sedan 2009
Varumärkes- och kommunikationskonsult på Differ
Styrelseuppdrag: Legevisitten AS, ordf. Friskis & Svettis Riks
Tidigare befattningar: Marknadschef och dotterbolags VD Vin&Sprit AB, VD Automat annonsbyrå, försäljningschef UK för Ramlösa, produktgruppchef Arla Foods, marknadsanalytiker Eurocard/MasterCard. **Utbildning:** Internationell Civilekonom

Koncernledningen



Matthias Kjellberg

Född 1963
Anställd sedan 2008
VD och koncernchef
Styrelseuppdrag: Almega Tjänsteförbunden
Tidigare befattningar: Grundare och VD Antenn Consulting
Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm



Katharina Sjögren Edström

Född 1964
Anställd sedan 2001
VD Lerna Utbildning
Styrelseuppdrag: vice ordf i ViS, formella vuxenutbildningens branschorganisation **Tidigare befattningar:** Östra vuxengymnasiet, Vuxenutbildningsförvaltningen och Länsarbetsnämnden **Utbildning:** Filkand, Lunds universitet, master-examen Göteborgs universitet



Lars Strömberg

Född 1954
Anställd sedan 1998
VD Lerna Bemanning
Tidigare befattningar: VD Securitas Stockholm, VD Svensk Bevaknings Tjänst, vice VD Securitas Response, vice VD Securitas Norra Sverige
Utbildning: Marknadsekonom IHM, reservofficersexamen



Daniel Eriksson

Född 1976
Anställd sedan 2008
Affärsutvecklingsdirektör
Tidigare befattningar: Chef för affärsutveckling internationellt IT-företag, managementkonsult
Utbildning: Civilingenjör Teknisk fysik, KTH, civilekonom Handels-högskolan i Stockholm



Jörgen Aall Flood

Född 1955
Anställd sedan 1993
VD Lerna College
Tidigare befattningar: Produktionschef Gambro och Perstorp **Utbildning:** Civilingenjör Maskinteknik, Lunds tekniska högskola



Niclas Bergman

Född 1965
Anställd sedan 2008
Ekonomidirektör
Tidigare befattningar: CFO och managementkonsult, UBS, KLM och PricewaterhouseCoopers
Utbildning: Civilekonom, Lunds universitet



Linda Hellström

Född 1974
Anställd sedan 2009
Marknadsdirektör
Tidigare befattningar: Managementkonsult Differ, Produktchef Henkel Norden, Strategikonsult Accenture
Utbildning: Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm



Mikael Södergård

Född 1963
Anställd sedan 2002
VD Lerna Tech
Tidigare befattningar: VD Tivox Safety, försäljningschef Stemo
Utbildning: Marknadsekonom



Göran Fridh

Född 1946
Anställd sedan 1986
Personaldirektör
Styrelseuppdrag: Utbildningsföretagens arbetsgivareorganisation. **Tidigare befattningar:** Pensionssektionschef och ekonomichef, Försäkringskassan
Utbildning: Pol.mag, Lunds universitet



Anna Widmark

Född 1966
Anställd sedan 2008
VD Lerna Consulting
Tidigare befattningar: Olika befattningar inom försäljning och affärsutveckling inom bl a IT branschen, konsult på chefsrekryterings-/ledarutvecklingsbolag
Utbildning: Civilingenjör, Industriell ekonomi, Linköpings Tekniska Högskola



Maria Mattsson Mähl

Född 1974
Anställd sedan 2006
VD Lerna Jobb & Karriär
Tidigare befattningar: Tidigare VD och bokförläggare, VD för ett journalistiskt IT-företag samt konsult inom kommunikation och event **Utbildning:** Personalvetare från Uppsala Universitet samt journalistutbildning från Poppius.



Björn Lindahl

Född 1961
Anställd sedan 2001
IT-direktör
Tidigare befattningar: Chef affärsutveckling Merkantidata, konsultchef ComputerLand Sverige, IT-chef Volvo Data Syd, projektledare Cardo
Utbildning: Systemvetenskap, ekonomi och marknadsföring, Växjö och Lunds universitet, MIL Institute

Rapport om intern kontroll Lernia AB 2009

Denna rapport är upprättad i enlighet med Svensk kod för bolagsstyrning och den vägledning som framtagits av FAR SRS och Svenskt Näringsliv. Rapporten begränsas till en beskrivning av hur den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen är organiserad.

Kontrollmiljö

I styrelsens arbetsordning och instruktioner för VD och styrelsens utskott säkerställs en tydlig roll- och ansvarsfördelning till gagn för en effektiv hantering av verksamhetens risker. Styrelsen säkerställer att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer. Bolagsledningen rapporterar regelbundet till styrelsen utifrån fastställda rutiner. Bolagsledningen ansvarar för det system av interna kontroller som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten. Här ingår bland annat riktlinjer för olika befattningshavare för att de ska förstå och inse betydelsen av sina respektive roller för upprätthållandet av god intern kontroll.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Bolaget har utarbetat en modell för bedömning av risken för fel i den finansiella rapporteringen i vilken man har identifierat ett antal poster i resultat- och balansräkningen där risken för väsentliga fel är förhöjd. Särskild vikt har lagts vid att utforma kontroller för att förebygga och upptäcka brister på dessa områden. Periodisering av intäkter samt periodisering av lokal- och personalkostnaderna har identifierats som områden där risken för väsentliga fel är förhöjd. Vid varje månadsbokslut sker därför en fullständig avstämning att

intäkterna i affärssystemen stämmer med resultat- och balansräkningen. En särskild fastighetsdatabas har skapats för att säkerställa att samtliga lokalkostnader blir korrekt periodiserade. För att rätt periodisera personalkostnaderna finns rutiner uppbyggda kring tidredovisningssystemen och lönesystemen.

Information och kommunikation

Väsentliga riktlinjer, manualer m m av betydelse för den finansiella rapporteringen uppdateras och kommuniceras till berörda medarbetare löpande. Det finns såväl formella som informella informationskanaler till bolagsledningen och styrelsen för väsentlig information från medarbetarna. För extern kommunikation finns riktlinjer som säkerställer att bolaget lever upp till högt ställda krav på korrekt information till omvärlden.

Uppföljning

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen lämnar. Av särskild betydelse för uppföljningen av den interna kontrollen är styrelsens arbete med att följa upp effektiviteten i bolagsledningens arbete på detta område. Arbetet innefattar bland annat att säkerställa att åtgärder vidtas rörande de brister och förslag till åtgärder som framkommit vid extern revision. Styrelsen arbetar med en särskild åtgärdslista med vilken uppföljning sker av tidigare styrelsebeslut.

Internrevision

Bolaget har ingen internrevisionsfunktion. Styrelsen har bedömt att den uppföljning som redovisas ovan är tillräcklig för att säkerställa att den interna kontrollen är effektiv. Behovet av en internrevisionsfunktion omprövas årligen av styrelsen.

Denna rapport är inte en del av den formella årsredovisningen och har inte granskats av bolagets revisorer.

Bertil Villard
Styrelseordförande

Viktoria Aastrup

Inge Lindroth

Sven-Runo Bergqvist

Lena Lundberg

Göran Sevebrant

Leif Ånell

Birgitta Stymne Göransson

Anna Klingspor

Ordlista och definitioner

Ordlista:

AF. Arbetsförmedlingen

Arbetsmarknadsutbildning.

Utbildningar som bekostas av länsarbetsnämnd i syfte att stärka den arbetssökandes möjligheter att få ett arbete, samt underlätta för arbetsgivarna att få arbetskraft med lämplig kompetens.

Bemanning. Personaluthyrning och rekrytering.

Certifiering. Säkerställa kunskaper och/eller kvalitet mot en norm.

FN:s Global Compact. Initiativ taget av FN med uppmaning till det globala näringslivet att öppet deklarerat och arbeta efter tio principer om mänskliga rättigheter, grundläggande arbetsrätt och miljö.

Företagsutbildningar. Utbildning och kompetensutveckling som säljs till och finansieras av företag/arbetsgivare.

Globalt Ansvar. Globalt Ansvar är ett regeringsinitiativ för att främja svenska företags sociala ansvar när det gäller mänskliga rättigheter, grundläggande arbetsvillkor, bekämpning av korruption, en bättre miljö och övriga punkter i OECD:s riktlinjer.

Global Reporting Initiative (GRI). Ett samarbetsorgan till FN:s miljöprogram som verkar för att företag och organisationer frivilligt ska redovisa sin verksamhet ur ekonomiskt, miljömässigt och socialt perspektiv.

Kommunala utbildnings-entreprenader. Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning som kommunen handlar upp av extern utbildningssamordnare.

Kompetensförsörjning. Lernia definierar detta som bemanning, utbildning, jobbcoachning och organisationsutveckling.

Kunskapsföretag. Ett företag där produktionen är icke standardiserad,

kreativ, individberoende och komplext problemlösande. Kunskapsföretag säljer sin specifika kunskap och är beroende av personalens kompetens och kreativitet.

Kvalificerad Yrkesutbildning (KY). Eftergymnasial utbildningsform i det reguljära utbildningssystemet, som bygger på ett nära samarbete med arbetslivet. Mellan ett och tre år lång. Cirka en tredjedel av utbildningstiden är arbetsplatsförlagd. KY kommer att ingå i Yrkeshögskolan (se nedan).

NMI. NMI står för Nöjd Medarbetar Index, ett index för medarbetar-nöjdhet, dvs hur nöjda medarbetarna är med det företag de arbetar på.

Omställning. Kombination av åtgärder för att klara förändrade omständigheter.

SS EN ISO 9001:2000. Kvalitetsledningssystem.

SS EN ISO 14001:2004: Miljöledningssystem.

Svenska för invandrare (sfi). Utbildning i svenska som andra språk. Kommer från 2010 att gå under benämningen Svenskundervisning för invandrare.

TRR. Trygghetsrådet (TRR) erbjuder omställningsstöd till de som blivit uppsagda pga arbetsbrist. Företaget måste vara anslutet till TRR.

TSL. En försäkring tecknad mellan Svenskt Näringsliv och LO. Erbjuder de personer som blivit uppsagda att få hjälp av en jobbcoach.

Tjänsteföretag. Tjänsteföretag är en beteckning på företag vars affärsidé är att i första hand tillhandahålla någon form av tjänst till marknaden.

Yrkeshögskola (YH). Yrkeshögskola för eftergymnasiala yrkesutbildningar som inte är högskoleutbildningar.

Definitioner:

Avkastning på eget kapital. Årets resultat efter skatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital. Resultat efter finansnetto med tillägg för finansiella kostnader i förhållande till genomsnittligt sysselsatt kapital. Sysselsatt kapital avser balansomslutning med avdrag för icke räntebärande skulder inklusive latent skatteskulder.

Avkastning på totalt kapital: Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av genomsnittlig balansomslutning.

Förädlingsvärde per anställd: Rörelseresultat med tillägg för personalkostnader dividerat med medelantal anställda.

Kassalikviditet. Omsättningstillgångar exklusive lager och placeringar bundna som säkerhet dividerat med kortfristiga skulder inklusive kortfristig del av avsättningar och föreslagen utdelning multiplicerat med 100.

Management fees. Ersättning respektive kostnad för att företagsledning tillhandahålls av ett annat företag.

Omsättning per anställd. Omsättningen dividerad med medelantal anställda.

Resultat per anställd. Årets resultat dividerat med medelantal anställda.

Rörelsemarginal. Rörelseresultat efter avskrivningar i förhållande till årets fakturering.

Soliditet. Eget kapital i förhållande till balansomslutningen vid årets utgång.

IFRIC. International Financial Reporting Interpretations Committee

IFRS. International Financial Reporting Standards.

Vinstmarginal. Resultat efter finansnetto i förhållande till årets fakturering.

